

DUGOSELKA kronika

Službeni glasnik Općine Brckovljani

God. XXXI

18. prosinca 2024.

Broj: 13

KAZALO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRCKOVLJANI

1. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi k. č. broj 2909/2 u k.o. Lupoglav
2. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi k.č.br. 2909/3 u k.o. Lupoglav,
3. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi k.č.br. 20909/4 u k.o. Lupoglav,
4. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Brckovljani u 2024. godini,
5. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Brckovljani za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,
6. Zaključak o usvajanju Plana prirodnih nepogoda za 2025. godinu,
7. Zaključak o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Brckovljani za razdoblje 2024.-2028.
8. Suglasnost na nacrt Općih uvjeta isporuke usluge na tržnici Brckovljani
9. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brckovljani za 2025. godinu,
10. Program gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Brckovljani za 2025. godinu,
11. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2025. godinu,
12. Program javnih potreba u sportu za 2025. godinu,
13. Program javnih potreba u kulturi za 2025. godinu,
14. Proračun Općine Brckovljani za 2025. s projekcijama za 2026. i 2027. godinu,
15. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Brckovljani za 2025. godinu,
16. Pravilnik o postavljanju reklamnih i oglasnih predmeta-panoa
17. Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Brckovljani za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u sazivu Općinskog vijeća Općine Brckovljani za 2025. godinu,
18. Odluka o III. Izmjeni i dopuni odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Brckovljani,
19. Odluku o utvrđivanju iznosa subvencije redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima i djelatnosti dadilje u obrtima za čuvanje djece u drugim jedinicama lokalne samouprave
20. Opći uvjeti isporuke usluge na tržnici Brckovljani

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE BRCKOVLJANI

1. II. Izmjena i dopuna plana prijma u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Brckovljani za 2024. godinu

I.1.

Na temelju članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23 i 133/23), i članka 23. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“, broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 05/23), Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi k.č. broj 2909/2, u k.o. Lupoglav

I

Utvrđuje se da je trajno prestala potreba korištenja kao javnog dobra (kao dijela nerazvrstane ceste) u općoj uporabi nekretnine označene kao katastarska čestica broj 2909/2, prirodno neplodno zemljište, Gornja Greda, Selska ulica, površine 131 m², upisane u zemljišno knjižni uložak broj 3794, katastarske općine Lupoglav.

II

Prema Lokacijskoj informaciji, KLASA:350-05/24-10/000332, URBROJ:238-18-03/2-24-0003, Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Zagrebačke županije, Ispostave Dugo Selo od 28.11.2024. godine, nekretnina iz točke I ove Odluke, nalazi se u obuhvatu PPUO Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“, broj 12/06, 13/06 – ispravak Odluke, 2/09, 6/09 – ispravak Odluke, 1/13, 5/14, 2/15- pročišćen tekst, 4/15 – ispravak Odluke, 7/15, 8/15- pročišćen tekst, 8/16, 9/16- pročišćeni tekst, 9/18, 11/18- pročišćen tekst 7/23 i 8/23- pročišćen tekst) u građevinskom područja naselja u zoni mješovite namjene – pretežno stambene.

III

Slijedom utvrđenog u točki I i II ove Odluke, ukida se status javnog dobra u općoj uporabi katastarske čestice broj 2909/2, prirodno neplodno zemljište, Gornja Greda, Selska ulica, površine 131 m², upisane u zemljišno knjižni uložak broj 3794, katastarske općine Lupoglav.

IV

Na temelju ove Odluke, za nekretninu iz točke I ove Odluke provesti će se u Bazi zemljišnih podataka, brisanje javnog dobra u općoj uporabi i upisati vlasništvo na ime i korist: Općina Brckovljani, OIB 27651797242, Brckovljani, Kralja Zvonimira 9.

V

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

KLASA: 944-03/24-01/001
URBROJ: 238-4-1-24-08
Brckovljani, 17. prosinac 2024.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.**

I.2.

Na temelju članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23 i 133/23), i članka 23. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“, broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 05/23), Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi k.č. broj 2909/3, u k.o. Lupoglav

I

Utvrđuje se da je trajno prestala potreba korištenja kao javnog dobra (kao dijela nerazvrstane ceste) u općoj uporabi nekretnine označene kao katastarska čestica broj 2909/3, prirodno neplodno zemljište, Gornja Greda, Selska ulica, površine 96 m², upisane u zemljišno knjižni uložak broj 3794, katastarske općine Lupoglav.

II

Prema Lokacijskoj informaciji, KLASA:350-05/24-10/000333, URBROJ:238-18-03/2-24-0003, Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Zagrebačke županije, Ispostave Dugo Selo od 28.11.2024. godine, nekretnina iz točke I ove Odluke, nalazi se u obuhvatu PPUO Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“, broj 12/06, 13/06 – ispravak Odluke, 2/09, 6/09 – ispravak Odluke, 1/13, 5/14, 2/15- pročišćen tekst, 4/15 – ispravak Odluke, 7/15, 8/15- pročišćen tekst, 8/16, 9/16- pročišćeni tekst, 9/18, 11/18- pročišćen tekst 7/23 i 8/23- pročišćen tekst) u građevinskom područja naselja u zoni mješovite namjene – pretežno stambene.

III

Slijedom utvrđenog u točki I i II ove Odluke, ukida se status javnog dobra u općoj uporabi katastarske čestice broj 2909/3, prirodno neplodno zemljište, Gornja Greda, Selska ulica, površine 96 m², upisane u zemljišno knjižni uložak broj 3794, katastarske općine Lupoglav.

IV

Na temelju ove Odluke, za nekretninu iz točke I ove Odluke provesti će se u Bazi zemljišnih podataka, brisanje javnog dobra u općoj uporabi i upisati vlasništvo na ime i korist: Općina Brckovljani, OIB 27651797242, Brckovljani, Kralja Zvonimira 9.

V

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

KLASA: 944-03/24-01/002
URBROJ: 238-4-1-24-04
Brckovljani, 17. prosinac 2024.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI:
Stjepan Vинојčić v.r.**

I.3. Na temelju članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23 i 133/23), i članka 23. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“, broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 05/23), Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine donijelo je

**ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra
u općoj uporabi k.č. broj 2909/4, u k.o.
Lupoglav**

I

Utvrđuje se da je trajno prestala potreba korištenja kao javnog dobra (kao dijela nerazvrstane ceste) u općoj uporabi nekretnine označene kao katastarska čestica broj 2909/4, prirodno neplodno zemljište, Gornja Greda, Selska ulica, površine 198 m², upisane u zemljišno knjižni uložak broj 3794, katastarske općine Lupoglav.

II

Prema Lokacijskoj informaciji, KLASA:350-05/24-10/000334, URBROJ:238-18-03/2-24-0003, Odsjeka za prostorno uređenje i gradnju, Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Zagrebačke županije, Ispostave Dugo Selo od 28.11.2024. godine, nekretnina iz točke I ove Odluke, nalazi se u obuhvatu PPUO Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“, broj 12/06, 13/06 – ispravak Odluke, 2/09, 6/09 – ispravak Odluke, 1/13, 5/14, 2/15- pročišćen tekst, 4/15 – ispravak Odluke, 7/15, 8/15- pročišćen tekst, 8/16, 9/16- pročišćeni tekst, 9/18, 11/18- pročišćen tekst 7/23 i 8/23- pročišćen tekst) u građevinskom područja naselja u zoni mješovite namjene – pretežno stambene.

III

Slijedom utvrđenog u točki I i II ove Odluke, ukida se status javnog dobra u općoj uporabi katastarske čestice broj 2909/4, prirodno neplodno zemljište, Gornja Greda, Selska ulica, površine 198 m², upisane u zemljišno knjižni uložak broj 3794, katastarske općine Lupoglav.

IV

Na temelju ove Odluke, za nekretninu iz točke I ove Odluke provesti će se u Bazi zemljišnih podataka, brisanje javnog dobra u općoj uporabi i upisati vlasništvo na ime i korist: Općina Brckovljani, OIB 27651797242, Brckovljani, Kralja Zvonimira 9.

V

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

KLASA: 944-03/24-01/003
URBROJ: 238-4-1-24-04
Brckovljani, 17. prosinac 2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI:
Stjepan Vинојčić v.r.

I.4. Temeljem članka 17. stavak 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), i članka 39. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 05/23), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

**ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE BRCKOVLJANI
ZA 2024. GODINU**

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Brckovljani je dužna organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Godišnjom analizom sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniiraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava CZ, analizira financiranje sustava CZ i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite Općine Brckovljani.

II. AKTIVNOSTI I STANJE SUSTAVA CZ OPĆINE BRCKOVLJANI U 2024.GODINI

Aktivnosti koje su ranije planirane Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Brckovljani za period 2021.-2024. a razrađene Godišnjim Planom razvoja sustava CZ Općine za 2024.godinu, ili su dodavane na Plan sukladno spoznaji istih, bile su:

- Planski i redovno ažurirani glavni planski dokumenti sustava CZ Općine Brckovljani, te izrađena i usvojena važeća Revizija II. Procjene rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja CZ Općine, te provedbena dokumenta civilne zaštite,
- Izvršena koordinacija i pripreme za unapređenje mjera zaštite od požara u ljetnoj sezoni te kasnije za mjere u zimskoj sezoni,

- Vježbovne aktivnosti Operativnih snaga CZ Općine i Zagrebačke županije praćene su od strane članova operativnih snaga CZ u Općini,
- Održana edukacija građana u sustavu CZ od strane PU CZ Zagreb po odluci Ministra MUP, bila je svrhovita i korisna,
- Stožer CZ Općine održao je nekoliko planskih i edukativnih sastanaka, ojačan i predstavnicima operativnih snaga

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CZ OPĆINE BRCKOVLJANI

Za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, te otklanjanja nastalih posljedica, člankom 20. Zakona definirane su operativne snage sustava civilne zaštite koje su na razini Općine Brckovljani:

- Stožer civilne zaštite Općine Brckovljani
- Vatrogasna zajednica Općine Brckovljani, sa 6 Dobrovoljnih vatrogasnih društava
- HGSS Stanica Zagreb
- Gradsko društvo crvenog križa Dugo Selo
- Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Općine, određene općinskom Odlukom
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
- Koordinator na lokaciji, određeni od predstavnika operativnih snaga CZ

IV. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CZ OPĆINE BRCKOVLJANI U 2024.GODINI

a/ Stožer CZ Općine Brckovljani

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Radom stožera civilne zaštite Općine Brckovljani rukovodi načelnik Stožera CZ g.Marin Žafran a Stožer CZ ima ukupno 11 članova.

Općinski načelnik Općine Brckovljani donio je Odluku o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Brckovljani, Klasa: 810-01/21-01/02, Urbroj:238/04-21-1 od 14.07.2021. godine, u postupku predlaganja članova Stožera za civilnu zaštitu koje su dostavile operativne snage sustava civilne zaštite, a sukladno Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 37/16.).

Članovi Stožera prošli su Program osposobljavanja stožera civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, koju organizira PU CZ Zagreb (Ravnateljstvo CZ RH).

Tijekom 2024. godine Stožer civilne zaštite Općine održao je više planskih sastanaka u smanjenom ili punom sastavu, te i ojačan predstavnicima operativnih snaga, a sadržaji su bili:

- Prorada i primjena akta Ravnateljstva CZ – UPUTE za postupanje po predvidivom izvanrednom događaju uzrokovanom vremenskim nepogodama;

- Prirodna nepogoda TUČA u srpnju mjesecu (proglašavanje prirodne nepogode) i SUŠA tijekom ljeta i jeseni,
- Pripreme i Odluke za ljetnu sezonu i zimsku sezonu,
- Usvajanje godišnjeg Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda,

• Spoznaja zasada Akcijskog plana Općine glede energetske održivosti razvitka i prilagođavanja klimatskim promjenama, izrađenog i usvojenog za područje Općine,

Stožer CZ Općine je, u cilju razrade problematike iz Plana pripravnosti i odgovora Republike Hrvatske i Općine Brckovljani na radiološke i nuklearne nesreće (rizike) / akt Vlade RH i razrada Općine/ sagledavao problematiku i kako organizirati mjere CZ – sklanjanje stanovništva, evakuaciju i početno zbrinjavanje, te je proučio nalaz Državnog ureda za reviziju RH – Upravljanje skloništima za građane u sustavu CZ RH, koji cjelovito ukazuje na problematiku i zakonsku nereguliranost ali i pravce rješavanja.

Stožer CZ je upoznat sa novinama iz Državnog plana djelovanja CZ, novim sadržajima i zasadama iz Procjene rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, te sustavom SRUUK (Sustavom za rano upozoravanje u krizama) odnosno slijednim Pravilnikom o postupku ranog upozoravanja stanovništva (NN 21/23),

Članovima Stožera ukazano je na proučavanje većeg broja Uputa Ravnateljstva CZ (za smanjenje rizika od katastrofa; za postupanje s osobama s invaliditetom u hitnim situacijama, i drugim).

b/ Operativne snage Vatrogastva

U sastavu Vatrogasne zajednice Općine Brckovljani djeluje 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava, a osnovna su operativna snaga sustava CZ općine. To su:

- DVD Brckovljani
- DVD Hrebinec
- DVD Gračec
- DVD Lupoglav,
- DVD Prečec
- DVD Tedrovec

VZO i DVD-i rade po svojim planovima, održavaju tehniku i osposobljavaju osoblje. Nastoje umanjiti posljedice osipanja dijela osoblja. Vatrogasna zajednica proširuje sadržaje svojih aktivnosti, sa tradicionalno vatrogasnih i na druga područja zaštite i spašavanja. VZ Općine Brckovljani je najvažniji resurs Općine u uvjetima velikih nesreća i katastrofa. VZO ima više od 60 operativno osposobljenih vatrogasaca i još toliko u drugim kategorijama ali osposobljenih za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

Planom djelovanja civilne zaštite Općine razrađene su mjere i postupci kojima bi se za slučajeve najvećih nesreća u pomoći operativnim snagama civilne zaštite, prvenstveno vatrogastvu, angažirali volonteri i udruge pozvani javnim pozivom općinskog načelnika/stožera civilne zaštite. Ključni dokumenti vatrogastava Općine su Procjena ugroženosti o požara i Plan zaštite od požara, i ažurni su.

VZO i DVD-i tijekom protekle godine ostvarivali su svoje planske aktivnosti: Vatrogasne intervencije, Školovanja i osposobljavanja, Vatrogasne vježbe i vatrogasna natjecanja, Rad sa mladeži, Edukacije stanovništva i druge. Početkom godine završili su proces započet u 2023.godini, gdje su (VZO Brckovljani), prijavom na Javni poziv Zagrebačke županije za ostvarivanje prava na financiranje kulturnih, socijalnih, humanitarnih, vjerskih, obrazovnih, braniteljskih te programa i projekata civilne zaštite udruga i drugih neprofitnih organizacija u 2023. godini ostvarili je određena financijska sredstva za nabavku nove vatrogasne opreme. Realizacijom projekta VZO Brckovljani bogatija je za 3 kompleta opreme

za uvježbavanje, prevenciju i zaštitu od prirodnih nepogoda koja su dana na korištenje članicama VZO te su tako postignuti uvjeti za uvježbavanje u svrhu zaštite od prirodnih nepogoda, što je od značaja za lokalnu zajednicu i šire. Ovim projektom se uveliko olakšalo zainteresirati populaciju mlađe i srednje dobi za vatrogastvo i humanitarni rad. Krajem godine DVD Gračec je realizirao dva velika projekta koja su također sufinancirana sredstvima Zagrebačke županije. Jednim projektom realizirana je nabava modernog navalnog vatrogasnog vozila Mercedes-Benz AG Atego 1629 AF 210kw(286ks) EURO 5 s dogradnjom Rosenbauer (TLFA 3000 AT-Advanced Technology) s visokotlačnom/srednje tlačnom pumpom.

c/ Povjerenici CZ i njihovi zamjenici

Radi koordinacije provođenja mjera civilne zaštite u naseljima Općine Brckovljani u više navrata pokušalo se imenovati Povjerenike CZ i njihove zamjenike, za naselja Općine, no odaziv stanovnika i spremnost za preuzimanjem obaveza u pravilu su izostali. Nakon više pokušaja zaključeno je da je uspostavljeni sustav da o problematici civilne zaštite (i zaštite i spašavanja u cjelini) brinu DVD-i naselja, što je ustaljena praksa ali i dobar odaziv stanovništva za rad u istima.

Na taj način uspostavljena organizacija, putem Dobrovoljnih vatrogasnih društava naselja, uspješno funkcionira.

d/ Gradsko društvo Crvenog križa Dugo Selo

Gradsko društvo Crvenog križa Dugo Selo je humanitarno, dobrovoljno društvo koje djeluje u sklopu Nacionalnog društva Hrvatskog Crvenog križa kao društvo sa specijalnim ovlastima i zaduženjima. Svojim programom rada Crveni križ ostvaruje osnovne humanitarne zadaće.

Osnovni ciljevi Gradskog društva Crvenog križa Dugo Selo su:

- ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama,
- doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture građana,
- poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međusobnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana.

GDCK Dugo Selo obavlja javne ovlasti i djelatnosti sukladno potrebama lokalne zajednice i Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu osiguranim sredstvima. Obavlja i druge programe koji su posebno ugovoreni i za koje su osigurana dodatna sredstva, a koji nisu u suprotnosti s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta.

GDCK Dugo Selo surađuje s tijelima vlasti grada Dugog Sela i općina Brckovljani i Rugvica na poslovima zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, obrane, civilne zaštite i dr. u svojstvu povlaštenog partnera na temelju odredbi Statuta Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca te preuzetih međunarodnih ugovora i zaključaka konferencije Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

Hrvatski Crveni križ i GD CK Dugo Selo je tijekom 2024.godine pažnju posvetilo pripremama za djelovanje u katastrofama. Ove aktivnosti provode se i na međunarodnom nivou, pošto je u Strategiji razvoja međunarodnog Crvenog križa – priprema za spašavanje života, sudjelovanje i pridonosenju oporavku nakon katastrofa. U sklopu toga stalno se jača Interventni tim GD CK za djelovanje u katastrofama (osobna i skupna oprema, mobilnost, edukacija...)

Crveni križ obavlja slijedeće grupe djelatnosti:

1. Služba traženja (i djelovanje u katastrofama)
2. Javne ovlasti- DDK, prva pomoć, humanitarna pomoć,
3. Ostali zadaci i poslovi (zdravstveno prosvječivanje, socijalne aktivnosti, klubovi, nabava i održavanje opreme)
4. Rad sa članstvom Crvenog križa,
5. Stručna služba.

e/ HGSS Stanica Zagreb

Prema teritorijalnom ustroju HGSS-a, Stanica Zagreb djeluje i pokriva područje Općine Brckovljani. Djelovanje stanice se zasniva na temelju zakona o HGSS-u te zajednički utvrđenog interesa i sporazuma između Općine Brckovljani i HGSS Stanice Zagreb. Članovi stanice čine važan specijalizirani resurs traganja i spašavanja u nenaseljenim i teško pristupačnim područjima te pri prirodnim nepogodama ili tehničko-tehnološkim nesrećama, kada treba upotrijebiti posebne sposobnosti, spasilačku tehniku i opremu.

Kako bi kvalitetno i na vrijeme reagirala na sve izazove Stanica Zagreb ima trenutno 84 člana. Od toga je 77 gorskih spašavatelja (51 u aktivnom sastavu te 24 u pričuvnom) i 7 pripravnika.

12 gorskih spašavatelja su instruktora HGSS. U tom sastavu je 5 liječnika i jedan medicinski tehničar, 8 članova s položenim tečajem za asistenciju liječnicima pri helikopterskom spašavanju, svi članovi imaju položenu prvom pomoći, a 36 članova je prošlo i obuku iz ITLS-a. Također, Stanica Zagreb ima 10 letača spašavatelja i jednog instruktora helikopterskog spašavanja s licencom Air Zermatt, 10 učitelja skijanja, 15 članova osposobljenih za digitalnu kartografiju i vođenje potraga te dva licencirana potražna tima sa psima, 13 osposobljenih voditelja spašavanja u speleološkim objektima, 32 ronioca raznih kategorija, a od toga su 3 ronioca osposobljena za spašavanje iz potopljenih speleoloških objekata ili voda do dubine 100 metara. Imamo također 28 članova osposobljenih za spašavanje na brzim vodama i potopljenim područjima, a 13 je članova završilo tečaj rukovanja eksplozivnim tvarima za potrebe proširivanja uskih prolaza prilikom spašavanja u speleološkim objektima. O održavanju hladnog pogona brinu se dva zaposlenika.

Članovi HGSS Stanice Zagreb sudjeluju aktivno u svim djelatnostima HGSS-a te su operativna svaka Civilne zaštite na područjima jedinica lokalne i regionalne samouprave.

Tijekom 2024. godine, HGSS – Stanica Zagreb imala je sljedeće aktivnosti:

- održavanje spremnosti članova na terenu (redovne vježbe)
- akcije spašavanja i potraga,
- obučavanje i priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a,
- tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima,
- osnovni HGSS tečaj,
- tečaj spašavanja u ljetnim uvjetima,
- redovni treninzi K9 timova,
- međunarodne vježbe timova za spašavanje na vodama,
- dežurstva na sportskim i planinarskim događajima.

f/ Pravne osobe i udruge građana od značaja za civilne zaštite Općine Brckovljani

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 22. sjednici održanoj 21.11.2023. godine donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Brckovljani, KLASA: 240-04/23-01/002, URBROJ: 238-4-1-23-1, kojom su određene pravne osobe od interesa za Općinu Brckovljani. To su:

- Komunalno gospodarstvo Brckovljani d.o.o, Kralja Zvonimira 9, Brckovljani,
 - Prijatelj gradnja d.o.o., Ivana Horvatića 88, Lupoglav
 - Darojković d.o.o. autobusni prijevoznik, Matije Kralja 11c, Brckovljani,
 - Autoprijevoznik i trgovina Darojković, Matije Kraja 12 b, Brckovljani
 - Toljan trans d.o.o. Dvoriška ulica 38, Donje Dvorišće,
 - Božjakovina d.d. Božjakovečka 6, Božjakovina
 - Lovačko društvo "Sokol Stančić"
 - Lovačko društvo "Srna Lupoglav"
 - Radio Martin, Bjelovarska 62, Sesvete
 - Osnovna škola Stjepan Radića Božjakovina, Domaćinska 1, Božjakovina, sa područnom školom u Lupoglavu,
 - Veterinarska ambulanta Dugo Selo, Veterinarska ulica 3, Dugo Selo
 - Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. - poslovna jedinica u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, Dugo Selo,
 - Dukom plin d.o.o.- za distribuciju plina, Slavka Kolara 4, Dugo Selo,
- Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge samostalno provode osposobljavanje svojih članova i sudjeluju u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama, a Općini Brckovljani dostavljaju svoj Plan o načinu angažiranja u sustavu CZ Općine.

Općina Brckovljani je krajem godine osnovala Vlastiti pogon Općine, koji bi razvojem bio od značaja i za CZ Općine.

V. OSTALE SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNIH DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje imaju zadaću u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine i Županije, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost i to u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite imaju slijedeće pravne osobe:

- Županijski centar 112 Zagreb i Područni ured civilne zaštite Zagreb,
- Dom zdravlja Zagrebačke županije, ambulante u Općini,
- Zavod za hitnu medicinu ZŽ; i Zavod za javno zdravstvo ZŽ – Ispostava Dugo Selo,,
- Veterinarska ambulanta Dugo Selo,
- Policijska postaja Dugo Selo i PU Zagrebačka,
- Hrvatski Zavod za socijalni rad, PU Dugo Selo,
- Hrvatske šume, Šumarinja Dugo Selo,
- Županijska uprava za ceste ZŽ,
- HEP Distribucija IDS d.o.o.
- Hrvatske vode, VGI Dugo Selo,

- Komunalni operateri regije,
 - Tvrtke iz područja građevinarstva i prijevoznčkih usluga
- #### VI. FINACIJSKI POKAZATELJI SUSTAVA CZ OPĆINE BRCKOVLJANI ZA 2024.GODINU

Tijekom 2024. godine na operativne snage sustava civilne zaštite Općine Brckovljani i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financija sredstva:

NOSITELJ KORIŠTENJA FINACIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA OPĆINE	PLANIRANO ZA 2024. GODINU (EUR)	UTROŠENO U 2024. GODINI (EUR)
Vatrogasna zajednica Općine Brckovljani	90.000,00	90.000,00
Zaštita i spašavanje (planovi, edukacije, vježbe, dokumentacija...)	0,00	0,00
Gradsko društvo Crvenog križa Dugo Selo	13.000,00	13.000,00
HGSS Stanica Zagreb	663,61	663,61
Ostale aktivnosti po CZ	12.000,00	4.765,31
UKUPNO:	115.663,61	108.428,92

NOSITELJ KORIŠTENJA FINACIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA OPĆINE PLANIRANO ZA 2024. GODINU (EUR) UTROŠENO U 2024. GODINI (EUR)

VII. ZAKLJUČAK ANALIZE SUSTAVA CZ OPĆINE BRCKOVLJANI ZA 2024. GODINU

Općina Brckovljani ima izrađene i ažurne glavne planske dokumente sustava CZ Općine, reviziju II. Procjene rizika od velikih nesreća i Plan djelovanja CZ Općine. Definirani su rizici od velikih nesreća u području Općine, njihov intenzitet i prihvatljivost, potom prilagođen Plan djelovanja CZ, a obrađen je i novi rizik – nuklearne i radiološke nesreće.

Revizijom II. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Brckovljani analizirani su rizici (i scenariji dešavanja) od Potresa, Poplava, Epidemija i pandemija, Ekstremnih vremenskih pojava + posebno Toplinski val, te kao novi rizik Nuklearne i radiološke nesreće, procijenjeni njihove pojavnosti i intenziteti te posljedice. Na osnovu Procjene rizika potom je revidiran Plan djelovanja CZ Općine.

Stožer CZ Općine Brckovljani je dodatno sagledao novine iz državne Procjene rizika od katastrofa i novog-državnog Plana djelovanja CZ, ali i uvođenje sustava SRUUK (ranog upozoravanja u krizama-mobitelima) i drugih sadržaja.

Područni ured civilne zaštite Zagreb (Ravnateljstvo CZ RH) provodio je edukativne, vježbovne i druge aktivnosti tijekom godine u koje su uključivani i pripadnici operativnih snaga Općine, a provedena su i edukativne aktivnosti (po Odluci ministra MUP-a za sve JLS RH), te kroz edukaciju i prezentaciju sposobnosti i sadržaja na prigodnim javnim okupljanjima. Koordinacija sa JLS Zagrebačke županije održana je 26/27.ožujka i bila je korisna.

Vatrogasna zajednica Općine, sa svojim Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, nositelj je i glavna snaga u sustavu CZ Općine Brckovljani, planski se tijekom 2024.godine opremala i uvježbava za zadaće i u sustavu CZ (ne samo tradicionalno vatrogasne). Tijekom godine uz redovne vježbovne aktivnosti izveli su u pokazne vježbe.

Komunalna društva, GD CK Dugo Selo i HGSS Stanica Zagreb razvijeni su i spremni za izvršavanje svojih zadaća u sustavu CZ Općine.

Stožer CZ Općine je, uz pomoć stručne osobe zaštite i spašavanja, sagledao regulativu skloništa za sklanjanje stanovništva, koja je izrazito konfuzna i propisima nedorečena (što je obilježje na državnoj razini) a bez iste nije moguće poduzimanje daljnjih mjera poboljšanja.

Zaključno za 2024.godinu procjenjuje da je sustav CZ Općine Brckovljani dobro i organizirano djelovao, da su ostvarene zadaće iz Smjernica i Godišnjeg plana razvoja CZ za godinu, uz postignuta jačanje resursa svih operativnih snaga.

KLASA: 240-06/24-01/001

URBROJ: 238-4-1-24-1

Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

1.5.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine« broj 66/21), i članka 23. Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani, br. 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 05/23) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na svojoj 32. sjednici održanoj dana 17.12.2024. godine, usvaja

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
OPĆINE BRCKOVLJANI ZA 2025. GODINU
(sa financijskim učincima za trogodišnje
razdoblje)**

I. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite.

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Brckovljani za 2024. godinu, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i procijenjenim posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Revizijom II. Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Brckovljani za 2025. godinu, sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, glede Godišnjeg plana razvoja sustava CZ regulirano je:

- Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica četverogodišnjeg plana razvoja, koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja,

- Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini,

- Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike uprav-

ljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite koje je potrebno uskladiti s procjenama rizika od velikih nesreća i katastrofa i Strategijom smanjivanja rizika od katastrofa,

- Kvalitetu i sadržaj plana razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju upravljačke razine u sustavu civilne zaštite te stoga ovisi o njihovim stručnim kompetencijama te posebno odgovornosti sudionika sustava civilne zaštite u provođenju zakonskih obveza na području civilne zaštite kao i na kontinuiranom stručnom i odgovornom institucionalnom nadzoru.

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine za 2025. godinu implementiraju se ciljevi definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Brckovljani za razdoblje 2025.-2028. godine, odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti te utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja, s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Općina Brckovljani operativne snage sustava civilne zaštite planira i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća – događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima, nesreće na nuklearnim elektranama i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite. Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća, čije su posljedice manje i prihvatljive za zajednicu, planiraju se kapaciteti redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Kada su izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za zajednicu (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih nepogoda ili određeni zdravstveni rizici kao što su epidemije i pandemije, toplinski val i sl.) i zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo reagiranje komuniciraju koordinira županijski centar 112 Zagreb. Voditelji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem centra 112 dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/reagiranja.

**II. AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA
U 2025.GODINI PREMA SUBPODRUČJIMA SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE**

U nastavku se utvrđuju konkretne mjere odnosno koraci i aktivnosti usklađeni sa zakonskim i podzakonskim propisima iz sustava civilne zaštite za 2025. godinu. Aktivnosti se razrađuju prema subpodručjima sustava civilne zaštite: normiranja, preventive, planiranja, operativnog djelovanja i financiranja te se utvrđuju nositelji aktivnosti, suradnici i rokovi realizacije odnosno potreba kontinuiranog rada.

Aktivnosti i mjere s područja normiranja

Aktivnosti i mjere s područja normiranja podrazumijevaju izradu i donošenje općih i drugih akata u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima iz sustava civilne zaštite. U nastavku se utvrđuju neke od tih aktivnosti.

- Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje rješenja o imenovanju i razrješenju članova Stožera civilne zaštite Općine Brckovljani, obzirom na zakonsku regulativu a odmah nakon provođenja lokalnih izbora u svibnju 2025. godine,

Nositelj aktivnosti je općinski načelnik Brckovljana, nadležan za osnivanje Stožera i imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera, sa suradnicima,

Rok: u roku od 60 dana poslije provedenih lokalnih izbora, a potom izmjene i dopune po potrebi,

- Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje rješenja o imenovanju i razrješenju povjerenika civilne

zaštite i njihovih zamjenika, te izradu i donošenje Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ Općine; Glede Povjerenika CZ i zamjenika zadržati će se dosadašnje rješenje.

Nositelj aktivnosti je općinski načelnik Brckovljana, sa suradnicima i Stožer CZ Općine

Rok: kontinuirano prema potrebi tijekom godine

■ U skladu sa Revizijom II. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine (11/2023) i potom novog Plana djelovanja CZ Općine, Stožer CZ Općine Brckovljani će (nakon početka rada u novom sastavu), na osnovu prijedloga čelnika operativnih snaga, predložiti a općinski načelnik imenovati koordinate na lokaciji.

Nositelj aktivnosti: Načelnik Stožera CZ Općine i čelnici operativnih snaga

Rok: na jesen, poslije konstituiranja novog Stožera CZ Općine

■ Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite Općine Brckovljani; Iste treba stalno držati ažuriranim u 2025.godini,

Nositelj aktivnosti je općinski načelnik, uz suradnju Stožera CZ i djelatnika Općine

Rok: kontinuirano tijekom godine, po potrebi

■ Normativne aktivnosti vezane uz izradu godišnje Analize stanja sustava CZ Općine Brckovljani i godišnjeg Plana razvoja sustava CZ Općine za narednu godinu; Sukladno obavezama i sadržaju iz Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u CZ...NN 66/21);

Nositelj aktivnosti je Općinski načelnik, uz suradnju Stožera CZ i djelatnika Općine

Rok: početak i kraj godine (uz proračun Općine).

■ Normativne aktivnosti vezane uz izradu i donošenje godišnjeg Plana vježbi CZ;

Nositelj aktivnosti: Načelnik Stožera CZ Općine, nakon sagledavanja planova vježbi Vatrogasne zajednice, operativnih snaga, PU CZ Zagreb, Zagrebačke županije i drugih, za 2025.godinu

Rok: Prvi kvartal 2025.godine te normativne aktivnosti vezane uz vođenje Operativne evidencije CZ Općine i usklađivanje ostale dokumentacije CZ.

Aktivnosti i mjere s područja preventive

Aktivnosti i mjere s područja preventive podrazumijevaju aktivnosti kojima se ostvaruje jačanje svijesti stanovništva o civilnoj zaštiti, upravljanje rizicima i drugo, sukladno analizi iz Procjene rizika i po mjerama CZ u Planu djelovanja CZ Općine Brckovljani. U nastavku se utvrđuju neke od tih aktivnosti.

■ Preventivne aktivnosti kojima se ostvaruju uvjeti za pripremu i osiguravanje uvjeta za izradu Procjene rizika, planskih i drugih dokumenata, osiguravaju uvjeti za edukaciju i osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji te drugih sudionika civilne zaštite, podrazumijevaju praćenje podatka o rizicima odnosno ugrozama na području Općine Brckovljani, implementaciju spoznaja iz studija, znanstvenih istraživanja i ispitivanja normativnih i planskih rješenja iz drugih područja.

Nositelji: općinski načelnik i načelnik Stožera civilne zaštite Općine i Stožer u cjelini, PU CZ

Zagreb (Ravnateljstvo civilne zaštite - MUP RH), operativne snage, i drugi relevantni subjekti.

Suradnici: JUO Općine, nadležan i za poslove civilne zaštite;

Rok: kontinuirano tijekom 2025.godine.

■ Preventivne aktivnosti na jačanju svijesti stanovništva o civilnoj zaštiti organizacijom pokaznih smotri operativnih snaga, pokaznih vježbi, javnim objavama, organizacijom javnih tribina ili ciljanih sastanaka i sl. te uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti.

Nositelji: općinski načelnik i Stožer CZ Općine,

Suradnici: JUO Općine

Rok: kontinuirano tijekom 2025.godine.

■ Preventivne aktivnosti s područja upravljanja rizicima podrazumijevaju aktivnosti kojima se ostvaruju nastojanja da Procjenom rizika utvrđeni kao tolerirani rizici postanu prihvatljivi rizici, a neprihvatljivi rizici da postanu tolerirani.

Takve aktivnosti podrazumijevaju edukaciju stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, tribina ili ciljanih sastanaka u suradnji s operativnim snagama i ostalim nadležnim institucijama. Upravljanje rizicima podrazumijeva aktivnosti koji se odnose na suradnju s nadležnim institucijama (Hrvatske vode) koje bi doprinijele da se ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela, a koja je Procjenom rizika utvrđena kao visok rizik postane prihvatljivi rizik. Moguće aktivnosti su nabava box barijera, utvrđivanje lokacija stvaranja mogućih prokopa i kanala i ostalih mjera i postupaka, a u cilju uspješnog i pravovremenog skretanja poplavnog vala te edukacija stanovništva o postupanju u slučaju te ugroze.

Upravljanje rizicima podrazumijeva provođenje odnosno postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja i u području prostornog uređenja i graditeljstva te svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojim se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplave.

Nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Brckovljani je općinski načelnik te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;

Suradnici: operativne snage s područja Općine i Županije i operativne snage viših razina, JUO Općine, inspeksijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti

Rok: kontinuirano tijekom 2025.godine.

■ Preventivne aktivnosti podrazumijevaju i uspostavljanje suradnje te razmjenu iskustva kroz sudjelovanje u radu Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa i sudjelovanje na konferencijama Hrvatske platforme za smanjenje rizika od katastrofa .

Nositelji: općinski načelnik i načelnik Stožera civilne zaštite Općine,

Suradnici: JUO Općine

Rok: kontinuirano tijekom godine.

Aktivnosti s područja planiranja

Aktivnosti i mjere s područja planiranja podrazumijevaju aktivnosti kojima se planira ostvarenje uvjeta za aktivnosti koje se ostvaruju i preklapaju s normativnim područjima. U nastavku se navode neke od tih aktivnosti.

• Planiranje radi ostvarivanja uvjeta za izradu i donošenje Plana djelovanja civilne zaštite, Odluke o određivanju pravnih

osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Brckovljani i Plana vježbi,

- Planiranje suradnje s pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite pri izradi njihovih operativnih planova u smislu dostave potrebnih podataka i kontrole istih,
- Planiranje aktivnosti kojima se osiguravaju uvjeti za imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji - izrada plana pozivanja i dr.,
- Planiranje aktivnosti kojima se osiguravaju uvjeti za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje stanovništva, definiranju privremenih skloništa i upravljanje skloništima

Nositelji: općinski načelnik i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Brckovljani

Suradnici: Odsjek za pravne, opće i društvene poslove Općine

Rok: kontinuirano tijekom godine.

Kao što je u zaključku Analize sustava CZ Općine Brckovljani za 2024.godinu istaknuto, općinska uprava nije mogla napraviti značajniji iskorak u organizaciji sklanjanja građana i uređenju skloništa, jer je regulativa skloništa je izrazito konfuzna i propisima nedorečena na državnoj razini, a bez iste nije moguće poduzimanje daljnjih mjera izgradnje i uređenja. U tom kontekstu a radi razumijevanja stanja problematike upućujemo na članak (internet) Državnog ureda za reviziju od 1.ožujka 2024., Izvješće o obavljenoj reviziji – Upravljanje skloništima za građane u sustavu CZ RH, koji cjelovito obrađuje probleme.

Bez obzira na mali kapacitet mogućih objekata za sklanjanje stanovništva u području Općine, nije moguće poduzimanje planskih i cjelovitih mjera (i financijskih) dok se propisi ne urede.

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja podrazumijevaju operativnu provedbu planiranih i normativno utvrđenih mjera i aktivnosti. Operativno djelovanje podrazumijeva operativnu provedbu aktivnosti koje se odnose na:

- Praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata civilne zaštite Općine Brckovljani
- Osposobljavanje novoimenovanih članova Stožera civilne zaštite Općine, osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine, osiguranje uvjeta za imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, izdavanje iskaznica, njihovo osposobljavanje, upoznavanje s planskim i drugim dokumentima i uputama za postupanje,
- Određivanje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama, održavanje sastanka s koordinadorima na lokaciji radi te uspostave koordinacije,
- Poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
- Provođenje vježbe operativnih snaga,
- Po potrebi održavanje sastanaka s predstavnicima pravnih osoba i udruga, upoznavanje istih s planskim i drugim dokumentima te njihovom ulogom u sustavu civilne zaštite i praćenje izrade/ažuriranja njihovih operativnih planova,
- Ustrojavanje, vođenje i ažuriranje propisanih evidencija operativnih snaga, upravljanje te planiranje objekata pogodnih za privremeno sklanjanje stanovništva i njihovo uređenje, popis istih,

Nositelj: općinski načelnik i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Brckovljani

Suradnici: JUO Općine, Stožer civilne zaštite, Odlukom određene pravne osobe

PU CZ Zagreb, i druge cjeline
Rok: kontinuirano tijekom godine.

Aktivnosti i mjere s područja financiranja

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz samoupravnog djelokruga Općine Brckovljani iz područja sustava civilne zaštite i sufinanciranje rada operativnih snaga iz sustava civilne zaštite.

Osiguravaju se sredstva kojima se osiguravaju mjere i aktivnosti koje se odnose na rad operativnih snaga vatrogastva (Vatrogasna zajednice Općine i DVD-ova), za aktivnosti Stožera civilne zaštite Općine, i drugih cjelina. Nadalje, osiguravaju se sredstva za osnovne pripreme odabranih objekata za sklanjanje stanovništva - skloništa na području Općine, konzultantske usluge iz sustava civilne zaštite, i druge sadržaje.

Prema potrebi sredstva se osiguravaju i za sufinanciranje projekta drugoga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite, za stručne seminare i edukaciju zaposlenika u čijem djelokrugu rada su poslovi civilne zaštite i dr. Osim navedenog, sukladno obvezi utvrđenoj zakonom u propisanom iznosu osiguravaju se sredstva za pojedine operativne snage. To su sredstva za sufinanciranje aktivnosti operativnih snaga vatrogastva, Gradskog društva Crvenog križa Dugo Selo i Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zagreb.

Nositelj: općinski načelnik i Općinsko vijeće Općine Brckovljani,

Suradnici: JUO Općine,

Rok: kontinuirano, a težišno kod planiranja proračuna Općine.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava za trogodišnje razdoblje planiranih u Prijedlogu Proračuna Općine Brckovljani za 2025. godinu s projekcijama u proračunu za 2026. i 2027. godinu.

III. PLAN AKTIVNOSTI U 2025.GODINI PO NOSITELJIMA 3/1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Nositelj korištenja financijskih sredstava iz proračuna Općine	PLANIRANO ZA 2025. GODINU (EUR)	PLAN ZA 2026. GODINU (EUR)	PLAN ZA 2027. GODINU (EUR)
Vatrogastvo VZ Općine Brckovljani	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Gradsko društvo CK Dugo Selo	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Civilna zaštita Općine (vježbe, obuka, opremanje, planovi i sl.)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
HGSS – Stanica Zagreb	800,00	800,00	800,00
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BRCKOVLJANI	158.000,00	158.000,00	158.000,00

Općinski načelnik Općine Brckovljani je sukladno Zakonu o sustavu Civilne zaštite (NN br. 82/15...) i Pravilnika o sustavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika i članova stožera Civilne zaštite (NN br. 37/16 i 47/16) donio u srpnju 2021. godine Odluku o osnivanju i imenovanju stožera Civilne zaštite Općine Brckovljani. Stožer CZ ima 11 članova i nije se mijenjao od osnivanja, a predvođen je načelnikom Stožera.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja

Ključne aktivnosti u 2025. godini:

- Kontinuitet djelovanja Stožera CZ, izrada vlastitog Godišnjeg plana rada, praćenje i razrada mjera CZ
- Priprema općinskom načelniku prijedloga Odluke za

ustrojavanje novog Stožera CZ Općine, poslije lokalnih izbora u svibnju mjesecu

- Uspostava i početak rada novoimenovanog Stožera CZ Općine; procjena potreba za edukaciju novih pripadnika Stožera; Ažuriranje Plana pozivanja Stožera

- Organizirati i rukovoditi godišnjom vježbom CZ Općine
- Redovito ažuriranje glavnih planskih dokumenata,
- Ažuriranje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16)

Nositelj: Općinski načelnik, Stožer CZ Općine i JUO
Rok izvršenja: 60 dana po završetku lokalnih izbora.

3.2. VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE BRCKOVLJANI

Vatrogasna zajednica Općine Brckovljani dobrovoljna je, stručna i humanitarna Udruga od posebnog interesa za Općinu i Županiju, s temeljnom zadaćom ostvarivanja zajedničkih ciljeva dobrovoljnih vatrogasnih društava, temeljem Zakona o vatrogastvu.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planom djelovanja civilne zaštite.

Višegodišnji programski zadaci temelje su se na pomlađivanju i školovanju, te je posebno vrijedan odnos prema pripadnicima vatrogasne mladeži čiji broj kroz godine raste. VZO i Dobrovoljna vatrogasna društva sustavno će se opremiti i osposobljavati i za zadaće civilne zaštite (ne samo tradicionalno vatrogasne).

Planirane aktivnosti tijekom 2025. godine:

- Izrada i izvršenje Godišnjeg plana rada
- Školovanje dobrovoljnih vatrogasaca
- Nabavka opreme za vatrogasne postrojbe; Održavanje vatrogasnih vozila DVD-a
- Pregled i održavanje vatrogasne opreme i spremišta, te okoliša spremišta
- Održavanje vatrogasnih vježbi na nivou VZO i DVD-ova
- Opremanje DVD-a
- Uključenje djece i mladeži u DVD-a
- Izrada planskih akata i pripravnost članova tijekom požarne sezone 2025.

- Provođenje preventivnih mjera zaštite od požara
- Obavljanje liječničkih pregleda i osiguranje interventne postrojbe, i dr.

Nositelj: Vatrogasna zajednica Općine Brckovljani
Rok izvršenja: cijela godina

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – GD CK DUGO SELO

Gradsko društvo Crvenog križa Dugo Selo kao operativna snaga redovno djeluje u sklopu svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa te sustava civilne zaštite.

Sukladno Statutu te Planu i programu rada GDCK Dugo Selo planira sljedeće aktivnosti:

- Izrada/dopuna Operativnog plana GDCK
- Daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu, kao i dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK,
- Nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno,

- Razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade, širenje postojeće baze volontera, obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške, nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći za stanovništvo,

- Provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode), edukacija zainteresiranog građanstva - provođenje radionica/predavanja iz pružanja prve pomoći, menagementa volontera i primjene Zakona o humanitarnoj pomoći, prijave projektnih prijedloga na nacionalne i EU fondove s ciljem razvoja civilne zaštite radi boljeg odgovora na izvanredne situacije.

- Tijekom 2025.g. daljnja edukacija interventnog tima GD CK Dugo Selo i jačanja resursa i spremnosti za podizanje šatora i organizaciju smještaja nakon evakuacije stanovništva.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA ZAGREB

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

HGSS Stanica Zagreb će dostaviti Općini Brckovljani svoj Plan za 2025.godinu (u postupku su izrade), a planiraju se sljedeće aktivnosti:

- održavanje postojeće i nabava nove opreme za Stanicu
- dopuna osobne opreme za spašavanje aktivnim članovima
- redovni sastanci, vježbe, osiguranja, dežurstva, preventivne aktivnosti, tečajevi i osposobljavanje članova

3.5. PRAVNE OSOBE I UDRUGE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Pravne osobe se periodično informiraju o problematici CZ Općine, a uključene su i u druge općinske aktivnosti. Pravne osobe i udruge imaju pravo na naknadu stvarnih troškova za sudjelovanje u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na teret proračuna Općine ili državnog proračuna Republike Hrvatske, ovisno na čiji su zahtjev sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

U 2023. godini Općina je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ Općine Brckovljani, i one su sada:

1. Komunalno gospodarstvo Brckovljani d.o.o., Kralja Zvonimira 9, Brckovljani,
2. Prijatelj gradnja d.o.o., Ivana Horvatića 88, Lupoglav
3. Darojković d.o.o. autobusni prijevoznik, Matije Kralja 11c, Brckovljani,
4. Autoprijevoznik i trgovina Darojković, Matije Kraja 12 b, Brckovljani
5. Toljan trans d.o.o. Dvoriška ulica 38, Donje Dvorišće,
6. Božjakovina d.d. Božjakovečka 6, Božjakovina
7. Lovačko društvo "Sokol Stančić"
8. Lovačko društvo "Srna Lupoglav"
9. Radio Martin, Bjelovarska 62, Sesvete
10. Osnovna škola Stjepan Radića Božjakovina, Domaćinska 1, Božjakovina, sa područnom školom u Lupoglavu,
11. Veterinarska ambulanta Dugo Selo, Veterinarska ulica 3, Dugo Selo
12. Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. - poslovna jedinica u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, Dugo Selo,
13. Dukom plin d.o.o.- za distribuciju plina, Slavka Kolara 4, Dugo Selo,

IV. ZAVRŠNE ODREDBE PLANA I ZAKLJUČAK

Osnovne zadaće i aktivnosti Općine Brckovljani glede razvoja sustava civilne zaštite u 2025. godini su:

- poslije lokalnih izbora ustrojiti Odlukom novi Stožer CZ Općine, uvesti ga u situaciju i napraviti novi Plana rada istog,
- periodično ažurirati postojeće dokumente Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Brckovljani i Plan civilne zaštite Općine, izrađenih 2023. godine i proučavati ih,
- jačati spremnost svih operativnih snaga CZ u jedinstvenom sustavu, sa prioritetom osposobljavanja i opremanja Vatrogasne zajednice Općine za isto, te pripremom udruga građana i pravnih osoba koje su od interesa za sustav CZ Općine,
- pratiti donošenje provedbenih propisa po Zakonu o sustavu CZ i dopunjavati svojim aktivnostima (definirati objekte u namjeni za sklanjanje stanovništva, organizacija volontera-dragovoljaca u te udruga za djelovanje u CZ, osobito glede evakuacije stanovništva i zbrinjavanje evakuiranih.).

• Stožer CZ i Operativne snage vatrogastva (VZO/DVD-i) zajednički osmisliti i organizirati vježbu sustava civilne zaštite tokom jeseni 2025. godine,

Ovaj godišnji Plan razvoja i aktivnosti dopuniti će se sukladno smjernicama iz Zagrebačke županije i PU CZ Zagreb, ako ih bude, kao i novonastalim situacijama i potrebama.

KLASA: 400-06/24-01/002

URBROJ: 238-4-1-24-1

Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.6.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Brckovljani ("Službeni glasnik Općine Brckovljani " broj 01/18, 02/20, 09/20,02/21, 04/22 i 05/23) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja u području Prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-04/24-01/012

URBROJ:238-4-1-24-3

Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.7.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Brckovljani ("Službeni glasnik Općine Brckovljani " broj 01/18, 02/20, 09/20,02/21, 04/22 i 05/23) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Brckovljani za razdoblje 2024.-2028.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objaviti će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-04/24-01/012

URBROJ: 238-4-1-24-8

Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.8.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Brckovljani ("Službeni glasnik" broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22, 05/23) i članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18., 32/20) općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici donosi slijedeću:

ODLUKU

I.

Daje se prethodna suglasnost na nacrt prijedloga Općih uvjeta isporuke usluge na tržnici Brckovljani, KLASA: 363-01/24-01/012, URBROJ: 238-4-3-24-1, u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Brckovljani

KLASA: 024-04/24-01/012

URBROJ: 238-4-1-24-4

Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N br. 68/18., 110/18. i 32/20.), te članka 23. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik općine Brckovljani broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21,04/22 i 5/23) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE na području Općine Brckovljani za 2025. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Brckovljani za 2025. godinu za komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. održavanje zelenih javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja i
6. javna rasvjeta

Članak 2.

Program iz članka 1. financirat će se iz slijedećih izvora:

Red. br.	NAZIV PRIHODA:	Izvor financiranja	Planirani iznos u eurima
1.	Komunalna naknada	432	230.000,00
2.	Sredstva proračuna		
	- grobna naknada	432	35.000,00
	- prihod od zakupa poljop. zemljišta u vl. RH	432	30.000,00
	- šumski doprinos	432	60.000,00
	- sufinanciranje Ministarstava	432	300.000,00
	- ostali prihodi -Proračun	11, 432	405.000,00
	UKUPNO:		1.060.000,00

Izvor financiranja 432- namjenski prihodi za održavanje
11-opći prihodi i primici

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa raspoređuju se prema slijedećim namjenama:

Red. br.	NAZIV:	Izvor financiranja	Planirani iznos u eurima
1.	Odvodnja atmosferskih voda		
1.1.	Iskop odvodnih jaraka	432	20.000,00
1.2.	Popravci cijevnih propusta na kanalima i putnim jarcima	432	10.000,00
	UKUPNO:		30.000,00
2.	Održavanje čistoće zelenih javnih površina		

2.1.	Održavanje i čišćenje javnih površina (zelene površine) - Košnja parcela u vlasništvu općine i RH	432	60.000,00
2.2.	Sanacija divljih deponija	432	10.000,00
2.3.	Odvoz smeća- kontejnera s groblja i sa reciklažnog dvor.	432	140.000,00
2.4.	Malčiranje zaraštenih površina	432	24.000,00
	UKUPNO:		234.000,00
3.	Održavanje javnih površina		
3.1.	Održavanje raspela u naseljima i održavanje spomenika	432	10.000,00
3.2.	Uređenje i održavanje dječjih igrališta	432	100.000,00
3.3.	Uređenje autobusnih kućica i postavljanje prometnih znakova	432	50.000,00
	UKUPNO:		160.000,00
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta		
4.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta, poljskih puteva i puteva u vikend područjima - Košnja bankina uz sve nerazvrstane ulice i puteve u vikend području - Sanacija makadamskih puteva stradalih prilikom velikih oborina - Zacjevljenje putnih graba u ulicama 1. svibnja u Gračecu i u Vinogradskoj ulici u Brckovljanima - Uređenje poljskih puteva k.č.br. 3995, 3996, 4016 k.o. Brckovljani - Uređenje puta k.č.br. 2953 k.o. Lupoglav - Uređenje ulice Macan i puteva k.č.br. 4009 i 4031 k.o. Brckovljani	432	280.000,00
4.2.	Zimsko održavanje cesta - Održavanje svih nerazvrstanih cesta i puteva u vikend područjima posipanjem soli i čišćenjem snijega ovisno o vremenski prilikama	432	25.000,00
4.3.	Postavak prometne signalizacije - lijevi skretač na tržnicu - izrada novih tabli s nazivima nerazvrstanih cesta koje se istroše	432	50.000,00
4.4.	Sanacije klizišta -Božjakovečki put - 80.000,00 eura -Štaglanova ul. – 40.000,00 eura	432	120.000,00
	UKUPNO:		475.000,00
5.	Održavanje groblja		
5.1.	Čišćenje groblja u Brckovljanima i Lupoglavu i održavanje thuya	432	60.000,00
5.2.	Najam Wc-a na grobljima	432	3.000,00
5.3.	Izrada katastra groblja u Brckovljanima i Lupoglavu	432	9.000,00
	UKUPNO:		72.000,00
6.	Održavanje javne rasvjete		
6.1.	Popravci i dopuna rasvjetnih tijela, te sječa granja	432	27.000,00
6.2.	Utrošak električne energije	11	62.000,00
	UKUPNO:		89.000,00

REKAPITULACIJA:

1.	<i>ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA</i>	30.000,00
2.	<i>ODRŽAVANJE ČISTOĆE ZELENIH JAVNIH POVRŠINA</i>	234.000,00
3.	<i>ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</i>	160.000,00
4.	<i>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA</i>	475.000,00
5.	<i>ODRŽAVANJE GROBLJA</i>	72.000,00
6.	<i>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</i>	89.000,00
	UKUPNO:	1.060.000,00

Članak 4.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture na području općine Brckovljani za 2025. godinu objavit će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani, stupa na snagu 8. dan od dana objave, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA: 363-01/24-01/011

UR.BROJ: 238-4-1-24-1

Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vinojčić v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N br. 68/18., 110/18. i 32/20.), članka 69. stavak 4. Zakona o šumama (N.N. br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24.), te članka 23. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik općine Brckovljani broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21,04/22 i 5/23) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

**PROGRAM GRADNJE
objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području općine Brckovljani za 2025. godinu**

Članak 1.

Ovim programom planira se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Brckovljani za 2025. godinu i to:

1. javne površine
2. nerazvrstane ceste
3. groblje
4. tržnice
5. javne zelene površine (uključujući igrališta i parkove)
6. ostala kom. infrastruktura javne namjene

Gradenje objekata nabrojenih u prethodnom stavku ovog članka financirat će se iz:

Red. br.	N a z i v p r i h o d a	Izvor financiranja	Planirani iznos 2024.
1.	Komunalni doprinos	431	400.000,00
2.	Naknade za koncesiju (smeće i dimnjačar)	431	10.000,00
3.	Proračun: - prihodi od djelatnosti groblja - prodaja zemlje - komunalna naknada	431 431 431	50.000,00 3.177.000,00 230.000,00
4.	Naknada za koncesiju (poljoprivredno zemljište)	431	100.000,00
5.	Prodaja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	431	60.000,00
6.	Sredstva vodnog doprinosa (8%)	431	3.000,00
7.	Prihodi Županije i ministarstva	431	550.000,00
8.	Fondovi EU(tržnica, bick. staze, park Božjakovina)	56	1.500.000,00
9.	Kreditno zaduženje za izgr. tržnice	81	500.000,00
	U k u p n o	100,00	6.580.000,000

*Izvor financiranja: 431- namjenski prihodi za izgradnju
56- fondovi EU

Članak 2.

Prihodi navedeni u članku 1. Programa iznose 6.580.000,00 eura, a raspoređuju se na objekte prema slijedećoj namjeni:

Red. br.	Vrsta i naziv objekta	Konto i (izvor financiranja)	Planirani iznos za 2024.
A.	KOMUNALNI OBJEKTI (javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i javna rasvjeta)		
1.	Javne površine		
1.1.	Pješačke staze na području općine Brckovljani	3512114, (431)	110.000,00
1.1.	Biciklističke staze na području općine Brckovljani	421294	1.000.000,00
1.2.	Sportska i dječja igrališta (projektna dokumentacija)	421491, (431)	400.000,00
1.3.	Gradnja parka Božjakovina -1. faza	421211	1.500.000,00
	Ukupno 1: Javne površine		3.010.000,00
2.	Nerazvrstane ceste		
2.1.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta <ul style="list-style-type: none"> - Odvojak 30. svibnja Gračec 18.975,00 - Ulica Dužica Gračec 21.000,00 - Odvojak Kusanovečka ulica Kusanovec 11.137,50 - Ulica Greda, Kusanovec 11.250,00 - Odvojak Kralja Zvonimira Brckovljani 6.937,50 - Ulica Trešnjevka Božjakovina 20.962,50 - Put k.č.br. 4074 k.o. Brckovljani, Božjakovina 19.500,00 - Odvojak Stjepana Radića Prikraj k.č.br. 4046 k.o. Brckovljani 11.625,00 - Odvojak Stjepana Radića Prikraj k.č.br. 3496 k.o. Brckovljani 15.000,00 - Poljska ulica Lupoglav 24.750,00 - Odvojak Lonjske ulice Lupoglav 9.112,50 - Balijev put Hrebinec 12.050,00 - Okretište Matije Mesića Brckovljani 17.700,00 	3512120, (431)	200.000,00
2.2.	Izgradnja i uređenje kom. infrastrukture u GZ-prometnica	3512113, (431, 56)	1.000.000,00
2.3.	Projektiranje kružnog toka u Gračecu - struja	412616, (431)	100.000,00
	Ukupno 2: Nerazvrstane ceste		1.300.000,00
3.	Groblja		
3.1.	Izgradnja groblja u Brckovljanima i Lupoglavu	351211, (431)	1.500.000,00
3.2.	Izgradnja mrtvačnice u Brckovljanima	3512109 (431)	50.000,00
3.3.	Kupnja zemljišta za proširenje groblja	411193	100.000,00
	Ukupno 3: Groblja		1.650.000,00
4.	Ostala kom. infrastruktura		
4.1.	Projektiranje i izgradnja tržnice	421295, (56,431)	420.000,00
4.2.	Izgradnja i održavanje ost. kom. infrastrukture	3512121, (431)	200.000,00
	Ukupno 4: Ostala kom. infrastr.		620.000,00
	UKUPNO:		6.580.000,00

Članak 3.

Financiranje objekata vršit će se temeljem subvencija trgovačkom društvu u vlasništvu općine „Komunalno gospodarstvo Brckovljani“ u iznosu od 3.060.000,00 eura, dok će se financiranje izgradnje biciklističkih staza, projekata sportskih i dječjih igrališta, 1. faza gradnje - Park Božjakovina, kružnog toka u Gračecu, kupnje zemljišta za proširenje groblja, završetak gradnje tržnice u iznosu od 3.520.000,00 eura općina biti investitor.

Članak 4.

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani, stupa na snagu 8. dan od dana objave, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA: 363-01/24-01/010

UR.BROJ: 238-4-1-24-1

Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.11.

Na temelju članka 287. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23.), Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani broj 07/22, 03/23.) i članka 23. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik općine Brckovljani broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 5/23) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Brckovljani jesu oblici pomoći koji su određeni Odlukom o vrstama uvjetima i visini pomoći u socijalnoj skrbi na području Općine Brckovljani, te ujedno uključuju i dotacije za potrebe socijale.

Članak 2.

Sredstva su iskazana u okviru Programa; Socijalna Skrb u ukupnom iznosu 413.900,00 eura

Aktivnost: A 100001- Naknade i

Aktivnost: A 100002- Dotacije za potrebe socijalne skrbi

Članak 3.

Iz proračuna općine Brckovljani radi podmirenja socijalnih potreba iz članka 2. raspoređuju se 362.000,00 eura za slijedeće naknade:

- Jednokratne pomoći, troškovi stanovanja i jednokratna pomoć umirovljenicima za Božić 200.000,00
- Sufinanciranje škole plivanja djeci OŠ 17.000,00
- Sufinanciranje cijene prijevoza srednjoškolaca i studenata 70.000,00
- Sufinanciranje udžbenika za osnovnu školu 55.000,00
- Poklon paketi djeci OŠ za Božić 5.000,00
- Dar novorođenom djetetu. 15.000,00

Članak 4.

Sredstva donacija iz članka 2. namijenjenih za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi u iznosu od 51.900,00 eura osiguravaju se za:

- Financiranje ustanova i udruga za programe socijale od interesa za općinu Brckovljani; koje djeluju na području općine Brckovljani ili za potrebe općine Brckovljani u iznosu od 16.900,00 eura i to :

1.1. Crveni križ Dugo Selo 13.000,00 eura

1.2. Patronažna služba doma zdravlja za dojenačku Hranu

2.000,00 eura

1.3. Male soc. skupine Centra Stančić 500,00 eura

1.4. HZO donacija za članstvo 1.400,00 eura

- Financiranjem udruga čije djelovanje obuhvaća programe socijalnog karaktera u ukupnom iznosu od 35.000,00 eura.

Članak 5.

Raspodjela sredstava iz točke 2. prethodnog članka provest će se putem javnog natječaja za financiranje udruga s područja socijalne skrbi.

Ukoliko iz opravdanih razloga neke aktivnosti i programi s područja socijalne skrbi nisu mogli biti planirani u godišnjem planu udruge, te se udruge za taj program ili aktivnost nisu mogle javiti na javni natječaj sredstva se mogu dodijeliti jednokratno temeljem Zaključka, ali najviše do 663,61 eura.

Članak 6

Korisnici iz prethodnog članka podnose izvješća o utrošku sredstava Općinskom načelniku Općine Brckovljani u rokovima propisanim za godišnje izvješće o izvršenju Općinskog proračuna.

Članak 7.

Ovaj Program javnih potreba u socijalnoj skrbi čini sastavni dio Proračuna Općine Brckovljani te stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA: 400-06/24-01/003

UR.BROJ: 238-4-1-24-1

Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.12.

Na temelju članka 75. stavak 3. Zakona o sportu (NN broj 141/22) i članka 23. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik općine Brckovljani broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 5/23) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE BRCKOVLJANI U 2025. GODINI

Članak 1.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna općine Brckovljani su programi, odnosno aktivnosti, koje su od značaja za Općinu Brckovljani, a u svezi s poticanjem i promicanjem športa, provođenje športskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanjem športskih udruga.

Članak 2.

Sredstva za financiranje javnih potreba u športu iskazana su u Programskoj klasifikaciji proračuna u okviru Programa; Kultura, religija i šport, Aktivnost: A100002- Financiranje športskih udruga u ukupnom iznosu od 72.000,00 eura.

Članak 3.

Raspodjela financijskih sredstava iz članka 2. provest će se putem javnog natječaja za financiranje udruga i programa s područja sporta.

Ukoliko iz opravdanih razloga neke aktivnosti i programi s područja sporta nisu mogli biti planirani u godišnjem planu udruge, te se udruge za taj program ili aktivnost nisu mogle javiti na javni natječaj, sredstva se mogu dodijeliti jednokratno temeljem Zaključka, ali najviše do 663,61 eura.

Članak 4.

Sredstva dodijeljena sportskim udrugama isplaćivat će se udrugama i klubovima na njihov žiroračun ovisno o ostvarivanju Općinskog proračuna.

Članak 5.

Udruge i klubovi iz članka 4. podnose izvješća o utrošku sredstava Općinskom načelniku Općine Brckovljani u rokovima propisanim za godišnje izvješće o izvršenju općinskog proračuna.

Članak 6.

Ovaj Program javnih potreba u sportu čini sastavni dio Proračuna općine Brckovljani, te stupa na snagu 8 dana od dana objave

u Službenom glasniku Općine Brckovljani, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA: 400-06/24-01/004
URBROJ: 238-4-1-24-1
Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.13.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 5. stavak 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN broj 83/22.) i članka 23. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik općine Brckovljani broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 5/23) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE BRCKOVLJANI U 2025. GODINI

Članak 1.

Obavljanje djelatnosti kulture i način financiranja regulirani su Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90., 27/93., 38/09.).

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna općine Brckovljani jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za općinu, a u svezi s promicanjem kulturnih vrijednosti koje provode udruge i ustanove s područja općine Brckovljani odnosno s područja grada Dugog Sela, a iste okupljaju i članove s područja općine Brckovljani odnosno provode aktivnosti od interesa za općinu Brckovljani.

Članak 2.

Sredstva namijenjena financiranju javnih potreba u kulturi osiguravaju se za:

1. Financiranje ustanova koje se bave kulturnom djelatnošću od interesa za općinu Brckovljani
2. Financiranje udruga koje se bave promicanjem kulture (očuvanje kulturnih vrijednosti i etnološke baštine, gastronomske baštine, promicanje likovne i glazbene kulture te okupljanja djece i mladeži radi poticanja interesa za kulturu)

Članak 3.

Sredstva namijenjena financiranju javnih potreba u kulturi iskazana su u Programskoj klasifikaciji Proračuna u okviru Programa; Kultura, religija i šport- Aktivnost:A 100001 –Financiranje potreba u kulturi u iznosu 72.000,00 eura.

Članak 4.

Financiranje potreba iz Članka 2. Stavka 1. provodi se na izravan način planiranjem u Proračunu u iznosu od 22.000,00 eura za slijedeće ustanove:

- | | |
|--------------------------------|----------------|
| 1. Pučko otvoreno učilište | 15.000,00 eura |
| 2. Gradska knjižnica Dugo Selo | 2.000,00 eura |
| 3. Osnovna glazbena škola | 5.000,00 eura |

Članak 5.

Financiranje potreba iz Članka 2. Stavka 2. planirano je u Proračunu općine Brckovljani u ukupnom iznosu 50.000,00 eura, a raspodjela financijskih sredstava provest će se putem javnog natječaja.

Ukoliko iz opravdanih razloga neke aktivnosti i programi s područja kulture nisu mogli biti planirani u godišnjem planu udruge te se udruge za taj program ili aktivnost nisu mogle javiti na javni natječaj sredstva se mogu dodijeliti jednokratno temeljem Zaključka, ali najviše do 663,61 eura.

Članak 6.

Dodijeljena sredstva iz prethodnog članka namijenjena udrugama isplaćivat će se korisnicima na njihov žiroračun ovisno o ostvarivanju općinskog proračuna.

Članak 7.

Korisnici iz članka 6. podnose izvješća o utrošku sredstava Općinskom načelniku Općine Brckovljani u rokovima propisanim za godišnje izvješće o izvršenju općinskog proračuna.

Članak 8.

Ovaj Program javnih potreba u kulturi čini sastavni dio Proračuna općine Brckovljani te stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA: 400-06/24-01/005
UR.BROJ: 238-4-1-24-1
Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.14.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRCKOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144821) te članka 23. Statuta ("Službeni glasnik Općine Brckovljani" broj 1/18, 2/20 9/20,

2/21, 4/22 i 5/23), Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj dana 17. prosinca 2024. godine donosi:

PRORAČUN OPĆINE BRCKOVLJANI ZA 2025. GODINU I PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2026. I 2027. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Brckovljani sastoji se od općeg i posebnog dijela te obrazloženja.

Članak 2.

Opći dio proračuna sastoji se od sažetka računa prihoda i rashoda te računa financiranja, zatim od prikaza prenesenog viška/manjka i višegodišnjeg plana uravnoteženja, računa prihoda i rashoda. rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji, prihoda prema izvorima financiranja, rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji, funkcijska klasifikacija, te računa financiranja također prema ekonomskoj klasifikaciji i prema izvorima financiranja. a sve na razini skupine ekonomske klasifikacije.

Posebni dio proračuna čine rashodi i izdaci iskazani u programskoj klasifikaciji, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i kapitalnih projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg i posebnog dijela proračuna.

Članak 3.

Proračunom za 2025. godinu planirani su ukupni:

- | | |
|--|--------------------|
| - prihodi i primici u iznosu od | 23.317.000,00 eura |
| - raspoređeni rashodi i izdaci u iznosu od | 23.316.000,00 eura |
| - tekuća pričuva | 1.000,00 eura, |
- iskazani u općem i posebnom dijelu kako slijedi:

I. OPĆI DIO

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
PRIHODI UKUPNO	4.002.123,54	9.995.000,00	19.517.000,00	17.234.000,00	17.974.000,00
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.259.957,78	7.379.165,00	13.362.730,00	11.074.030,00	10.414.000,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	742.165,76	2.615.835,00	6.154.270,00	6.159.970,00	7.560.000,00
RASHODI UKUPNO	2.994.463,06	16.567.500,00	21.922.000,00	16.578.000,00	17.318.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.577.175,92	5.005.500,00	8.953.000,00	8.523.900,00	7.874.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	417.287,14	11.562.000,00	12.969.000,00	8.054.100,00	9.444.000,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	1.007.660,48	-6.572.500,00	-2.405.000,00	656.000,00	656.000,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00	0,00	1.395.000,00	656.000,00	656.000,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	6.549.000,00	2.405.000,00	-656.000,00	-656.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	1.007.660,48	-23.500,00	0,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	1.007.660,48	-23.500,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDI / POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

AI. PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
Sveukupno prihodi: 4.002.123,54 16.544.000,00 23.317.000,00 17.234.000,00 17.974.000,00						
6	Prihodi poslovanja	3.259.957,78	7.379.165,00	13.362.730,00	11.074.030,00	10.414.000,00
61	Prihodi od poreza	1.900.412,89	1.724.215,00	3.520.430,00	4.080.230,00	4.430.200,00
	11, Opći prihodi i primici	1.775.987,27	948.185,00	2.720.430,00	2.488.500,00	3.530.200,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	0,00	556.030,00	600.000,00	1.391.730,00	700.000,00
	432, Ostali prihodi za održavanje	120.938,34	220.000,00	177.900,00	163.400,00	173.400,00
	433, Ostali prihodi za prostorno planiranje	3.487,28	0,00	22.100,00	36.600,00	26.600,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar o	892.806,00	4.639.150,00	8.511.000,00	5.800.000,00	4.800.000,00
	11, Opći prihodi i primici	598.378,00	2.053.750,00	2.114.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	294.428,00	800.000,00	950.000,00	700.000,00	700.000,00
	432, Ostali prihodi za održavanje	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
	433, Ostali prihodi za prostorno planiranje	0,00	38.400,00	50.000,00	0,00	0,00
	56, Fondovi EU	0,00	1.597.000,00	5.247.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00
64	Prihodi od imovine	146.519,05	194.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00
	11, Opći prihodi i primici	94.413,90	117.000,00	172.000,00	172.000,00	172.000,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	39.821,20	47.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
	432, Ostali prihodi za održavanje	12.283,95	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristoj	320.219,84	821.530,00	1.019.000,00	881.500,00	871.500,00
	11, Opći prihodi i primici	57,32	37.000,00	237.000,00	7.000,00	7.000,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	82.344,64	634.000,00	633.000,00	783.000,00	783.000,00
	432, Ostali prihodi za održavanje	237.151,04	146.430,00	146.100,00	91.100,00	81.100,00
	433, Ostali prihodi za prostorno planiranje	666,84	4.100,00	2.900,00	400,00	400,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	270,00	300,00	300,00	300,00
	432, Ostali prihodi za održavanje	0,00	270,00	300,00	300,00	300,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	742.165,76	2.615.835,00	6.154.270,00	6.159.970,00	7.560.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajn	742.165,76	2.612.435,00	6.150.870,00	6.159.970,00	7.560.000,00
	11, Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.010.570,00	5.100.000,00	4.621.300,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	742.165,76	2.463.660,00	4.526.600,00	428.770,00	2.239.000,00
	432, Ostali prihodi za održavanje	0,00	148.775,00	613.700,00	631.200,00	699.700,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne i	0,00	3.400,00	3.400,00	0,00	0,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	0,00	3.400,00	3.400,00	0,00	0,00

8	Primici od finansijske imovine i zaduživanja	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00	0,00
	81, Namjenski primici od zaduživanja	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00	0,00

A1. RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Sveukupno rashodi: 2.994.463,06 16.567.500,00 23.317.000,00 17.234.000,00 17.974.000,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka / Izvor financiranja	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
3	Rashodi poslovanja	2.577.175,92	5.005.500,00	8.953.000,00	8.523.900,00	7.874.000,00
31	Rashodi za zaposlene	195.644,06	296.000,00	470.000,00	520.000,00	535.000,00
	11, Opći prihodi i primici	195.644,06	296.000,00	470.000,00	520.000,00	535.000,00
32	Materijalni rashodi	890.384,39	1.376.215,00	2.159.000,00	1.783.000,00	1.906.500,00
	11, Opći prihodi i primici	520.304,37	700.790,00	1.077.000,00	860.000,00	915.000,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	0,00	15.950,00	0,00	0,00	0,00
	432, Ostali prihodi za održavanje	366.934,59	652.475,00	1.075.000,00	916.000,00	984.500,00
	433, Ostali prihodi za prostorno planiranje	3.145,43	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
34	Financijski rashodi	4.074,71	59.000,00	211.000,00	205.000,00	188.000,00
	11, Opći prihodi i primici	4.074,71	59.000,00	211.000,00	205.000,00	188.000,00
35	Subvencije	451.460,64	2.024.640,00	3.995.000,00	3.204.400,00	2.423.000,00
	11, Opći prihodi i primici	166.736,37	471.000,00	699.000,00	400.000,00	300.000,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	277.862,79	1.507.640,00	2.603.000,00	2.304.400,00	2.123.000,00
	432, Ostali prihodi za održavanje	3.430,74	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00
	56, Fondovi EU	3.430,74	13.000,00	660.000,00	500.000,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg pr	60.555,34	141.160,00	322.000,00	512.000,00	522.000,00
	11, Opći prihodi i primici	60.555,34	141.160,00	322.000,00	512.000,00	522.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelj	742.445,68	840.400,00	1.452.000,00	1.957.000,00	1.957.000,00
	11, Opći prihodi i primici	742.445,68	840.400,00	1.452.000,00	1.957.000,00	1.957.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i	232.611,10	268.085,00	344.000,00	342.500,00	342.500,00
	11, Opći prihodi i primici	232.611,10	268.085,00	344.000,00	342.500,00	342.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	417.287,14	11.562.000,00	12.969.000,00	8.054.100,00	9.444.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajn	131.844,18	205.000,00	902.000,00	2.055.000,00	2.045.000,00

	11, Opći prihodi i primici	0,00	34.000,00	34.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	130.835,49	135.500,00	800.000,00	25.000,00	25.000,00
	433, Ostali prihodi za prostorno planiranje	1.008,69	35.500,00	68.000,00	30.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne i	285.442,96	11.357.000,00	12.067.000,00	5.999.100,00	7.399.000,00
	11, Opći prihodi i primici	2.663,75	345.500,00	1.150.000,00	2.415.000,00	3.015.000,00
	431, Ostali prihodi za izgradnju	281.279,21	2.845.000,00	3.420.000,00	1.084.100,00	2.384.000,00
	432, Ostali prihodi za održavanje	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	56, Fondovi EU	0,00	1.597.000,00	3.687.000,00	2.500.000,00	2.000.000,00
	565, Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EAFR)	1.500,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
	81, Namjenski primici od zaduživanja	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmo	0,00	0,00	1.395.000,00	656.000,00	656.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	0,00	0,00	1.395.000,00	656.000,00	656.000,00
	11, Opći prihodi i primici	0,00	0,00	495.000,00	656.000,00	656.000,00
	56, Fondovi EU	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00

A2. PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANANCIRANJA

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekuci plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
1	UKUPNO PRIHODI	4.002.123,54	9.995.000,00	19.517.000,00	17.234.000,00	17.974.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.468.836,49	3.155.935,00	6.254.000,00	9.867.500,00	10.430.500,00
4	Prihodi za posebne namjene	2.468.836,49	3.155.935,00	6.254.000,00	9.867.500,00	10.430.500,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.533.287,05	5.242.065,00	8.016.000,00	4.366.500,00	5.543.500,00
5	Pomoći	0,00	1.597.000,00	5.247.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00
56	Fondovi EU	0,00	1.597.000,00	5.247.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekuci plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
1	UKUPNO RASHODI	2.994.463,06	16.567.500,00	21.922.000,00	16.578.000,00	17.318.000,00
11	Opći prihodi i primici	1.925.035,38	3.155.935,00	5.759.000,00	9.211.500,00	9.774.500,00
4	Prihodi za posebne namjene	1.064.496,94	5.242.065,00	8.016.000,00	4.366.500,00	5.543.500,00

43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.064.496,94	5.242.065,00	8.016.000,00	4.366.500,00	5.543.500,00
5	Pomoći	4.930,74	1.620.500,00	4.347.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00
56	Fondovi EU	4.930,74	1.620.500,00	4.347.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00
8	Namjenski primici	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
01	OPĆE JAVNE USLUGE	224.374,94	390.900,00	587.000,00	610.000,00	632.000,00
03	JAVNI RED I SIGURNOST	107.126,85	114.305,00	157.800,00	157.800,00	157.800,00
04	EKONOMSKI POSLOVI	457.980,93	699.310,00	3.068.200,00	1.673.800,00	1.674.800,00
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	86.095,18	284.790,00	370.600,00	411.500,00	216.500,00
06	USLUGE UNAPRJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	1.153.210,20	7.329.025,00	10.737.400,00	11.792.900,00	12.694.900,00
07	ZDRAVSTVO	26.046,37	38.000,00	39.000,00	44.500,00	44.500,00
08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	162.682,95	174.215,00	221.000,00	221.000,00	231.000,00
09	OBRAZOVANJE	614.038,40	7.342.455,00	7.869.500,00	2.057.500,00	2.057.500,00
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	162.907,24	194.500,00	266.500,00	265.000,00	265.000,00
	UKUPNO RASHODI	2.994.463,06	16.567.500,00	23.317.000,00	17.234.000,00	17.974.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
8	Primici od finansijske imovine i zaduživanja	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
	<i>81, Namjenski primici od zaduživanja</i>	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmo	0,00	0,00	1.395.000,00	656.000,00	656.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	0,00	0,00	1.395.000,00	656.000,00	656.000,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	0,00	0,00	495.000,00	656.000,00	656.000,00
	<i>56, Fondovi EU</i>	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred/ skupina	Naziv	Izvršenje 2023.	Tekući plan 2024.	Plan 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
8	UKUPNO PRIMICI	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
	Namjenski primici	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO IZDACI	0,00	0,00	1.395.000,00	656.000,00	656.000,00
1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	495.000,00	656.000,00	656.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	495.000,00	656.000,00	656.000,00
5	Pomoći	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
56	Fondovi EU	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Sveukupno:

Konto	Vrsta prihoda	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
-------	---------------	--------------------	---------------	----------------------	---------------------	---------------------

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
--	--------------------	---------------	----------------------	---------------------	---------------------

Razdjel: 001, Jedinstveni upravni odjel i vlastiti pogon

2.994.463,06 16.567.500,00 23.317.000,00 17.234.000,00 17.974.000,00

Glava: 01, Općina Brckovljani

2.994.463,06 16.567.500,00 23.317.000,00 17.234.000,00 17.974.000,00

UKUPNO: 2.994.463,06 16.567.500,00 23.317.000,00 17.234.000,00 17.974.000,00

II. POSEBAN DIO

		Sveukupno rashodi:				
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
	Razdjel: 001, Jedinствeni upravni odjel i vlastiti pogon	2.994.463,06	16.567.500,00	23.317.000,00	17.234.000,00	17.974.000,00
	Glava: 01, Općina Brckovljani	2.994.463,06	16.567.500,00	23.317.000,00	17.234.000,00	17.974.000,00
	1, Opći prihodi i primici	1.925.035,38	3.155.935,00	6.254.000,00	9.867.500,00	10.430.500,00
	4, Prihodi za posebne namjene	1.064.496,94	5.242.065,00	8.016.000,00	4.366.500,00	5.543.500,00
	5, Pomoći	4.930,74	1.620.500,00	5.247.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00
	8, Namjenski primici	0,00	6.549.000,00	3.800.000,00	0,00	0,00
	Program: 1001, Adm. poslovi i op. usluge javne upr.	747.947,94	1.269.290,00	2.028.000,00	1.890.000,00	1.933.000,00
	Aktivnost: A100001, Plaće i naknade tr. zaposlenima	202.568,81	313.900,00	491.000,00	544.000,00	561.000,00
	<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>	202.568,81	313.900,00	491.000,00	544.000,00	561.000,00
	3 Rashodi poslovanja	202.568,81	313.900,00	491.000,00	544.000,00	561.000,00
	31 Rashodi za zaposlene	195.644,06	296.000,00	470.000,00	520.000,00	535.000,00
	32 Materijalni rashodi	6.924,75	17.900,00	21.000,00	24.000,00	26.000,00
	Aktivnost: A100002, Materijal i energija	19.389,93	55.500,00	72.500,00	81.500,00	87.500,00
	<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>	19.389,93	55.500,00	72.500,00	81.500,00	87.500,00
	3 Rashodi poslovanja	19.389,93	55.500,00	72.500,00	81.500,00	87.500,00
	32 Materijalni rashodi	19.389,93	55.500,00	72.500,00	81.500,00	87.500,00
	Aktivnost: A100003, Usluge	188.853,35	217.400,00	314.000,00	290.500,00	317.500,00
	<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>	188.853,35	217.400,00	314.000,00	290.500,00	317.500,00
	3 Rashodi poslovanja	188.853,35	217.400,00	314.000,00	290.500,00	317.500,00
	32 Materijalni rashodi	184.778,64	211.400,00	299.000,00	275.500,00	297.500,00
	34 Financijski rashodi	4.074,71	6.000,00	15.000,00	15.000,00	20.000,00
	Aktivnost: A100004, Nabavka opreme	2.663,75	45.500,00	50.000,00	15.000,00	15.000,00
	<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>	2.663,75	45.500,00	50.000,00	15.000,00	15.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.663,75	45.500,00	50.000,00	15.000,00	15.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.663,75	45.500,00	50.000,00	15.000,00	15.000,00
	Aktivnost: A100005, Ostali troškovi upravnog odjela	296.572,61	510.500,00	736.500,00	696.000,00	706.000,00
	<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>	296.572,61	510.500,00	736.500,00	696.000,00	706.000,00
	3 Rashodi poslovanja	296.572,61	510.500,00	736.500,00	696.000,00	706.000,00
	32 Materijalni rashodi	99.578,14	171.500,00	291.500,00	241.000,00	241.000,00
	35 Subvencije	163.039,13	239.000,00	290.000,00	290.000,00	290.000,00
	36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.955,34	100.000,00	155.000,00	165.000,00	175.000,00
	Aktivnost: A100006, Nankade i reprezentacije	37.899,49	73.490,00	168.000,00	73.000,00	78.000,00
	<i>Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici</i>	37.899,49	73.490,00	168.000,00	73.000,00	78.000,00
	3 Rashodi poslovanja	37.899,49	73.490,00	168.000,00	73.000,00	78.000,00
	32 Materijalni rashodi	37.899,49	73.490,00	168.000,00	73.000,00	78.000,00
	Aktivnost: A100007, Kamate po kreditima	0,00	53.000,00	196.000,00	190.000,00	168.000,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>						
3	Rashodi poslovanja	0,00	53.000,00	196.000,00	190.000,00	168.000,00
34	Financijski rashodi	0,00	53.000,00	196.000,00	190.000,00	168.000,00
Program: 1002, Prometna infrastruktura						
Aktivnost: A100001, Održavanje cesta i javna rasvjeta						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>						
3	Rashodi poslovanja	121.121,13	35.000,00	60.000,00	60.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	121.121,13	35.000,00	60.000,00	60.000,00	80.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>						
3	Rashodi poslovanja	99.064,17	301.690,00	684.000,00	438.000,00	491.000,00
32	Materijalni rashodi	99.064,17	291.690,00	584.000,00	438.000,00	491.000,00
35	Subvencije	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	100.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100001, Nerazvrstane ceste						
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene						
3	Rashodi poslovanja	54.090,58	132.000,00	200.000,00	100.000,00	0,00
35	Subvencije	54.090,58	132.000,00	200.000,00	100.000,00	0,00
Program: 1003, Gospodarstvo i razvoj zajednice						
Aktivnost: A100002, Proširenja gospodarskih zona						
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	500.000,00	25.000,00	25.000,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	500.000,00	25.000,00	25.000,00
<i>Izvor financiranja: 56, Fondovi EU</i>						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00
Aktivnost: A100003, Groblja i zelene površine						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>						
3	Rashodi poslovanja	1.338,40	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.338,40	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>						
3	Rashodi poslovanja	106.624,36	155.845,00	157.000,00	168.000,00	178.500,00
32	Materijalni rashodi	106.624,36	155.845,00	157.000,00	168.000,00	178.500,00
Aktivnost: A100004, Društvena i komunalna infrastruktura						
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>						
3	Rashodi poslovanja	49.273,89	528.000,00	1.024.000,00	3.200.000,00	3.100.000,00
32	Materijalni rashodi	49.273,89	294.000,00	490.000,00	200.000,00	100.000,00
35	Subvencije	0,00	224.000,00	400.000,00	100.000,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	234.000,00	534.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	34.000,00	34.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene						
		118.905,43	235.000,00	600.000,00	154.100,00	454.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.759,94	70.000,00	100.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	60.759,94	70.000,00	100.000,00	70.000,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	58.145,49	165.000,00	500.000,00	84.100,00	384.000,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.145,49	33.000,00	100.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	132.000,00	400.000,00	84.100,00	384.000,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.000.000,00	1.400.000,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.000.000,00	1.400.000,00	1.500.000,00
Kapitalni projekt: K100002, Infrastruktura u gospodarskoj zoni						
		104.563,58	800.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	500.000,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene						
		104.563,58	800.000,00	500.000,00	1.000.000,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	104.563,58	800.000,00	500.000,00	1.000.000,00	500.000,00
35	Subvencije	104.563,58	800.000,00	500.000,00	1.000.000,00	500.000,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU						
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
35	Subvencije	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
Kapitalni projekt: K100003, Izgradnja groblja						
		81.955,00	187.500,00	1.650.000,00	1.070.000,00	1.500.000,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene						
		81.955,00	187.500,00	1.650.000,00	1.070.000,00	1.500.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.265,00	153.000,00	1.550.000,00	1.070.000,00	1.500.000,00
35	Subvencije	9.265,00	153.000,00	1.550.000,00	1.070.000,00	1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.690,00	34.500,00	100.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.690,00	34.500,00	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100004, Izgradnja komunalne i društvene infrastrukture						
		118.305,11	353.140,00	1.003.000,00	1.100.000,00	2.100.000,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene						
		113.374,37	329.640,00	843.000,00	1.100.000,00	2.100.000,00
3	Rashodi poslovanja	109.943,63	316.640,00	310.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.430,74	13.000,00	33.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	3.430,74	13.000,00	33.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	109.943,63	316.640,00	310.000,00	100.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	500.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	500.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU						
		4.930,74	23.500,00	160.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.430,74	13.000,00	160.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	3.430,74	13.000,00	160.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100005, Izgradnja vodovoda i plinovoda						
		0,00	13.000,00	13.000,00	14.400,00	3.000,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene						
		0,00	13.000,00	13.000,00	14.400,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	13.000,00	13.000,00	14.400,00	3.000,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Proračun za 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
35	Subvencije	0,00	13.000,00	13.000,00	14.400,00	3.000,00
Kapitalni projekt: K100006, Izgradnja kanalizacije						
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene		0,00	93.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	93.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
35	Subvencije	0,00	93.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt: K100007, Izgradnja tržnice Brckovljani						
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		281.279,21	3.132.000,00	1.555.000,00	320.000,00	320.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		0,00	0,00	235.000,00	320.000,00	320.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i oplate zajmova	0,00	0,00	235.000,00	320.000,00	320.000,00
54	Izdaci za oplate glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	235.000,00	320.000,00	320.000,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene		281.279,21	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	281.279,21	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	281.279,21	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU		0,00	10.000,00	910.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i oplate zajmova	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
54	Izdaci za oplate glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja		0,00	3.112.000,00	400.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.112.000,00	400.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.112.000,00	400.000,00	0,00	0,00
Program: 1004, Prost. uređenje i unapređ. stanovanja						
Aktivnost: A100001, Prost. planiranje, širokopojasna infrastr. i geod. poslovi		4.154,12	1.103.100,00	2.189.000,00	2.342.000,00	2.032.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		4.154,12	1.103.100,00	2.189.000,00	2.342.000,00	2.032.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		0,00	101.000,00	605.000,00	1.405.000,00	2.005.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	600.000,00	1.400.000,00	2.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	600.000,00	1.400.000,00	2.000.000,00
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene		4.154,12	102.100,00	84.000,00	37.000,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.950,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.145,43	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.650,00	9.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.650,00	9.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.145,43	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15.950,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.008,69	35.500,00	68.000,00	30.000,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.008,69	35.500,00	68.000,00	30.000,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor financiranja: 56, Fondovi EU		0,00	900.000,00	1.500.000,00	900.000,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	900.000,00	1.500.000,00	900.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	900.000,00	1.500.000,00	900.000,00	0,00
	Program: 1005, Zaštita i očuvanje prirode i okoliša te prirodne i kulturne baštine	100.486,12	309.290,00	395.000,00	440.000,00	245.000,00
	Aktivnost: A100001, Zbrinjavanje otpada	100.486,12	209.290,00	295.000,00	240.000,00	245.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>65.000,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3	Rashodi poslovanja	0,00	65.000,00	70.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	65.000,00	70.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	100.486,12	144.290,00	225.000,00	240.000,00	245.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.486,12	144.290,00	225.000,00	240.000,00	245.000,00
32	Materijalni rashodi	100.486,12	144.290,00	225.000,00	240.000,00	245.000,00
	Kapitalni projekt: K100007, Izgradnja objekata očuvanja prirode	0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00	0,00
	<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 56, Fondovi EU	0,00	90.000,00	90.000,00	200.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	90.000,00	90.000,00	200.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	90.000,00	90.000,00	200.000,00	0,00
	Program: 1006, Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	4.493,58	15.440,00	16.800,00	17.800,00	17.800,00
	Aktivnost: A100001, Subvencioniranje UO krava i štete od el. nepog.	4.493,58	15.440,00	16.800,00	17.800,00	17.800,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>4.493,58</i>	<i>15.440,00</i>	<i>16.800,00</i>	<i>17.800,00</i>	<i>17.800,00</i>
3	Rashodi poslovanja	4.493,58	15.440,00	16.800,00	17.800,00	17.800,00
35	Subvencije	3.697,24	8.000,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	796,34	7.440,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
	Program: 1007, Socijalna skrb	282.964,31	326.280,00	413.900,00	418.900,00	418.900,00
	Aktivnost: A100001, Naknade	247.161,20	280.400,00	362.000,00	367.000,00	367.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>247.161,20</i>	<i>280.400,00</i>	<i>362.000,00</i>	<i>367.000,00</i>	<i>367.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	247.161,20	280.400,00	362.000,00	367.000,00	367.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	247.161,20	280.400,00	362.000,00	367.000,00	367.000,00
	Aktivnost: A100002, Dotacije za potrebe socijale	35.803,11	45.880,00	51.900,00	51.900,00	51.900,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>35.803,11</i>	<i>45.880,00</i>	<i>51.900,00</i>	<i>51.900,00</i>	<i>51.900,00</i>
3	Rashodi poslovanja	35.803,11	45.880,00	51.900,00	51.900,00	51.900,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	35.803,11	45.880,00	51.900,00	51.900,00	51.900,00
	Program: 1008, Obrazovanje i predškolski odgoj	496.304,00	7.209.575,00	7.982.000,00	2.241.000,00	2.241.000,00
	Aktivnost: A100001, Sufinanc. predškolskog odgoja	464.760,04	509.300,00	1.120.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>464.760,04</i>	<i>509.300,00</i>	<i>1.120.000,00</i>	<i>1.800.000,00</i>	<i>1.800.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	464.760,04	509.300,00	1.120.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.300,00	9.300,00	120.000,00	300.000,00	300.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	455.460,04	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
	Aktivnost: A100002, Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu	31.543,96	63.275,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>31.543,96</i>	<i>63.275,00</i>	<i>105.000,00</i>	<i>105.000,00</i>	<i>105.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	31.543,96	63.275,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	13.275,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	31.543,96	50.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	Kapitalni projekt: K100008, Izgradnja dječjeg vrtića Božjakovina	0,00	3.457.000,00	3.770.000,00	3.770.000,00	3.770.000,00	3.770.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>260.000,00</i>	<i>260.000,00</i>	<i>260.000,00</i>	<i>260.000,00</i>
5	Izdaci za financijsku imovinu i oplate zajmova	0,00	0,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00
	<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<i>Izvor financiranja: 56, Fondovi EU</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>	<i>0,00</i>	<i>3.437.000,00</i>	<i>3.400.000,00</i>	<i>3.400.000,00</i>	<i>3.400.000,00</i>	<i>3.400.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.437.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.437.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00
	Kapitalni projekt: K100009, Izgradnja dječjeg vrtića Lupoglav	0,00	3.180.000,00	2.987.000,00	2.987.000,00	2.987.000,00	2.987.000,00
	<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>0,00</i>	<i>2.693.000,00</i>	<i>2.500.000,00</i>	<i>2.500.000,00</i>	<i>2.500.000,00</i>	<i>2.500.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.693.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.693.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
	<i>Izvor financiranja: 56, Fondovi EU</i>	<i>0,00</i>	<i>487.000,00</i>	<i>487.000,00</i>	<i>487.000,00</i>	<i>487.000,00</i>	<i>487.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00	487.000,00
	Program: 1009, Zdravstvena zaštita	8.280,48	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Aktivnost: A100001, Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	8.280,48	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>8.280,48</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	8.280,48	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	8.280,48	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Program: 1010, Kultura, religija i sport	106.184,80	117.715,00	147.500,00	147.500,00	146.000,00	146.000,00
	Aktivnost: A100001, Financiranje potreba u kulturi	51.860,72	57.885,00	73.500,00	73.500,00	72.000,00	72.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>51.860,72</i>	<i>57.885,00</i>	<i>73.500,00</i>	<i>73.500,00</i>	<i>72.000,00</i>	<i>72.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	51.860,72	57.885,00	73.500,00	73.500,00	72.000,00	72.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.300,00	18.585,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	34.560,72	39.300,00	51.500,00	51.500,00	50.000,00	50.000,00
	Aktivnost: A100002, Financiranje sportskih udruga	52.994,08	58.500,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>52.994,08</i>	<i>58.500,00</i>	<i>72.000,00</i>	<i>72.000,00</i>	<i>72.000,00</i>	<i>72.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	52.994,08	58.500,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	52.994,08	58.500,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00
	Aktivnost: A100003, Financiranje vjerskih zajednica	1.330,00	1.330,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>1.330,00</i>	<i>1.330,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	1.330,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	1.330,00	1.330,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Program: 1011, Javna sigurnost	103.569,86	110.305,00	153.800,00	153.800,00	153.800,00	153.800,00

Aktivnost: A100001, Financiranje potreba u vatrogastvu	94.000,00	97.640,00	138.000,00	138.000,00	138.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>94.000,00</i>	<i>97.640,00</i>	<i>138.000,00</i>	<i>138.000,00</i>	<i>138.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	94.000,00	97.640,00	138.000,00	138.000,00	138.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	94.000,00	97.640,00	138.000,00	138.000,00	138.000,00
Aktivnost: A100002, Financiranje civilne zaštite	9.569,86	12.665,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>9.569,86</i>	<i>12.665,00</i>	<i>15.800,00</i>	<i>15.800,00</i>	<i>15.800,00</i>
3 Rashodi poslovanja	9.569,86	12.665,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	9.569,86	12.665,00	15.800,00	15.800,00	15.800,00
Program: 1012, Politički sustav	3.556,99	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Aktivnost: A100001, Financiranje političkih stranaka	3.556,99	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>3.556,99</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	3.556,99	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	3.556,99	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Program: 1013, Pričuva	0,00	1.330,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Aktivnost: A100001, Sredstva pričuve	0,00	1.330,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>1.330,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.330,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	0,00	1.330,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Članak 4.

Proračun općine Breckovljani za 2025. godinu stupa na snagu 8. dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Breckovljani, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA: 400-06/24-01/001
UR.BROJ: 238-4-1-24-1
Breckovljani, 17.12.2024

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојјić v.r.

OBRAZLOŽENJE OPĆEG I POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA OPĆINE BRCKOVLJANI ZA 2025. GODINU

Proračun je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci Općine Brckovljani za proračunsku godinu, a sadrži i projekciju prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za slijedeće dvije godine.

U ovom obrazloženju bit će prikazan sažetak prijedloga proračuna Općine Brckovljani za 2025. godinu prema Zakonu o proračunu (NN 144/21)

Obrazloženje sadrži obrazloženje općeg djela proračuna te obrazloženje posebnog djela proračuna.

Proračun se donosi na razini skupne ekonomske klasifikacije stoga se ovdje daje detaljniji pregled aktivnosti i projekata Općine Brckovljani.

Proračun Općine Brckovljani sadržava:

1. Opći dio proračuna Općine Brckovljani

- Račun prihoda i rashoda u kojem su prikazani svi prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine te ukupne rashode iskazane prema funkcijskoj klasifikaciji (npr. prihodi od poreza, imovine, pristojbi te rashodi za nabavu nefinancijske imovine, rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, rashodi za zaposlene, financijski rashodi).

- Račun financiranja u kojem su prikazani primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine

2. Posebni dio proračuna Općine Brckovljani sačinjava:

Plan rashoda i izdataka iskazan po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

Treba napomenuti da Proračun nije statičan akt već se sukladno Zakonu može mijenjati tijekom proračunske godine. Ta izmjena se naziva rebalans proračuna.

3. Obrazloženje proračuna općine Brckovljani

Proračun Općine Brckovljani za 2025. godinu

Proračunski prihodi i primici

Prihodi i primici	Iznos u eurima
<i>Prihodi od poslovanja</i>	13.362.730,00
Prihodi od poreza	3.520.430,00
Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	8.511.000,00
Prihodi od imovine	312.000,00
Prihodi od upr. i administr. pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.019.000,00
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	300,00
<i>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>	6.154.270,00
Prihodi od prodaje ne proizvedene dugotr, imovine	6.150.870,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.400,00
<i>Primici od financijske imovine i zaduživanja</i>	3.800.000,00
UKUPNO	23.317.000,00

PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici Općine Brckovljani za 2025. godinu planirani su u iznosu od 23.317.000,00 eura.

Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja Općine Brckovljani za 2025. godinu planirani su u iznosu od 13.362.730,00 eura, a čine ih:

1. Prihodi od poreza planirani u iznosu od 3.520.430,00 eura, od toga porez i prirez na dohodak planiran u iznosu od 3.170.100,00 eura, porezi na imovinu planirani u iznosu od 330.000,00 eura, porezi na robu i usluge planirani u iznosu od 20.130,00 eura, te ostali prihodi od poreza u iznosu 200,00 eura

2. Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna planirane u iznosu od 8.511.000,00 eura, od toga pomoći iz proračuna planirane u iznosu od 2.650.000,00 eura, pomoći od izvanproračunskih korisnika planirane u iznosu od 614.000,00 eura i pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU planirane u iznosu od 5.247.000,00 eura;

3. Prihodi od imovine planirani u iznosu od 312.000,00 eura, od toga prihodi od financijske imovine planirani u iznosu od 2.000,00 eura i prihodi od nefinancijske imovine planirani u iznosu od 310.000,00 eura;

4. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani u iznosu od 1.019.000,00 eura, od toga upravne i administrativne pristojbe planirane u iznosu od 85.000,00 eura, prihodi po posebnim propisima planirani u iznosu od 300.500,00 eura i komunalni doprinosi i naknade planirani u iznosu od 633.500,00 eura;

5. Kazne, upravne mjere i ostali prihodi planirani u iznosu od 300,00 eura, od toga kazne i upravne mjere 300,00 eura

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 6.154.270,00 eura, a čine ih:

1. Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava 6.150.870,00 eura koji čine prihodi od prodaje zemljišta u vlasništvu RH i prihodi od prodaje zemljišta u vlasništvu općine

2. Prihodi od prodaje građevinskih objekata 3.400,00 eura koje čine prihodi od prodaje stanova.

Primici od financijske imovine i zaduživanja

Primici od financijske imovine i zaduživanja planirani u iznosu 3.800.000,00 eura koje čine primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija (za izgradnju tržnice i dječjeg vrtića Božjakovina).

Proračun Općine Brckovljani za 2025. godinu

Proračunski rashodi i izdaci

Rashodi	Iznos u eurima
<u>Rashodi poslovanja</u>	8.953.000,00
Rashodi za zaposlene	470.000,00
Materijalni rashodi	2.159.000,00
Financijski rashodi	211.000,00
Subvencije	3.995.000,00
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	322.000,00
Naknade građanima i kućanstvima	1.452.000,00
Ostali rashodi	344.000,00
<u>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</u>	12.969.000,00
Rashodi za nabavu neproizvodne dugotrajne imovine	902.000,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.067.000,00
<u>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</u>	1.395.000,00
UKUPNO:	23.317.000,00

RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci Općine Brckovljani za 2025. godinu planirani su u iznosu od 23.317.000,00 eura.

Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja Općine Brckovljani za 2025. godinu planirani su u iznosu od 8.953.000,00 eura, a čine ih:

1. Rashodi za zaposlene planirani u iznosu od 470.000,00 eura, od toga plaće (bruto) planirane u iznosu od 400.000,00 eura, ostali rashodi za zaposlene planirani u iznosu od 20.000,00 eura i doprinosi na plaće planirani u iznosu od 50.000,00 eura;

2. Materijalni rashodi planirani u iznosu od 2.159.000,0000 eura, od toga naknade troškova zaposlenima planirane u iznosu od 21.000,00 eura, rashodi za materijal i energiju planirani u iznosu od 169.500,00 eura, rashodi za usluge planirani u iznosu od 1.508.000,00 eura i ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani u iznosu od 460.500,00 eura;

3. Financijski rashodi planirani u iznosu od 211.000,00 eura, a čine ih kamate za primljene kredite i zajmove 196.000,00 i ostali financijski rashodi u iznosu od 15.000,00 eura (usluge banke, fine)

4. Subvencije planirane u iznosu od 3.995.000,00 eura, a čine ih subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru u iznosu od 3.986.000,00 eura i subvencije poljoprivrednicima u iznosu od 9.000,00 eura;

5. Pomoći dane unutar općeg proračuna planirane u iznosu od 322.000,00 eura;

6. Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane u iznosu od 1.452.000,00 eura za ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna:

7. Ostali rashodi planirani u iznosu od 344.000,00 eura od toga tekuće donacije planirane u iznosu od 336.000,00 eura, naknade štete u iznosu od 7.000,00 eura i nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve planirani u iznosu od 1.000,00 eura.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani u iznosu od 12.969.000,00 eura, a čine ih:

1. Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine planirani u iznosu od 902.000,00 eura, rashodi za nabavu materijalne imovine- prirodna bogatstva u iznosu od 600.000,00 eura i nematerijalna imovina 302.000,00 eura;

2. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani u iznosu od 12.067.000,00 eura, od toga građevinski objekti planirani u iznosu od 12.017.000,00 eura, postrojenja i oprema planirana u iznosu od 15.000,00 eura, te prijevozna sredstva 35.000,00

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova planirani u iznosu od 1.395.000,00 eura, a čine ih izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija.

OPIS POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Kroz slijedeću tablicu daje se detaljniji pregled programa koji se sastoji od aktivnosti i projekata općine Brckovljani planiranih u 2025. godini.

Programska klasifikacija proračuna za 2025. godinu

Sveukupno rashodi:

23.317.000,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Proračun za 2025.
Razdjel: 001, Jedinствени upravni odjel i vlastiti pogon		23.317.000,00
Glava: 01, Općina Brckovljani		23.317.000,00
	<i>1, Opći prihodi i primici</i>	<i>6.254.000,00</i>
	<i>4, Prihodi za posebne namjene</i>	<i>8.016.000,00</i>
	<i>5, Pomoći</i>	<i>5.247.000,00</i>
	<i>8, Namjenski primici</i>	<i>3.800.000,00</i>
Program: 1001, Adm. poslovi i op. usluge javne upr.		2.028.000,00
Aktivnost: A100001, Plaće i naknade tr. zaposlenima		491.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>491.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	491.000,00
31	Rashodi za zaposlene	470.000,00
31111	Plaće za zaposlene	400.000,00
31212	Jubilarnе nagrade i prigodne nagrade djelatnicima	20.000,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	50.000,00
32	Materijalni rashodi	21.000,00
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	7.000,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	10.000,00
32131	Seminari, savjetovanja i zaštita na radu	4.000,00
Aktivnost: A100002, Materijal i energija		72.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>72.500,00</i>
3	Rashodi poslovanja	72.500,00
32	Materijalni rashodi	72.500,00
32211	Uredski materijal	15.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	2.500,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	5.000,00
322311	Električna energija	30.000,00
32233	Plin	5.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00
32251	Sitni inventar	5.000,00
Aktivnost: A100003, Usluge		314.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>314.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	314.000,00
32	Materijalni rashodi	299.000,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	7.000,00
32313	Poštariна (pisma, tiskanice i sl.)	10.000,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opre	26.000,00
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	40.000,00
32341	Potrošnja vode	5.000,00
32342	Odvoz smeća	600,00
32372	Ugovori o djelu i ug. studentskog servisa	15.000,00

32373	Usluge odvjetnika i javnog bilježnika	80.000,00
323791	Izrada studija, strategija, prometnih elaborata i sl.	80.000,00
32382	Usluge održavanja software-a	30.000,00
32392	Izrada fotografija i fotokopiranje	400,00
32399	Prijevoz pokojnika na obdukciju	4.000,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	1.000,00
34	Financijski rashodi	15.000,00
34311	Usluge banaka i naknade FINA-i	15.000,00
Aktivnost: A100004, Nabavka opreme		50.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>50.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
42211	Računala i računalna oprema (tableti za vijećnike)	10.000,00
42212	Uredski namještaj	5.000,00
42311	Osobni automobili	35.000,00
Aktivnost: A100005, Ostali troškovi upravnog odjela		736.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>736.500,00</i>
3	Rashodi poslovanja	736.500,00
32	Materijalni rashodi	291.500,00
329541	Naknade porezne uprave	30.000,00
329993	Ostali nespomenuti izdaci poslovanja	200.000,00
329995	Organizacija manifestacija tokom godine	60.000,00
329996	Uplata sredstava u proračun od prodaje stanova	1.500,00
35	Subvencije	290.000,00
3512132	Subvenc. materijalnih troškova	150.000,00
3512133	Subv.trošk. vanjskih usluga i režija	40.000,00
3512134	KGB- subv. nabavke opreme i vozila	100.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	155.000,00
366116	Sufinanciranje izdavačkih troškova POU D. Selo	35.000,00
366117	Tekuće pomoći Turističkoj zajednici	120.000,00
Aktivnost: A100006, Nankade i reprezentacije		168.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>168.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	168.000,00
32	Materijalni rashodi	168.000,00
329112	Naknade članovima općinskog vijeća	25.000,00
329121	Naknade članovima povjerenstava	5.000,00
32931	Reprezentacija	15.000,00
329991	Dan općine	20.000,00
329992	Troškovi izbora i referenduma	100.000,00
329994	Cvijeće i vijenci tokom godine	3.000,00
Aktivnost: A100007, Kamate po kreditima		196.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>196.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	196.000,00
34	Financijski rashodi	196.000,00

34224	Kamate za primljene zajmove od ostalih finansijskih institucij	196.000,00
Program: 1002, Prometna infrastruktura		944.000,00
Aktivnost: A100001, Održavanje cesta i javna rasvjeta		744.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>60.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00
323291	Održavanje nerazvrstanih cesta i putnih jaraka	60.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>684.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	584.000,00
32	Materijalni rashodi	584.000,00
322312	Javna rasvjeta	62.000,00
323291	Održavanje nerazvrstanih cesta i putnih jaraka	250.000,00
323293	Održavanje i sanacija klizišta	120.000,00
323295	Postavak prometnih znakova i autobusnih kućica	50.000,00
323296	Postavak prometne signalizacije lijevi skretač na tržnicu	50.000,00
323494	Izdaci za zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	25.000,00
323495	Održavanje javne rasvjete, te sjeća granja i drveća	27.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
412616	Projektiranje kružnog toka u Gračecu - idejni projekt	100.000,00
Kapitalni projekt: K100001, Nerazvrstane ceste		200.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>200.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00
35	Subvencije	200.000,00
3512120	KGB- asfaltiranje ulica na području općine Brckovljani	200.000,00
Program: 1003, Gospodarstvo i razvoj zajednice		9.032.000,00
Aktivnost: A100002, Proširenja gospodarskih zona		1.000.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>500.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
411191	Kupnja zemljišta	500.000,00
<i>Izvor financiranja: 56, Fondovi EU</i>		<i>500.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
421294	Projektiranje i gradnja biciklističkih i pješačkih staza	500.000,00
Aktivnost: A100003, Groblja i zelene površine		157.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>157.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	157.000,00
32	Materijalni rashodi	157.000,00
323491	Malčiranje zaraštenih površina	24.000,00
3234910	Najam wc-a za groblja Brcko i Lupoglav	3.000,00
323492	Uređenje raspela u naseljima i održavanje spomenika	10.000,00
323493	Izdaci za tekuće održavanje groblja i čišćenje	60.000,00

323498	Zelene površine	60.000,00
Aktivnost: A100004, Društvena i komunalna infrastruktura		2.624.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>1.024.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	490.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00
32321	Uređenje vatrogasnih i društvenih domova i dj.v.	90.000,00
35	Subvencije	400.000,00
3512119	KGB- izgradnja poslovne zgrade u GZ	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	534.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	34.000,00
412618	Projekt rekonstrukcije i sanacije stare škole u Brckovljanima	34.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
421211	Gradnja parka Božjakovina- 1. faza	500.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>600.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
323496	Održavanje dječjih igrališta	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
412612	Projekti ambulante	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00
421491	Proi. i izgr.dječjeg igrališta u Brckovljanima i odboikaškog ig	400.000,00
<i>Izvor financiranja: 56, Fondovi EU</i>		<i>1.000.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00
421211	Gradnja parka Božjakovina- 1. faza	1.000.000,00
Kapitalni projekt: K100002, Infrastruktura u gospodarskoj zoni		1.000.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>500.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	500.000,00
35	Subvencije	500.000,00
3512113	KGB- subvenc. izgrad. i uređenja prometnice u GZ	500.000,00
<i>Izvor financiranja: 56, Fondovi EU</i>		<i>500.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	500.000,00
35	Subvencije	500.000,00
3512113	KGB- subvenc. izgrad. i uređenja kom.infrastrukture u GZ	500.000,00
Kapitalni projekt: K100003, Izgradnja groblja		1.650.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>1.650.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	1.550.000,00
35	Subvencije	1.550.000,00
3512109	KGB projekt i izgradnja mrtvačnice u Brckovljanima	50.000,00
3512111	KGB- sufinanciranje izgradnje groblja Brckovljani i Lupoglav	1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
411193	Kupnja zemljišta za proširenje groblja	100.000,00

Kapitalni projekt: K100004, Izgradnja komunalne i društvene infrastrukture **1.003.000,00***Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene* **843.000,00**

3	Rashodi poslovanja	310.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.000,00
35	Subvencije	33.000,00
35	Subvencije	310.000,00
3512114	KGB- sub.. projekata i izgradnje pješačkih staza -nogostupi	110.000,00
3512121	KGB- održavanje i izgradnja ost. komunalne infrastrukture	200.000,00
3512127	KGB- održavanje nogometnog igrališta u Božjakovini	33.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
421294	Projektiranje i gradnja biciklističkih i pješačkih staza	500.000,00

Izvor financiranja: 56, Fondovi EU **160.000,00**

3	Rashodi poslovanja	160.000,00
35	Subvencije	160.000,00
3512127	KGB- održavanje nogometnog igrališta u Božjakovini	160.000,00

Kapitalni projekt: K100005, Izgradnja vodovoda i plinovoda **13.000,00***Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene* **13.000,00**

3	Rashodi poslovanja	13.000,00
35	Subvencije	13.000,00
3512104	KGB-Izgradnja i rekonstrukcija plinovoda po ulicama	13.000,00

Kapitalni projekt: K100006, Izgradnja kanalizacije **30.000,00***Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene* **30.000,00**

3	Rashodi poslovanja	30.000,00
35	Subvencije	30.000,00
3512101	VIOŽŽ- subvencioniranje izgradnje, rekonstrukcije, sanacije i	30.000,00

Kapitalni projekt: K100007, Izgradnja tržnice Brckovljani **1.555.000,00***Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici* **235.000,00**

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	235.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	235.000,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih insti	235.000,00

Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene **10.000,00**

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
421295	Izgradnja tržnice Brckovljani	10.000,00

Izvor financiranja: 56, Fondovi EU **910.000,00**

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
421295	Izgradnja tržnice Brckovljani	10.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	900.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	900.000,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih insti	900.000,00

Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja **400.000,00**

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00
---	---	------------

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00
421295	Izgradnja tržnice Brckovljani	400.000,00
Program: 1004, Prost. uređenje i unapređ. stanovanja		2.189.000,00
Aktivnost: A100001, Prost. planiranje, širokopojasna infrastr. i geod. poslovi		2.189.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>605.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00
323751	Geodetsko-katastarske usluge	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00
421492	Stambeno naselje Gornje Dvorišće	600.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>84.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00
323753	Izrada katastra groblja Brckovljani	5.000,00
323754	Parcelacija zemljišta i geodetske podloge	7.000,00
323755	Izrada katastra groblja Lupoglav	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	68.000,00
412613	Prostorni plan uređenja i izmjene PPU	30.000,00
412614	Urbanist. plan uređenja zona Božjakovina 3	8.000,00
412615	Urbanistički plan uređenja zone Božjakovina K1-2 (Belec)	20.000,00
412617	Urbanistički plan uređenja zone Božjakovina 1	10.000,00
<i>Izvor financiranja: 56, Fondovi EU</i>		<i>1.500.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00
421492	Stambeno naselje Gornje Dvorišće	1.500.000,00
Program: 1005, Zaštita i očuvanje prirode i okoliša te prirodne i kulturne baštine		395.000,00
Aktivnost: A100001, Zbrinjavanje otpada		295.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>70.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00
32253	Kante za papir	35.000,00
32338	Projekti SECAP i Zelena strategija	35.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>225.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	225.000,00
32	Materijalni rashodi	225.000,00
323497	Sanacija divljih deponija	10.000,00
323499	Odvoz smeća- kontejnera s groblja s reciklažnog dvorišta	140.000,00
323621	Hvatanje pasa lualica i odvoz lešina	50.000,00
323622	Troškovi deratizacije	25.000,00
Kapitalni projekt: K100007, Izgradnja objekata očuvanja prirode		100.000,00

Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene 10.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
421293	ETNO SELO Lupoglav	10.000,00

Izvor financiranja: 56, Fondovi EU 90.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00
421293	ETNO SELO Lupoglav	90.000,00

Program: 1006, Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov 16.800,00

Aktivnost: A100001, Subvencioniranje UO krava i štete od el. nepog. 16.800,00

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici 16.800,00

3	Rashodi poslovanja	16.800,00
35	Subvencije	9.000,00
352311	Subvencioniranje poljoprivrednicima UOK, UOS i osiguranja	4.000,00
352312	Sufinanc. kastracije i sterilizacije pasa i mačaka	5.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	7.800,00
3811440	I- Donacija LAG-u	800,00
383191	Naknada šteta nastalih elementarnom nepogodom	7.000,00

Program: 1007, Socijalna skrb 413.900,00

Aktivnost: A100001, Naknade 362.000,00

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici 362.000,00

3	Rashodi poslovanja	362.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	362.000,00
372191	S-I Socijalna skrb i jednokratna pomoć umirovljenicima	200.000,00
372195	Sufinanciranje škole plivanja škole u prirodi	17.000,00
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza studenata i srednjoškola	70.000,00
372291	S-I Poklon paketi djeci OŠ za Božić	5.000,00
372292	Sufinanciranje udžbenika i radnih bilježnica za OŠ	55.000,00
372293	SI- Dar novorođenom djetetu	15.000,00

Aktivnost: A100002, Dotacije za potrebe socijale 51.900,00

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici 51.900,00

3	Rashodi poslovanja	51.900,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	51.900,00
3811424	SI- Općinski Crveni križ	13.000,00
3811430	S- Male socijalizacijske skupine centar Stančić u OŠ "S. Radi	500,00
3811433	SI- Donacija Crvenom križu- patronažnoj službi za dojenačku	2.000,00
3811438	I- HZO donacija za članstvo	1.400,00
3811445	Financiranje javnih potreba u socijali	35.000,00

Program: 1008, Obrazovanje i predškolski odgoj 7.982.000,00

Aktivnost: A100001, Sufinanc. predškolskog odgoja 1.120.000,00

Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici 1.120.000,00

3	Rashodi poslovanja	1.120.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	120.000,00

366114	Tekuće pomoći dječji vrtić Rugvica	120.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	1.000.000,00
372193	Sufinanciranje predškolskog odgoja i male škole	1.000.000,00
Aktivnost: A100002, Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu		105.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>105.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	105.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.000,00
366115	Tekuće pomoći osnovna škola "S.Radić", Božjakovina za opre	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	80.000,00
372194	Sufinanciranje produženog boravka djecu u OŠ	80.000,00
Kapitalni projekt: K100008, Izgradnja dječjeg vrtića Božjakovina		3.770.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>260.000,00</i>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	260.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	260.000,00
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih insti	260.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>10.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
421292	Izgradnja dječjeg vrtića- Božjakovina	10.000,00
<i>Izvor financiranja: 56, Fondovi EU</i>		<i>100.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
421292	Izgradnja dječjeg vrtića- Božjakovina	100.000,00
<i>Izvor financiranja: 81, Namjenski primici od zaduživanja</i>		<i>3.400.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.400.000,00
421292	Izgradnja dječjeg vrtića- Božjakovina	3.400.000,00
Kapitalni projekt: K100009, Izgradnja dječjeg vrtića Lupoglav		2.987.000,00
<i>Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>		<i>2.500.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00
421296	Izgradnja dječjeg vrtića- Lupoglav	2.500.000,00
<i>Izvor financiranja: 56, Fondovi EU</i>		<i>487.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	487.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	487.000,00
421296	Izgradnja dječjeg vrtića- Lupoglav	487.000,00
Program: 1009, Zdravstvena zaštita		10.000,00
Aktivnost: A100001, Sufinanciranje hitne medicinske pomoći		10.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>10.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	10.000,00
372196	Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	10.000,00
Program: 1010, Kultura, religija i šport		147.500,00

Aktivnost: A100001, Financiranje potreba u kulturi		73.500,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>73.500,00</i>
3	Rashodi poslovanja	73.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	22.000,00
366111	KI-Tekuće pomoći Pučko otvoreno učilište Dugo Selo	15.000,00
366112	KI-Tekuće pomoći gradska knjižnica Dugo Selo	2.000,00
366113	KI-Tekuće pomoći Osnovna glazbena škola Dugo Selo	5.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	51.500,00
3811414	Š- MOTO KLUB Dugo Selo	1.500,00
3811443	Financiranje javnih potreba u kulturi	50.000,00
Aktivnost: A100002, Financiranje športskih udruga		72.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>72.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	72.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	72.000,00
3811444	Financiranje javnih potreba u športu	72.000,00
Aktivnost: A100003, Financiranje vjerskih zajednica		2.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>2.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	2.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	2.000,00
3811405	I- Donacija RKT župi Sv. Brcka I Bl. A. Kažotića	2.000,00
Program: 1011, Javna sigurnost		153.800,00
Aktivnost: A100001, Financiranje potreba u vatrogastvu		138.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>138.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	138.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	138.000,00
3811431	I- Sreds. za opremu za održav. mobilnosti DVD-a i VZ	70.000,00
3811432	I- Sredstva VZ i DVD-a za kupnju opreme i vozila	60.000,00
3811442	I- Donacija za obljetnice DVD-ima	8.000,00
Aktivnost: A100002, Financiranje civilne zaštite		15.800,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>15.800,00</i>
3	Rashodi poslovanja	15.800,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	15.800,00
3811415	I- Donacija GSS	800,00
3811439	I- Sredstva Civilne zaštite- tr. obuke i opreme	15.000,00
Program: 1012, Politički sustav		4.000,00
Aktivnost: A100001, Financiranje političkih stranaka		4.000,00
<i>Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici</i>		<i>4.000,00</i>
3	Rashodi poslovanja	4.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	4.000,00
3811403	I- Donacija političkim strankama (za članstvo u vijeću)	4.000,00

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Proračun za 2025.
Program: 1013, Pričuva		1.000,00
Aktivnost: A100001, Sredstva pričuve		1.000,00
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoć	1.000,00
385901	Tekuća pričuva	1.000,00

I.15. Temeljem članka 18. Zakona o proračunu (NN 144/21) i Članka 23. Statuta općine Brckovljani (Sl. glasnik broj 01/18., 02/20, 09/20, 02/21, 04/22, 05/23) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

ODLUKU o izvršavanju Proračuna Općine Brckovljani za 2025. godinu

Članak 1.

Načelnik Općine Brckovljani nadležan je za raspolaganje sredstvima proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, učinkovitosti, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Proračun Općine Brckovljani je po organizacijskoj klasifikaciji jedinstveni upravni odjel, te nije ustrojen po razdjelima, a sastoji se od općeg, posebnog dijela i obrazloženja Proračuna

Opći dio proračuna čine Sažetak računa prihoda i rashoda i računa financiranja, Račun prihoda i rashoda, pregled prihoda i rashoda po izvorima te račun financiranja i prikaz po izvorima računa financiranja, prikaz rashoda po funkcijskoj klasifikaciji.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženja proračuna sastoji se od obrazloženja općeg i posebnog dijela proračuna

Članak 4.

Prihodi i primici služe za podmirivanje svih rashoda i izdataka, osim ako posebnim zakonskim propisima nije drugačije utvrđeno.

Sa računa Proračuna ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni u izdacima Proračuna, a za raspolaganje sredstvima ostalih nespomenutih izdataka ovlašten je općinski načelnik.

Članak 5.

Iz tekuće rezerve proračuna podmiruju se hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom 2025. godine. Isplatu izdataka iz tekuće proračunske rezerve odobrava načelnik Općine Brckovljani, a o isplati takvih izdataka dužan je izvijestiti Općinsko vijeće.

Članak 6.

Ako se u toku godine ostvari višak prihoda, može biti raspoređen izmjenom Proračuna u postupku predviđenom za donošenje proračuna.

Članak 7.

Ako se u toku godine ostvari manjak prihoda, bit će pokriven iz viška prihoda prethodnih godina.

Članak 8.

Neutrošeni prihodi i primici iz 2025. godine služiti će za pokriće rashoda i izdataka u toku 2026. godine, sukladno godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za 2025. godinu.

Proračun i izvršenje proračuna vrši se prema propisima o računovodstvu, Proračuna te načinu i sadržaju financijskog izvješćivanja.

Članak 9.

U toku proračunske godine može se raditi preraspodjela sredstava unutar pojedinih stavaka rashoda i izdataka proračuna, na način propisan Zakonom, a najviše do 5% stavke koja se umanjuje.

Članak 10.

Potraživanja koja nije moguće naplatiti u slučajevima stečaja ili ovrhe kod koje je nemoguće naplatiti potraživanje, te u slučajevima kada bi troškovi naplate bili nerazmjerno veći od visine potraživanja, kada se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate načelnik može zaključkom otpisati u cijelosti ili djelomično takova potraživanja.

Članak 11.

Načelnik općine dužan je izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište 2025. godine do 30. rujna tekuće godine.

Načelnik općine dužan je izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za 2025. godinu najkasnije do 31. svibnja 2026. godine.

Članak 12.

Izvještaj iz članka 11. ove odluke sadrži opći i posebni dio, obrazloženje i posebne izvještaje.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna iskazuju se na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.

Članak 13.

Općina Brckovljani može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Općina Brckovljani može se kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci.

Općina Brckovljani može se dugoročno zadužiti i to:

– za investiciju koja se financira iz njezina proračuna

– za kapitalne pomoći trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi realizacije investicije koja se sufinancira iz fondova Europske unije i za investicije odnosno projekte čija je realizacija utvrđena posebnim propisima i

– za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije

Odluku o dugoročnom zaduživanju donosi Predstavničko tijelo općine Brckovljani, a suglasnost za zaduženje daje Vlada na prijedlog ministra financija.

Općina Brckovljani u 2025. krenut će sa otplatom kredita, po ugovoru iz 2024. za izgradnju tržnice,

Članak 14.

U 2025. godini, Općina Brckovljani planira se dugoročno zadužiti kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak u ukupnom iznosu do 3.437.000,00 Eura, uzimanjem kredita, na rok od 10 godina za koji je ishodođena suglasnost Ministarstva financija za slijedeće namjene:

1. Izgradnja dječjeg vrtića u Brckovljanima u iznosu kredita do 3.437.000,00 Eura i

Rok i način otplate oba kredita je u 40 jednakih uzastopnih tromjesečnih rata, a prva rata dospijeva 30.06.2025.godine, tako da će stanje kredita na dan 31.12.2025. iznositi isto 6.549.000,00 Eura, dok će iznos prosječne godišnje rate otplate glavnice ova dva kredita biti 595.363,64 eura.

Prikaz stanja duga i izvršavanje obveza u 2025. godini

Po dobivanju sredstava iz APPRR-a i Ministarstva regionalnog

Kreditor i vrsta zaduženja	Stanje duga 01.01.2025.	Zaduživanje 2025.	Izvršavanje obveza u toku 2025.	Stanje duga na dan 31.12.2025.
A.1 Tuzemni dugoročni zajam HBOR-Izgradnja dječjeg vrtića	0,00	3.437.000,00	257.764,95	3.179.235,05
A.2 Tuzemni dugoročni zajam HBOR-Izgradnja tržnice	3.112.000,00		233.347,11	2.878.652,89
Ukupno:	3.112.000,00	6.549.000,00	491.112,06	6.057.887,94

razvoja za izgradnju tržnice ista će se uplatiti kreditoru na ime otplate glavnice dobivenog kredita.

Članak 15.

Proračun za 2025. godinu izvršava se do 31.12.2025. godine.

Članak 16.

Ova odluka stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine, a objavit će se u Službenom glasilu Općine Brckovljani.

KLASA: 400-01/24-01/002

UR.BROJ: 238-4-1-24-1

Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vиноjić v.r.

I.16.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) i Odluke o komunalnom redu Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 06/19 i 10/24) i članka 23. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ br. 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 05/23) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici Općinskog vijeća održanoj 17.12.2024. donosi:

PRAVILNIK O POSTAVLJANJU REKLAMNIH I OGLASNIH PREDMETA - PANOVA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se:

-vrste reklamnih i oglasnih predmeta (u daljnjem tekstu: reklamni pano) i način njihova postavljanja na području Općine Brckovljani
- utvrđivanje naknade za postavljanje panoa

Članak 2.

Reklamni i oglasni predmetni – reklamni panoi namijenjeni su isticanju reklamne poruke.

U smislu ove odluke reklamni i oglasni predmetni- panoi su:

- veliki samostojeći reklamni panoi od 6m2-12m2
- osvijetljene reklamne vitrine (city light)
- putokazni reklamni panoi
- reklamni stupovi (tzv. totemi)

Članak 3.

Reklamni panoi mogu se postavljati na javnim površinama, zemljištu i objektima u vlasništvu Općine Brckovljani i drugih fizičkih i pravni osoba.

Članak 4.

Veliki samostojeći reklamni panoi su panoi reklamne površine od 6m2 do 12 m2 koji se koriste za komercijalno oglašavanje, oglašavanje državnih i općinskih manifestacija, te samoreklamiranje.

Reklamni pano reklamne površine cca 12m2 mogu biti ukupne visine od kote kolnika do vrha reklamne plohe 5,00 metara i imati najviše dva nosiva stupa bez kosnika.

Članak 5.

Materijalom, veličinom i bojom moraju se uklopiti u postojeće okruženje, a mogu biti osvijetljeni na način da je rasvjeta panoa ujednačena i bez utjecaja na okolne površine.

Uvjeti za njihovo postavljanje propisani u Odlukom o komunalnom redu Općine Brckovljani

Članak 6.

Osvjetljena reklamna vitrina (City light) je reklamni predmet namijenjen isticanju reklamnih poruka u svrhu komercijalnog reklamiranja i oglašavanja za isticanja plakata kulturnog sadržaja, plana općine ili drugog orijentacijskog plana.

City light t mora biti izrađen o trajnog materijala, a može biti jednostrani ili dvostrani. Postavlja se kao samostojeći objekt na javnu površinu.

Najveća dozvoljena reklamna površina jedne strane city lighta iznosi 2,0 m2.

Članak 7.

Putokazni (usmjeravajući) panoi su samostojeći reklamni panoi koji se koriste za samoreklamiranje, odnosno usmjeravanje na poslovni prostor koji se oglašava.

Putokazni panoi mogu se postavljati na javnu površinu i na zemljištu uz prometnice i to u pravilu okomit na os prometnice.

Nije dopušteno postavljanje putokaznih panoa na nogostupe.

Članak 8.

Reklamni stupovi – totemi su samostojeći reklamni panoi koji služe samoreklamiranju, imaju rasvjetu unutar stupa i veličina im ovisi o prostornim uvjetima lokacije na koju se postavljaju, maksimalne visine do 15 metara.

Reklamni stupovi se mogu isključivo postavljati na parcelu objekta u kojem se nalazi poslovni prostor koji se reklamira i to najmanje 1,0 m od rubnog stupa ili prometnice.

Članak 9.

Visina naknade za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta određuje se prema vrsti i reklamnoj površini reklame. Naknada za postavljanje reklamnih panoa obračunava se mjesečno.

Članak 10.

Visina naknade za postavljanje reklamnih panoa utvrđuje se kako slijedi:

Rb.	Vrsta reklamnog ili oglasnog predmeta	Način obračuna	Jedinična cijena izražena u eur
1.	Veliki samostojeći reklamni pano (jumbo plakat)	godišnje	150,00
2.	Osvjetljena reklamna vitrina (City light)	godišnje	150,00
3.	Putokazni (usmjeravajući) panoi	godišnje	40,00
4.	Reklamni stupovi-totemi i nazivi pravnih i fizičkih osoba OPG-ova	godišnje	20,00

Članak 11.

Reklamni predmeti iz ovog Pravilnika koji su postavljeni na području Općine Brckovljani do dana njegova stupanja na snagu moraju se uskladiti s uvjetima propisanim odredbama ovog Pravilnika u roku od 2 mjeseca od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 12.

Uz zahtjev za izdavanje Odobrenja za postavljanje reklama podnositelj je dužan priložiti:

- dokaz o registriranoj djelatnosti za komercijalno oglašavanje,
- idejni projekt izrađen od ovlaštenog projektanta (u slučaju velikih reklamnih panoa)
- fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja,
- fotografiju, opis i dimenzije (u slučaju ostalih reklamnih panoa koji nisu veliki reklamni panoi)
- za svjetleće reklamne panoe i opis priključka na elektromrežu (za veće panoe i elektroenergetsku suglasnost)
- dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu ili suglasnost vlasnika)
- ukoliko se reklamni pano postavlja na prostoru kulturnog dobra, zaštićene kulturno-povijesne cijele i zaštićenih dijelova prirode trebat će pribaviti mišljenje ili suglasnost upravnog tijela nadležnog za zaštitu spomenika kulture i prirode

Članak 13.

Odobrenje za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta izdaje nadležni upravno tijelo Općine Brckovljani- Jedinствeni upravni odjel uz suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 14.

Nadležno tijelo Općine Brckovljani temeljem ovog Pravilnika nakon provedenog postupka donosi odgovarajuće Rješenje kojim se utvrđuju uvjeti postavljanja i visina naknade koju je obveznik dužan plaćati za postavljeni reklamni i oglasni predmet.

Članak 15.

Nadzor nad provođenjem odredbi ovog Pravilnika, a temeljem Odluke o komunalnom redu Općine Brckovljani provodi komunalno redarstvo.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

KLASA: 363-01/24-01/013

URBROJ: 238-4-1-24-1

Brckovljani, 17.12.2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRCKOVLJANI
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan VINOJČIĆ

I.17.

Temeljem članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19), te članka 23. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/18. i 02/20, 09/20, 02/21, 04/22, 05/23) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. godine donosi:

ODLUKU

**o raspoređivanju sredstava
iz Proračuna Općine Brckovljani za redovito
godišnje financiranje političkih stranaka
zastupljenih u sazivu Općinskog vijeća Općine
Brckovljani za 2025. godinu**

Članak 1.

U proračunu Općine Brckovljani za 2024. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka koje su prema konačnim rezultatima dobile mjesto člana Općinskog vijeća (dalje u tekstu: vijećnik) osigurana su sredstva u iznosu od 3.530,47 EUR.

Članak 2.

Prema konačnim rezultatima izbora za vijećnike Općinskog vijeća 2021. godine u Općinsko vijeće koje broji 13 vijećnika, s kandidacijskih lista političkih stranaka, izabran je sljedeći broj vijećnika po pripadnosti kandidacijskoj listi, odnosno političkoj stranci:

Rb.	Politička stranka	Broj vijećnika	Broj vijećnica
1.	Hrvatska seljačka stranka (HSS)	1	0
2.	Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	4	0
3.	Stjepan Kožić Nezavisna lista (SKNL)	0	2
4.	Hrvatska stranka umirovljenika (HSU)	1	0
5.	Bandić Milan 365 - Stranka rada i solidarnosti	1	0
6.	Nezavisna lista grupe birača Tomislav Gruica	1	2
7.	Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP)	1	0

Članak 3.

Za svakog vijećnika utvrđuje se iznos sredstava od 265,45 eur.

Članak 4.

Slijedom navedenog u članku 2. ove Odluke utvrđuje se da u sastavu Općinskog vijeća ima podzastupljenog ženskog spola te se ostvaruje pravo na dodatnu naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog vijećnika podzastupljenog spola, što iznosi 291,99 eur godišnje za člana podzastupljenog spola.

Članak 5.

Sredstva se raspoređuju političkim strankama kako slijedi:

Rb.	Politička stranka	Broj vijećnika	Od toga spol	Ukupan godišnji podzastupljeni iznos u eurima
1.	Hrvatska seljačka stranka (HSS)	1	0	265,45 eur
2.	Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	4	0	1.061,80 eur
3.	Stjepan Kožić Nezavisna lista (SKNL)	2	2	583,98 eur
4.	Hrvatska stranka umirovljenika (HSU)	1	0	265,45 eur
5.	Bandić Milan 365 - Stranka rada i solidarnosti	1	0	265,45 eur
6.	Nezavisna lista grupe birača Tomislav Gruica	3	1	822,89 eur
7.	Socijaldemokratska partija Hrvatske (SDP)	1	0	265,45 eur
	UKUPNO	13	3	3.530,47 eur

Članak 6.

Sredstva iz članka 5. ove Odluke doznačuju se političkim strankama na njihove središnje račune, a nezavisnim vijećnicima

na njihove račune otvorene za posebne namjene, tromjesečno u jednakim iznosima. Budući da će se u 2025. godini održati redovni izbori za članove općinskog vijeća, ukoliko se završetak mandata ne poklapa sa početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjern broju dana trajanja mandata.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu 01. siječnja 2025. godine i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Brckovljani“.

KLASA:402-05/24-01/187
URBROJ:238-4-1-24-1
Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 -vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17 i 98/19), članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10), članka 23. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 05/23) Općinsko vijeće Općine Brckovljani, na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. donosi:

**ODLUKU O
III. IZMJENI I DOPUNI
O D L U K E**

**o koeficijentima za obračun plaće službenika
u Jedinственном upravnom odjelu Općine
Brckovljani**

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Brckovljani ("Službeni glasnik Općine Brckovljani" broj 07/2022, 04/2023 i 11/2024) na način da iza rednog broja 5. Radna mjesta II. Kategorije dodaje se novo radno mjesto, te se dodaju radna mjesta IV. Kategorije tako da glase:

RADNA MJESTA II. KATEGORIJE

R.b.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
6.	Viši stručni suradnik	Viši stručni suradnik za poslove tržnice	6	3,9

RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE

R.b.	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
6.	Namještenici II. potkategorije	Spremač/ica	13	2,5

Članak 2.

Ova III. izmjena i dopuna Odluke stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

KLASA: 021-05/22-01/102
URBROJ: 238-4-1-24-4
Brckovljani, 17.12.2024.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.19.REPUBLIKA HRVATSKA
Zagrebačka županijaOPĆINA BRCKOVLJANI
Općinsko vijećeKLASA: 601-01/24-01/001
URBROJ: 238-4-1-24-1
Brckovljani, 17.12. 2024.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) regionalnoj samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 23. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/18, 02/20, 09/20, 02/21, 04/22 i 05/23) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 32. sjednici održanoj 17.12.2024. donosi:

ODLUKU o utvrđivanju iznosa subvencije redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima i djelatnosti dadilje u obrtima za čuvanje djece u drugim jedinicama lokalne samouprave

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se iznos subvencije redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja (u daljnjem tekstu: redoviti program) u dječjim vrtićima i djelatnosti dadilje u obrtima za čuvanje djece u drugim jedinicama lokalne samouprave, čija su sjedišta na području drugih jedinica lokalne samouprave.

Članak 2.

Općina Brckovljani osigurava sredstva na način da podmiruje dio troškova utvrđene ekonomske cijene u dječjim vrtićima i djelatnosti dadilje u obrtima za čuvanje djece za djecu s prebivalištem na području Općine Brckovljani čiji roditelji s kojima žive u zajedničkom kućanstvu imaju prebivalište na području Općine Brckovljani.

Članak 3.

Dječjim vrtićima i djelatnosti dadilje u obrtima za čuvanje djece Općina Brckovljani podmiruje dio troškova utvrđene ekonomske cijene redovitog programa, i to u visini od 250,00 EUR mjesečno po djetetu, a ostatak iznosa do pune ekonomske cijene snose roditelji.

Članak 4.

Roditelji su dužni prilikom upisa djeteta u dječji vrtić i obrt za čuvanje djece koji obavlja djelatnosti dadilje ishoditi potvrdu Općine Brckovljani kojom se potvrđuje da će Općina subvencionirati redoviti program, te su temeljem navedene potvrde dječji vrtići i obrti za čuvanje djece koji obavljaju djelatnosti dadilje dužni svaki mjesec ispostaviti račun Općini Brckovljani temeljem kojega će Općina isplaćivati subvenciju. Uz račun se obvezno treba priložiti popis djece.

Roditelji su dužni dostaviti Općini Brckovljani presliku porezne kartice i osobnu iskaznicu radi ishođenja potvrde.

Članak 5.

Za djecu koja već pohađaju dječji vrtić, Općina Brckovljani će dostaviti ovu Odluku dječjim vrtićima, te nije potrebno ponovno ishoditi potvrdu, te će Odluka dostaviti obrtu za čuvanje djece koji obavljaju djelatnosti dadilje.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju iznosa subvencije redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima („Službeni glasnik Općine Brckovljani 06/19, 03/21, 06/21, 12/23 i 06/24).

Članak 7.

Svi ugovori/aneksi ugovora koji su sklopljeni sukladno IV. izmjeni Odluke o utvrđivanju iznosa subvencije redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima ostaju na snazi dok se ne promjeni iznos subvencije od strane Općine Brckovljani.

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Brckovljani“ i stupa na snagu osam dana od dana objave.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE BRCKOVLJANI
Stjepan Vинојčić v.r.

I.20.

Na temelju članka 30. i članka 133.stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. i 32/20) Služba- vlastiti pogon Općine Brckovljani kao upravitelj donosi:

OPĆI UVJETI isporuke usluge na tržnici Brckovljani

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke na tržnici Brckovljani- javnoj tržnici na malo (u daljnjem tekstu: tržnica) utvrđuju se uvjeti obavljanja prometa robe na malo i pružanja usluga na tržnici, kojom upravlja Služba- vlastiti pogon Općine Brckovljani (u daljnjem tekstu: Služba) i to:

- uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i usluga;
- pravila ponašanja korisnika usluga na tržnici, prodavača, potrošača i zaposlenika Službe;
- radno vrijeme, način rada i poslovanja na tržnici, te uvjeti korištenja tržnih usluga;
- prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji;
- poslovno-prodajni i skladišni prostor;
- naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga na tržnicama;
- uređivanje i održavanje objekata i opreme na prostorima tržnica;
- zdravstveno-tehničke mjere i nadzor;
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja te pružanje drugih usluga;
- drugi odnosi u svezi s radom, redom i poslovanjem na tržnici u obavljanju prometa roba na malo.

Članak 2.

Promet poljoprivrednih i drugih proizvoda na tržnici je slobodan, a obavlja se na način kako to uređuju pozitivni propisi i Opći uvjeti isporuke.

Članak 3.

- Služba pruža slijedeće usluge:
- davanje na korištenje prodajnih mjesta na tržnici;
 - davanje na korištenje poslovnih prostora u sklopu tržnice;
 - davanje prostora za postavljanje automata za prodaju poljoprivredno-prehrambenih proizvoda (mljekomati, jajomati, medomati i dr.);
 - obavljanje i drugih poslova vezanih za promet na tržnici.
- Služba osigurava potrebne tehničke i sanitarne uvjete za korištenje tržnih prostora.
- Pomoćni prostori tržnice su skladišta za čuvanje robe i pokretne opreme tržnice, prostor za otpad i sanitarni prostori.

Članak 4.

Služba osigurava navedene uvjete svim sudionicima u prometu roba na malo i usluga pod jednakim uvjetima

II. PREDMET PRODAJE

Članak 5.

Javne tržnice na malo su organizirani i uređeni prodajni objekti, otvoreni i zatvoreni, u kojima se prema naprijed određenim pravilima i uz naplatu osiguravaju propisani tehnički, sanitarno-higijenski, zdravstveni i drugi uvjeti za obavljanje izravne prodaje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, odnosno za bavljenje djelatnošću trgovine na malo i uslužnih djelatnosti za neodređeni broj fizičkih ili pravnih osoba u skladu sa pozitivnim propisima i ovim Općim uvjetima isporuke.

Članak 6.

Na javnoj tržnici na malo mogu se prodavati poljodjelsko-prehrambeni i drugi proizvodi, promet kojih je zakonom i drugim propisima dozvoljen:

- voće i povrće
- kruh i pekarski proizvodi
- mliječni proizvodi
- meso i mesni proizvodi
- jaja
- med
- jestivo ulje
- uzgojene i samonikle jestive gljive
- namirnice u originalnom pakovanju
- samoniklo bilje
- morska i slatkovodna riba, rakovi, školjke
- ugostiteljske usluge
- cvijeće i rasadi
- proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruća, slame, drveta i drugih materijala
- suveniri
- pribor za kućanstvo i posuđe
- svijeće, proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože
- ugostiteljske usluge
- predmeti opće uporabe (sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje lica i tijela, sredstva za održavanje čistoće)
- odjevni predmeti i obuća
- tiskovine te duhan i duhanski proizvodi

Članak 7.

Svježe voće i povrće, meso i mesne prerađevine, pasterizirano ili sterilizirano mlijeko u izvornom pakiranju, mliječne prerađevine i svi drugi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i uskladištavati na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće i higijenske ispravnosti namirnica.

Roba izložena u izložbeno-prodajnom prostoru mora biti uredno razvrstana i pregledno smještena.

Roba u ambalaži mora biti izložena tako da se lako može utvrditi o kakvoj se vrsti robe radi.

Prehrambeni proizvodi namijenjeni prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

Higijenski neispravni i zdravlju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smiju se prodavati i pohranjivati u prostorima tržnica.

Članak 8.

Roba izložena za prodaju mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakovani proizvodi potpunu deklaraciju.

Članak 9.

Roba se mora prodavati samo za na to određenim prodajnim mjestima, prema utvrđenom rasporedu i namjeni prostora svake tržnice.

Roba se mora prodavati sa stola, štanda, vitrine ili kioska.

Nije dozvoljena prodaja robe na tlu osim ako je prostor obzirom na specifičnu robu (borovi, cvijeće, rasadi i sl.) predviđen za tu svrhu.

Nije dozvoljeno montiranje nikakvih naprava kojima se proširuje ili povećava kapacitet prodajnog mjesta bez suglasnosti Službe.

Članak 10.

Poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi moraju, prije izlaganja prodaji, biti pripremljeni i uredno sortirani.

Članak 11.

Svaki prodavač šumskih gljiva mora posjedovati Iskaznicu komercijalnog sakupljača gljiva koja mora biti istaknuta na prodajnom mjestu.

Gljive moraju biti svježe i imati odgovarajuću deklaraciju.

Prodavači su dužni istaknuti naziv svake gljive.

Članak 12.

Služba ne smije dopustiti ili na bilo koji drugi način omogućiti da se na tržnici prodaju elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV prijemnici, njihovi dijelovi ili pribor, pripremljeni snimljeni i nesnimljeni nosači za snimanje zvuka, slike ili sličnih zapisa (audio i video kazete, CD-i, DVD-i i slično) te drugi proizvodi koje je sukladno propisima zabranjeno prodavati na tržnici.

Na tržnici se mogu prodavati samo oni proizvodi čiji je promet važećim zakonima i propisima dozvoljen.

III. PRAVO PRODAJE NA TRŽNICI

Članak 13.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja usluga na tržnici imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama Zakona, drugim pozitivnim propisima i ovim Općim uvjetima isporuke.

Na tržnici mogu prodavati:

- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje gospodarske djelatnosti trgovine na malo,
- nositelj i/ili član poljoprivrednog gospodarstva upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava sukladno posebnim propisima,
- pravna ili fizička osoba koja prodaje sadni materijal na malo, a koja nema obvezu upisa u upisnik dobavljača sadnog materijala sukladno posebnim propisima,
- pravna ili fizička osoba koja prodaje ribu ili druge morske organizme, a koja posjeduje povlasticu za gospodarski ribolov na moru, povlasticu za gospodarski ribolov na slatkim vodama, povlasticu za uzgoj riba ili drugih morskih organizama i povlasticu za akvakulturu sukladno propisima,
- pravna ili fizička osoba upisana u Upisnik šumoposjednika,
- pravne osobe (udruge, zadruge, ustanove i sl.) koje prema posebnim propisima radi ostvarenja svojih ciljeva, a sukladno odredbama statuta ili drugih općih akata, svoje proizvode prodaju na malo,
- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje proizvodne djelatnosti koja svoje proizvode prodaje na malo sukladno posebnim propisima,
- iznimno druge osobe kada se prodaja robe i/ili usluga obavlja prigodnom prodajom (sajmovi, izložbe i sl.).

Svi korisnici usluga na tržnici moraju imati dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti.

Služba ne smije dopustiti ili na bilo koji drugi način omogućiti da prodaju obavljaju pravne ili fizičke osobe koje nisu registrirane, odnosno nemaju odobrenje za obavljanje djelatnosti trgovine.

IV. RADNO VRIJEME TRŽNICE

Članak 14.

Radno vrijeme tržnica (otvoreni dio) s kupcima je od ponedjeljka do nedjelje od 07 do 14 sati.

Radno vrijeme zatvorenih poslovnih prostora je od ponedjeljka do nedjelje od 07 do 22 sata.

Po potrebi Služba može odlukom promijeniti radno vrijeme.

Služba može u dogovoru sa korisnicima određenog poslovnog prostora utvrditi duže ili drugačije radno vrijeme.

Članak 15.

Pola sata prije isteka tržnog radnog vremena prodavači su obvezni započeti sa pripremanjem radi napuštanja svojih prodajnih mjesta, spremiti neprodanu robu, očistiti svoj prostor od ambalaže i otpadaka. Prodavači su obvezni napustiti tržni prostor najkasnije pola sata po isteku tržnog vremena, kako bi se moglo izvršiti nesmetano čišćenje i priprema tržnog objekta.

Članak 16.

Vrijeme dopreme na tržnicu kao i odvoza neprodane robe mora biti u skladu sa prometnim rješenjima u dijelu grada u kojem se tržnica nalazi. Način i vrijeme dopreme i odvoza robe mogu se utvrditi posebnom odlukom.

V. UVJETI ZA OBAVLJANJE PRODAJE NA TRŽNICI

Članak 17.

Promet robe na tržnici odvija se u skladu sa zakonom, drugim propisima, odlukama nadležnih tijela, Općim uvjetima isporuke i dobrim poslovnim običajima.

Članak 18.

Roba na tržnici izložena prodaji može se prodavati samo na malo potrošačima za njihove vlastite potrebe.

Preprodaja roba na tržnici je zabranjena.

Članak 19.

Promet robe na tržnici može se obavljati samo na određenim i označenim mjestima u objektima.

Nije dozvoljeno samovoljno postavljanje i premještanje stolova, šandova i rashladnih vitrina izvan određenog ili obilježenog prostora.

Članak 20.

Količina robe izložene prodaji na prodajnim mjestima ne može biti veća od kapaciteta prodajnog mjesta za jednodnevnu prodaju.

Neprodana roba se mora ukloniti s prodajnog mjesta nakon isteka radnog vremena tržnice.

Članak 21.

Za obavljanje prometa robe na malo i pružanje usluga na tržnici moraju biti ispunjeni svi propisani minimalni tehnički uvjeti korištenja poslovno-prodajnog prostora, uređaja i opreme sa svrhom osiguranja ispravnosti i kakvoće roba stavljenih u prodaju

VI. PRODAJNA MJESTA

Članak 22.

Služba pruža usluge davanja na korištenje tržnog prostora – prodajnog mjesta koje može biti:

- . natkriveni tržni prostor
- . zatvoreno (lokali)

Članak 23.

Prodajna mjesta za natkriveni tržni prostor (klupe) daju se na korištenje temeljem pismenih ugovora kada se radi o zakupu na određeno ili neodređeno vrijeme dulje od 1 mjeseca ili temeljem odobrenja kada se radi o zakupu u trajanju do 1 mjesec.

Prodajna mjesta za zatvoreni prostor (lokali) daju se na korištenje putem javnih natječaja o zakupu poslovnih prostora.

Ugovor o zakupu klupa sklapa se na godinu dana.

Zakupnina za klupe se plaća temeljem sklopljenog Ugovora ili temeljem odobrenja za zakup u trajanju do 1 mjesec.

Potvrdu o plaćenju naknadi korisnici su dužni čuvati do isteka vremena korištenja prodajnog mjesta i pokazati je na zahtjev ovlaštene osobe.

Ukoliko se tijekom kontrole korisnik zatekne bez potvrde ili zauzme više prodajnog prostora od onog za koji je naknada plaćena dužan je platiti naknadu u dvostrukom iznosu.

Članak 24.

Korisnik prodajnog mjesta ne može taj prostor ustupiti drugoj osobi na stalnu, privremenu ili zajedničku upotrebu, niti vršiti bilo kakve preinake ili adaptacije bez suglasnosti Službe.

Članak 25.

Prodajna mjesta se dodjeljuju putem natječaja i pismenim zahtjevima.

Članak 26.

Zakupnina i usluge tržnice obračunavaju se i naplaćuju temeljem cjenika ili ugovora.

Članak 27.

Pored zakupnine i naknada korisnik poslovnog prostora (lokala) snosi i razmjerni dio zajedničkih troškova vezanih za obavljanje prometa robe na tržnici (struja, voda, sakupljanje i odvoz otpada, komunalna naknada i slični troškovi).

Članak 28.

Zakupnina se plaća godišnje unaprijed.

Osim za mjesečne najmove gdje se plaća unaprijed po odobrenju.

U slučaju neurednog plaćanja zakupnine i tržnih naknada Služba će otkazati daljnje korištenje tržnog prostora.

Članak 29.

Korisnici tržnog prostora obvezni su na svojim prodajnim mjestima istaknuti tvrtku na način dogovoren s Službom.

Članak 30.

Prodavači su dužni vagati, odnosno mjeriti robu mjernim jedinicama i mjerama koje su propisane za mjerenje odgovarajuće robe.

Vage i mjerne jedinice moraju biti baždarene i postavljene tako da kupac može nesmetano kontrolirati mjerenje odnosno vaganje robe.

Članak 31.

Trgovac je obavezan prije početka prodaje robu sortirati po grupama i izložiti za prodaju.

Na svakoj vrsti izložene robe trgovac je obavezan istaknuti čitko ispisanu cijenu i druge podatke o robi sukladno važećim pozitivnim propisima.

VIII. ZDRAVSTVENE, SANITARNE I TEHNIČKE MJERE

Članak 32.

Na tržnicama se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi. Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz žig ili potvrdu o obavljenom pregledu.

Članak 33.

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji, moraju biti čisti, uredni i tehnički ispravni.

Članak 34.

Izloženo prodaji, meso, mesni proizvodi, riba, rakovi i školjke, mliječni proizvodi, med, sve vrste ukiseljenog povrća, proizvodi od tijesta, moraju biti zaštićeni od zagađivanja.

Članak 35.

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda mogu se koristiti samo čisti bijeli papir, papirnate i plastične vrećice, plastične i aluminijske folije.

Članak 36.

Korisnici tržnog prostora dužni su održati red i čistoću na prodajnim mjestima koje koriste. Tijekom prodaje i uskladištavanja živežnih namirnica dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vrećice za smeće, te odnositi na za to određena mjesta radi odvoza.

Odlaganje ili razbacivanje otpadaka na tlo je zabranjeno.

Za vrijeme rada prodavači moraju biti uredni, čisto odjeveni i moraju ispunjavati uvjete propisane sanitarnim i higijenskim propisima.

Članak 37.

Zaposlenici Službe koji rade na pružanju usluga dužni su odmah obavijestiti nadležna tijela ako na tržnicama zapaze osobe neprimjerenog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, kao i osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika usluga te osobe na kojima su očit znakovi zaraznih bolesti.

Članak 38.

Radi održavanja reda i čistoće na tržnim prostorima Služba će:

- dnevno čistiti prodajne i druge površine koje korisnici zajednički upotrebljavaju,

- vršiti dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju tržnih prostora,
- nadzirati poštivanja propisanog ponašanja prodavača i kupaca.

Članak 39.

Sanitarno-higijenski uređaji, toaleti i drugi javni prostori otvoreni su tijekom radnog vremena.

Služba osigurava ispravnost rada i održavanje čistoće sanitarno-higijenskih prostorija, uređaja i opreme.

Članak 40.

Za održavanje reda, čistoće, protupožarne zaštite, zaštite na radu i ispravnosti tehničkih uređaja, opreme i sredstava za rad unutar poslovno-prodajnih prostora koje samostalno koriste, odgovorni su korisnici usluga.

IX. PRAVILA PONAŠANJA NA TRŽNICI

Članak 41.

Kako bi se nesmetano obavljao rad i poslovanje, održavao red i

stega, svi sudionici u prometu roba na malo na tržnici dužni su se pridržavati zakona, drugih propisa i ovih Općih uvjeta isporuke.

Članak 42.

Služba- vlastiti pogon dužna je osigurati i organizirati pružanje svojih usluga na način kojim će u najvećoj mogućoj mjeri zadovoljiti potrebe korisnika usluga i potrošača, kao i da se poslovanje na tržnici odvija u skladu s propisima kojima je uređena djelatnost tržnica na malo.

Radnici Službe dužni su se ponašati u skladu s Općim uvjetima isporuke i drugim aktima Službe, a osobito:

- kod korisnika usluga-zakupaca i kupaca/potrošača održavati red i stegu na tržnicama;
- kod korisnika uklanjati i upozoravati na uočene nepravilnosti i nedostatke u njihovom radu, poslovanju i ponašanju;
- s inspekcijским službama i drugim tijelima surađivati u sprječavanju prodaje prehrambenih proizvoda kojima promet nije dozvoljen, jer nemaju utvrđeno podrijetlo i zdravstvenu ispravnost, higijenski nisu ispravne i u promet nisu stavljene prema propisanim uvjetima, nisu deklarirani, prekupljeni su i sl., te ih s prodajnog prostora uklanjati na posebno određeno mjesto.
- za vrijeme radnog vremena tržnice biti na usluzi svim korisnicima.

Članak 43.

Korisnici tržnih usluga dužni su omogućiti svim radnicima Službe- vlastitog pogona nesmetano obavljanje njihovih radnih zaduženja, kao i podvrci se uputama i nalogima koje u provedbi ovih Općih uvjeta isporuke oni odrede te im omogućiti pristup do svih tržnih prostora i dati im potrebna obavještenja odnosno pokazati uvjerenja o ispravnosti robe koju namjeravaju prodavati na tržnicama.

Korisnici tržnih usluga dužni su se ponašati tako da ne remete rad i red na tržnici, a osobito:

- pridržavati se ovih Općih uvjeta isporuke i drugih propisa kojima se uređuju promet roba, javni red i mir i ponašanje na javnim mjestima;
- dopremiti robu, ako se radi o većim količinama, do početka radnog vremena tržnica, odnosno u propisano vrijeme;
- na poslovno-prodajnom mjestu vidljivo na ploči ispisati natpis tvrtke;
- na svakoj robi izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere i količine;
- robu izloženu prodaji složiti uredno i pregledno tako da ne zaklanja vidik robi susjednog prodajnog mjesta;
- prodanu robu kupcu uredno zamotati;
- tijekom rada kulturno se ophoditi sa potrošačima, drugim sudionicima u prodaji i radnicima Službe;
- robu prodavati samo na iznajmljenom prodajnom mjestu;
- zabranjeno je vikanje, dozivanje, napastovanje kupaca i prisiljavanje na kupnju;
- prigodom napuštanja prodajnog mjesta ili nakon isteka radnog vremena na tržnici, ukloniti neprodane proizvode.

Članak 44.

Potrošači svojim ponašanjem ne smiju narušavati rad i red na javnim tržnicama na malo. Nakon isteka radnog vremena dužni su napustiti prostor zgrade tržnice.

U svim slučajevima nepoštivanja Općih uvjeta isporuke, Službe može otkazati pružanje tržnih usluga, a protiv prekršitelja podnijeti prijavu nadležnim tijelima.

Članak 45.

Za obavljanje poslova nadzora nad provođenjem ovih Općih uvjeta isporuke i odluka utemeljenih na njima ovlašteni su upravitelj Službe- vlastitog pogona i osoba koju on ovlasti.

U obavljanju poslova nadzora ovlašteni radnici dužni su surađivati s inspekcijским službama i drugim ovlaštenim tijelima radi poduzimanja odgovarajućih mjera u primjeni i provedbi zakona, drugih propisa i

Ovih općih uvjeta isporuke.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Na ove Opće uvjete dana je prethodna suglasnost predstavničkog tijela Općine Brckovljani Odlukom od 17.12.2024. KLASA: 024-04/24-01/012, URBROJ: 238-4-1-24-4.

Članak 47.

Opći uvjeti objavljuju se u „Službenom glasniku“ Općine Brckovljani, na mrežnim stranicama Općine Brckovljani i na oglasnoj ploči tržnice.

Članak 48.

Ovi opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Brckovljani

KLASA:363-01/24-01/012

URBROJ:238-4-2-24-1

Brckovljani, 17.12.2024.

Pročelnica
Sanja Dumić v.r.

II.1.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19, u daljnjem tekstu: Zakon), članka 39. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/18 02/20, 09/20, 02/21, 04/22, 05/23), Općinski načelnik Općine Brckovljani donio je

II. IZMJENU I DOPUNU PLANA prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Brckovljani za 2024. godinu

I.

Ovom II. Izmjenom i dopunom Plana prijma u službu u Općinu Brckovljani za 2024. godinu (dalje u tekstu: Plan prijma) mijenja se tabela kako slijedi:

Tabela 1.

Naziv upravnog odjela	Popunjenost radnih mjesta	Planirani prijam razrađen po stručnim spremama			Plan prijma vježbenika	UKUPNO
		VSS	VŠS	SSS/NSS		
Jedinostveni upravni odjel Općine Brckovljani	9	1	-	1	1	2
UKUPNO	9	1	-	1	1	2

II.

Ova II. Izmjena i dopuna Plana prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Brckovljani objavit će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani, a stupa na snagu osam dana od dana objave.

KLASA: 024-03/24-01/003

URBROJ: 238-4-2-24-3

Brckovljani, 17.12.2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Tihomir Đuras v.r.

BILJEŠKE:

BILJEŠKE:
