

# DUGOSELSKA kronika

## Službeni glasnik Općine Brckovljani

God. XXVI

27. veljače 2018.

Broj: 2

### KAZALO

#### I. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRCKOVLJANI

1. Plan davanja koncesija za 2018. godinu.....	2
2. Srednjeročni (trogodišnji) plan davanja kocesija.....	2
3. Poslovnička Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Brckovljani.....	3
4. Odluka o osiguravanju sakupljanja i zbrinjavanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina na području Općine Brckovljani.....	4
5. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama.....	5
6. Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Brckovljani.....	9
7. Izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brckovljani za 2017.godinu.....	13
8. Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Općine Brckovljani za 2017. godinu .....	15
9. Izvršenje Programa javnih potreba u kulturi Općine Brckovljani za 2017. godinu,.....	16
10. Izvršenje Programa javnih potreba u sportu Općine Brckovljani za 2017. godinu.....	17
11. Izvršenje Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017. godinu.....	19
12. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2017. godinu sa izvršenjem Plana razvojnih program za 2017. godinu .....	19

**I. 1.** Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine broj 69/17“), i članka 23. Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 01/18) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 07. sjednici održanoj 26.02.2018. godine, donosi:

## PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA 2018. GODINU

### Članak 1.

Utvrđuje se godišnji plan davanja koncesija iz područja komunalnih djelatnosti u 2018. godini

(dalje: Plan koncesija) na području Općine Brckovljani.

1. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti: Ukop pokojnika na području Općine Brckovljani

- **planirani broj koncesija:** jedna koncesija,
- **rok na koji se koncesija planira dati:** 5 godina

**Pravna osnova za davanje koncesije:** Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04,110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11, 84/11, 90/11.,i 144/12,94/13., 153/13 i 147/14 i 36/15), Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17.), Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 02/14.) i Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Brckovljani, (Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 07/15.)

- procijenjena godišnja naknada za koncesiju iznosi 2-6 % od ostvarenih prihoda bez PDV-a

- u 2018. godini istječe Ugovor za obavljanje poslova komunalne djelatnosti prijevoza i ukopa pokojnika unutar granica Općine Brckovljani, sklopljen 05. rujna 2013. godine, Klasa:363-02/13-01/48, Urbroj:238/04-13-12, odnosno Aneks ugovora o koncesiji za obavljanje poslova komunalne djelatnosti ukopa pokojnika unutar granica Općine Brckovljani, Klasa: 363-02/13-01/48, Urbroj: 238/04-15-14 od 15.07.2015. godine.

### Članak 2.

Ovaj godišnji plan dostavlja se Ministarstvu nadležnom za financije.

### Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Klasa: 363-05/18-01/25  
Urbroj:238/04-18-1  
Dugo Selo, 26.02.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Graberec v.r.

**I. 2.** Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine broj 69/17“), i članka 23. Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 01/18) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 07. sjednici održanoj 26.02.2018. godine, donosi:

## SREDNJOROČNI PLAN DAVANJA KONCESIJA

### Članak 1.

Utvrđuje se Srednjoročni (trogodišnji plan) davanja koncesija za komunalne djelatnosti za razdoblje od 2018.-2020. godine.

### Članak 2.

1. Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti: Ukop pokojnika na području Općine Brckovljani

- **planirani broj koncesija:** jedna koncesija,
- **rok na koji se koncesija planira dati:** 5 godina

**Pravna osnova za davanje koncesije:** Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04,110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11, 84/11, 90/11.,i 144/12,94/13., 153/13 i 147/14 i 36/15), Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17.) Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 02/14.) i Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Brckovljani, (Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 07/15.)

- procijenjena godišnja naknada za koncesiju iznosi 2-6 % od ostvarenih prihoda bez PDV- a

### Članak 3.

Stupanjem na snagu ovog Srednjoročnog plana davanja koncesija stavlja se izvan snage Srednjoročni plan davanja koncesija objavljen u Službenom glasniku Općine Brckovljani br. 03/17.

### Članak 4.

Ovaj Srednjoročni plan dostavlja se Ministarstvu nadležnom za financije.

### Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Klasa: 363-05/18-01/26  
Urbroj:238/04-18-1  
Dugo Selo 26.02.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Graberec v.r.

**I. 3.** Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 23., a u svezi sa člankom 32. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/18), Općinsko vijeće općine Brckovljani na 07. sjednici održanoj 26.02.2018. godine donosi:

## **POSLOVNIČKU ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRCKOVLJANI**

### **Članak 1.**

Mijenja se članak 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 07/17-u daljnjem tekstu Poslovnik), na način da glasi:

„Ovim Poslovníkom se detaljnije uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Izrazi u ovom Poslovníku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.“

### **Članak 2.**

Mijenja se članak 3. stavak 1. Poslovnika na način da glasi: „Općinsko vijeće se konstituira izborom predsjednika Općinskog vijeća općine Brckovljani, na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova općinskog vijeća.“

### **Članak 3.**

Mijenja se članak 6. Poslovnika:

„Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti, osim osoba kojima je Zakonom o lokalnim izborima zabranjeno kandidiranje, može se kandidirati za člana Općinskog vijeća, a ukoliko bude izabrana za člana Općinskog vijeća, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana Općinskog vijeća obavijestiti Jedinstveni upravni odjel Općine Brckovljani.

Član općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika općinskog vijeća u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Članu općinskog vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavaka 1. i 2. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku općinskog vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član općinskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član općinskog vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku općinskog vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član općinskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku općinskog vijeća.

Člana općinskog vijeća kojem mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama Zakona o lokalnim izborima.

Na sjednici općinskog vijeća umjesto člana općinskog vijeća koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno odredbama Zakona o lokalnim izborima.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.“

### **Članak 4.**

U članku 8. Poslovnika dodaje se stavak 3. i 4. koji glase:

„Pisana ostavka vijećnika podnesena na način propisan stavkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice općinskog vijeća. Pisana ostavka člana općinskog vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Članu predstavničkog tijela kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.“

### **Članak 5.**

U članku 24. stavak 1. Poslovnika umjesto „člankom 40. Statuta“ mijenja se u „člankom 33. Statuta.“

### **Članak 6.**

Mijenja se članak 55. Poslovnika na način da glasi:

„Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova općinskog vijeća.

Statut, poslovnik, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna te odluka o raspisivanju referendumu donose se većinom glasova svih članova općinskog vijeća i druge odluke određene zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom. Odluku o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je predložilo 2/3 članova općinskog vijeća, općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova općinskog vijeća.“

### **Članak 7.**

Mijenja se članak 59. stavak 2. Poslovnika na način da glasi:

„Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga, odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave. Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.“

### **Članak 8.**

Mijenja se članak 60. Poslovnika na način da glasi:

„Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je općim aktom povrijeđen zakon, Statut, Poslovnik i drugi propisi, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od osam dana od dana donošenja odlu-

ke o obustavi općeg akta otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik, dužan je bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu Odluku o obustavi općeg akta.“

#### **Članak 9.**

Mijenja se članak 69. stavak 1. Poslovnika na način da glasi:

Sjednica Općinskog vijeća saziva se pismenim putem, može se sazvati i elektroničkim putem, a u iznimno hitnim slučajevima i na drugi način. Uz poziv na sjednicu vijećnicima se dostavlja prijedlog dnevnog reda s materijalima o kojima će se voditi rasprava, najkasnije 5 dana prije održavanja sjednice, a ako postoje opravdani razlozi, koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti kraći, i materijali se mogu podijeliti na sjednici prije početka rada sjednice, odnosno nakon utvrđenog kvoruma.

#### **Članak 10.**

Iznad članka 92. Poslovnika mijenja se naziv XI. dijela Poslovnika na način da glasi:

„XI. DONOŠENJE PRORAČUNA I GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA“

#### **Članak 11.**

Mijenja se članak 92. Poslovnika na način da glasi:

„Prijedlog proračuna i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine utvrđuje općinski načelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj, a donosi ih općinsko vijeće na način i u rokovima propisanim zakonom.“

#### **Članak 12.**

Brišu se članci 93. i 94. Poslovnika, te članak 95. postaje članak 93., članak 96. postaje članak 94., članak 97. postaje članak 95., članak 98. postaje članak 96., članak 99. postaje članak 97. i članak 100. postaje članak 98.

#### **Članak 13.**

Ova Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Brckovljani stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objavit će se u “Službenom glasniku Općine Brckovljani.”

Klasa: 012-01/17-01/157  
Urbroj: 238/04-18-2  
Dugo Selo, 26.02.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Graberec v.r.

**I. 4.**

Na temelju članka 102. Zakona o veterinarstvu (“Narodne novine” broj 82/13, 148/13) i članka 23. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik općine Brckovljani“ broj 01/18) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 7. sjednici održanoj dana 26.02.2018. godine donijelo je:

## **ODLUKU**

### **o osiguravanju sakupljanja i zbrinjavanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina na području Općine Brckovljani**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se osiguravanje sakupljanja i zbrinjavanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina na području Općine Brckovljani.

#### **Članak 2.**

Obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke Općina Brckovljani povjerava pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za sakupljanje nusproizvoda u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima kojima se uređuje veterinarstvo, sklapanjem ugovora, a prema postupku propisanim zakonima i drugim propisima kojima se uređuje javna nabava.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklapa se na razdoblje od 12 mjeseci.

#### **Članak 3.**

Nalaznik lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina na području Općine Brckovljani dužan je obavijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine Brckovljani odmah po nalažu istog.

#### **Članak 4.**

Pravna ili fizička osoba registrirana za sakupljanje nusproizvoda iz članka 2. ove Odluke dužna se pridržavati zakona i propisa kojima se uređuje veterinarstvo.

#### **Članak 5.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke vršit će komunalno redarstvo Općine Brckovljani.

#### **Članak 6.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osiguranju higijeničarske službe za sakupljanje i uništavanje životinjskih lešina i nusproizvoda životinjskog porijekla s javnih površina Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/12).

#### **Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku općine Brckovljani.

Klasa: 023-05/18-01/31  
Urbroj: 238/04-18-1  
Dugo Selo, 26.02.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Graberec v.r.

**I. 5.** Na temelju članka 49. stavak 4., članka 51. stavak 5. i članka 62. stavak 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17) i članka 23. Statuta Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/18) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 7. sjednici održanoj dana 26.02. 2018. godine donosi

## **ODLUKU**

**o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama**

### **DIO PRVI OPĆE ODREDBE**

#### **Predmet odluke**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te način postupanja s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa na području Općine Brckovljani.

#### **Pojmovi**

#### **Članak 2.**

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- izgubljena životinja** je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži
- kućni ljubimci** su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje
- napuštena životinja** je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao
- opasne životinje** su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku
- posjednik životinje** odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje
- prijevoz** je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište
- radne životinje** su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova
- sklonište za životinje** (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć
- službene životinje** su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela
- opasan pas** je bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede ili ga usmrtila, ničim izazvana napala drugog psa i nanijela mu teške tjelesne ozljede, uzgajana i/ili dresirana za borbe pasa ili zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom i pas pasmine terijera tipa bull koji ne potječe iz uzgoja iz članka 8. stavka 1. Pravilnika o opasnim psima (pit bull terijer) i njegovi križanci.

## **DIO DRUGI UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA**

### **Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca**

#### **Članak 3.**

- Posjednik je dužan
    - osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom
    - psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje
    - psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.
    - označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu
    - onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora
    - na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima
    - pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja
    - osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi
    - redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.
  - Posjednik ne smije:
    - zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu
    - ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.
  - Zabranjeno je:
    - bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje
    - trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu
    - držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora
    - vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo.
- U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u radijusu 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede te da se sredstvo vezanja ne može omotati i samim time skratiti na manje od 5 metara.
- trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor
  - držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste koje mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku
- Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.
  - Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

(6) Općina Brckovljani kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

#### **Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama**

##### **Članak 4.**

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečište kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir susanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

(2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

##### **Članak 5.**

Posjednici kućnih ljubimaca u stambenim zgradama dužni su prijaviti broj i spol pasa i mačaka o kojima skrbe predstavniku stanara.

#### **Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine**

##### **Članak 6.**

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

##### **Članak 7.**

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

##### **Članak 8.**

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

##### **Članak 9.**

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

##### **Članak 10.**

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

##### **Članak 11.**

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

#### **Postupanje s opasnim psima**

##### **Članak 12.**

Posjednik opasnog psa dužan je provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

##### **Članak 13.**

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

##### **Članak 14.**

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

##### **Članak 15.**

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

##### **Članak 16.**

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

#### **Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca**

##### **Članak 17.**

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

##### **Članak 18.**

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

#### **DIO TREĆI**

#### **NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA**

#### **Postupanje s izgubljenim životinjama**

##### **Članak 19.**

(1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje sa kojim Općina Brckovljani ima sklopljen ugovor, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(2) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

#### **Postupanje s napuštenim životinjama**

##### **Članak 20.**

(1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti komunalnog redara Općine Brckovljani, koji će obavijestiti sklonište za napuštene životinje sa kojim Općina Brckovljani ima sklopljen ugovor,

osim ako je životinju nalaznik u tom roku vratio posjedniku.

(2) Kontakt informacije skloništa s kojim Općina Brckovljani ima potpisan ugovor objavljen je na službenim Internetkim stranicama Općine Brckovljani [www.brckovljani.hr](http://www.brckovljani.hr).

(3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

(4) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku.

(5) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

(6) Sklonište s kojim Općina Brckovljani ima ugovor dužno je obavijestiti komunalnog redara o svakoj životinji sa područja Općine Brckovljani koja je smještena u sklonište.

## **DIO ČETVRTI NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA**

### **Divljač i zaštićene divlje vrste**

#### **Članak 21.**

Sa divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupati će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

## **DIO PETI ZAŠTITA ŽIVOTINJA**

### **Poticanje zaštite životinja**

#### **Članak 22.**

Općina Brckovljani će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

### **Obveza pružanja pomoći životinji**

#### **Članak 23.**

(1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.

(2) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

## **DIO ŠESTI NADZOR**

### **Ovlasti komunalnog redara**

#### **Članak 24.**

(1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja očekuje pružanje otpora. Ukoliko komunalni redar provodi nadzor za postupanje koje prijavljuje veterinarskoj inspekciji, tada će zapisnički utvrditi da je fizička ili pravna osoba pružala otpor te će zapisnik prosljediti veterinarskoj inspekciji.

(2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način
6. očitati mikročip
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima
8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s odlukom općine pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanje prekršaja
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar sastavlja zapisnik te donosi rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pisano rješenje.

(6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom
2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca)
3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije
4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima
5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa.
6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca.
7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva.
8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca
9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad
10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

(7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

(8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

### **Žalba protiv rješenja komunalnog redara**

#### **Članak 25.**

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupajnske poslove komunalnog gospodarstva.

### **DIO SEDMI NOVČANE KAZNE**

#### **Članak 26.**

(1) Sredstva naplaćena u skladu sa ovom odlukom za predviđene prekršaje prihod je Općine Brckovljani i koristi se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje.

(3) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj fizička osoba će biti kažnjena iznosom od 100,00 kuna do 2.000,00 kuna kada:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i ovom Odlukom (čl.3.st.1.toč.1.)

2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.)

3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3.st.1.toč.3.)

4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.5.)

5. nije na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.6.)

6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8.)

7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3st.1.toč.9.)

8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.)

9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl.3.st.3.toč.3.)

10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl.3.st.3.toč.4.)

11. trajno drži kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor (čl.3.st.3.toč.5.)

12.drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste koje mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku. (čl.3.st.3.toč.6.)

13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.st.4.)

14. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina(čl.4.st.1.)

15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti. (čl.4.st.2.)

16. ne prijavi predstavniku stanara u stambenoj zgradi u kojoj obitava posjed pasa i mačaka (čl.5.st.1.)

17. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.10.)

18. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje. (čl.18.)

(4) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj fizička osoba će biti kažnjena iznosom od 500,00 kuna do 2.000,00 kuna kada:

1. psa izvodi na javne površine ako pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.6.)

2. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.( čl.8.)

3. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9.)

4. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.13.)

5. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«. (čl.14.)

6. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i povodca. (čl.15.)

Novčanom kaznom od 300,00 kuna do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje propisane stavkom 3. i 4. fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje propisane stavkom 3. i 4. ovog članka pravna osoba.

### **DIO OSMI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 27.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca

i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 01/12).

#### **Članak 28.**

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Klasa:023-05/18-01/32  
Urbroj:238/04-18-1  
Dugo Selo, 26.02.2018.

Predsjednik općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Grabec v.r.

**PRILOG 1.**

Minimalna površina ograđenih prostora za pse

MASA PASA	MINIMALNA POVRŠINA (m <sup>2</sup> )	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Minimalna površina ograđenih prostora (m<sup>2</sup>) u kojim boravi veći broj pasa

Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20
5	14,0	18	24
6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzvešći da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

Veličina pseće kućice (širina x dubina x visina) u cm

Veličina psa - visina pleća u cm	Veličina kućice
do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170-180 x 120 x 85

**I. 6.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 23. Statuta Općine Brckovljani ("Službeni glasnik Općine Brckovljani" broj 1/18), Općinsko vijeće na 7. sjednici održanoj dana 26.02.2018. godine donosi

**ODLUKU**

**o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Brckovljani**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se postupanje tijela Općine Brckovljani (u daljnjem tekstu: Općina) u svezi sa stjecanjem, raspolaganjem i upravljanjem nekretninama u vlasništvu Općine Brckovljani izuzev postupka davanja u zakup poslovnih prostora i javnih površina, postupka davanja u najam stanova u vlasništvu Općine te postupka prodaje i davanja na korištenje grobnog mjesta i groba, koji su postupci uređeni drugim općim aktima Općine.

**Članak 2.**

Ova Odluka se ne primjenjuje na raspolaganje nekretninama kroz postupke dodjele koncesije ili uspostavu javno privatnog partnerstva, a koji su uređeni u skladu sa posebnim zakonima.

**Članak 3.**

Na odnose koji nisu uređeni ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, opći propisi obveznog prava, te drugi propisi koji uređuju raspolaganje nekretninama.

**Članak 4.**

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. "nekretnina" označava neizgrađeno ili izgrađeno građevinsko zemljište, poljoprivredno zemljište, poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža, stambena zgrada, stan kao posebni dio zgrade, odnosno druga zemljišna čestica, uključujući i sve što je s njom razmjerno trajno povezano na njezinoj površini ili ispod nje,

2. "građevinsko zemljište" označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine,

3. "poljoprivredno zemljište" označava neizgrađeno zemljište izvan građevinskog područja Općine, kultivirano ili nekultivirano, i to oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci i vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj namjeni,

**Članak 5.**

Općinski načelnik i Općinsko vijeće Općine Brckovljani upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine temeljem vlasničkih ovlasti, a pod uvjetima i na način propisan Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te drugim zakonima i propisima Republike Hrvatske i ovom Odlukom.

## II. TEMELJNE ODREDBE

### Članak 6.

Ovom Odlukom se uređuje:

- stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama,
- prodaja nekretnina,
- zakup zemljišta,
- zamjena nekretnina
- osnivanje prava građenja i prava služnosti,
- ostvarivanje i zasnivanje drugih prava na nekretninama.

### Članak 7.

Nekretninu u vlasništvu Općine Brckovljani načelnik ili Općinsko vijeće mogu otuđiti ili njome na drugi način raspolagati samo na osnovi javnog natječaja, ako zakonom i ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Odredbе stavka 1. ovoga članka ne odnose se na slučajeve kad pravo vlasništva na nekretninama u vlasništvu Općine Brckovljani, stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

## III. STJECANJE NEKRETNINA

### Članak 8.

Općina može stjecati nekretnine kada je to potrebno radi izgradnje, rekonstrukcije građevina, privođenja zemljišta namjeni određenoj prostornim planom za obavljanje djelatnosti koja je Zakonom utvrđena kao djelatnost koju obavlja ili čije financiranje osigurava jedinica lokalne samouprave, radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture i drugih nekretnina koje su od interesa za Općinu bez obzira na buduću namjenu po Odluci Općinskog vijeća i u drugim opravdanim slučajevima.

Ova Odluka ne primjenjuje se na stjecanje ošasne imovine.

Nekretnine se mogu stjecati od strane fizičkih ili pravnih osoba i u slučaju kad fizička ili pravna osoba ima dugovanja prema Općini Brckovljani, te u svrhu prebijanja dugovanja nudi nekretninu u svome vlasništvu.

## IV. PRODAJA NEKRETNINA

### Članak 9.

Načelnik odnosno Općinsko vijeće donosi Odluku o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brckovljani, te utvrđuje početnu kupoprodajnu cijenu.

Odluka iz prethodnog stavka ovog članka sadrži odredbe o katastarskoj čestici nekretnine, katastarska općina, oznaka zemljišta, početna cijena nekretnine, podatak o jamčevini, te druge podatke ukoliko su potrebni.

### Članak 10.

Natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana i tri (3) zamjenika člana. Povjerenstvo imenuje načelnik posebnom odlukom, te određuje zadaće Povjerenstva.

### Članak 11.

Na temelju Odluke o prodaji nekretnina iz članka 9. ove Odluke, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja iz članka

10. ove Odluke priprema tekst natječaja.

Tekst natječaja objavljuje općinski načelnik na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine i obavijest raspisivanju javnog natječaja u jednom od javnih glasila (ukoliko je početna kupoprodajna cijena jednaka ili veća od 10.000,00 kuna), dok se na oglasnoj ploči i internet stranicama Općine objavljuje cjeloviti tekst natječaja.

Tekst natječaja sadrži najmanje odredbe o:

- oznaka i površina nekretnine,
- oznaku vlasničkog (1/1) ili suvlasničkog dijela nekretnine,
- početnu cijenu nekretnine,
- iznos jamčevine,
- odredbu da pravo podnošenja ponude imaju sve fizičke osobe državljanji Republike Hrvatske i državljanji država članica Europske unije te pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj i državama članicama Europske unije. Ostale strane fizičke i pravne osobe mogu sudjelovati na javnom natječaju ako ispunjavaju zakonom propisane uvjete za stjecanje prava vlasništva na području Republike Hrvatske.
- popis dokumentacije koja mora biti dostavljena uz ponudu,
- rok i mjesto za podnošenje ponude s napomenom da se ponuda podnosi u zatvorenoj omotnici s obaveznom naznakom "ZA NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINE - NE OTVARATI" i adresom ponuditelja,
- odredbu da ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude,
- rok za sklapanje ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem,
- rok za obavijest ponuditelja o najpovoljnijoj ponudi,
- odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem može smatrati sljedeći najpovoljniji ponuditelj,
- odredba da najpovoljniji ponuditelj nema pravo na povrat uplaćene jamčevine ako u određenom roku iz neopravdanih razloga ne sklopi ugovor s Općinom, i
- druge uvjete ukoliko su potrebni.

### Članak 12.

Ponuditelji su dužni u postupku javnog natječaja uplatiti jamčevinu.

Ponuditelj koji nije uspio u natječaju, jamčevina se vraća u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja.

Ponuditelj koji je utvrđen kao najpovoljniji i koji odustane od sklapanja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Ponuditelj koji uspije u natječaju, jamčevina se uračunava u kupoprodajnu cijenu.

Pravo na povrat jamčevine gubi se i u slučaju kada kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 30 dana u kojem slučaju Općina ima pravo raskinuti ugovor.

### Članak 13.

Po proteku roka za dostavu ponuda po natječaju, Povjerenstvo otvara pristigle ponude, pregledava i ocjenjuje ponude i o tome sastavlja Zapisnik.

Otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda mogu prisustvovati predstavnici Općinskog vijeća.

Povjerenstvo otvara pravovremeno pristigle ponude, a zakašnjele ponude se ne otvaraju. Za zakašnjele ponude Povjerenstvo će predložiti donošenje Odluke o odbacivanju ponude.

Kod pregleda i ocjene ponuda Povjerenstvo utvrđuje da li ponudama prileži sva natječajem zatražena dokumentacija. Za ponude s nepotpunom dokumentacijom Povjerenstvo će predložiti donošenje Odluke o odbijanju ponude.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatrat će se ponuditelj čija je ponuda pravovremeno pristigla sa svom potrebnom dokumentacijom i koji je najpovoljniji po kriteriju za odabir ponude, te Povjerenstvo predlaže donošenje Odluke o najpovoljnijoj ponudi.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je najpovoljniji po kriteriju za odabir ponude i udovoljava uvjetima iz natječaja.

Najpovoljniji prvi ponuditelj koji je odustao od ponude, gubi pravo na povrat jamčevine.

U slučaju da dva ili više ponuditelja čije su ponude pravovremeno pristigle sa svom natječajnom dokumentacijom ponude istu cijenu, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se onaj čija ponuda je ranije zaprimljena.

#### **Članak 14.**

Javni natječaj smatra se valjanim i ako je pravovremeno podnesena barem jedna valjana ponuda, sa ponuđenom cijenom koja je veća od početne.

#### **Članak 15.**

U slučaju da nitko ne dostavi ponudu u postupku prikupljanja ponuda ili ponuditelji ne ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja, Načelnik može ponavljati natječaj sa istom početnom cijenom.

Načelnik odnosno Općinsko vijeće može donijeti odluku o sniženju početne cijene do 20% od utvrđene početne cijene, ukoliko se po dva provedena natječaja nekretnina ne proda.

#### **Članak 16.**

Na temelju Zapisnika Povjerenstva, načelnik odnosno Općinsko vijeće donosi:

1. Odluku o odbacivanju nepravovremenih ponuda,
2. Odluku o odbijaju ponuda zbog neispunjenja uvjeta iz natječaja,
3. Odluku o prihvatu najpovoljnije ponude.

Odluka o prihvatu najpovoljnije ponude nije upravni akt, stoga se protiv nje ne može uložiti žalba niti pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 17.**

Načelnik odnosno Općinsko vijeće može odobriti mogućnost obročnog plaćanja kupoprodajne cijene.

#### **Članak 18.**

Temeljem Odluke o najpovoljnijoj ponudi, s najpovoljnijim ponuditeljem će biti zaključen kupoprodajni ugovor koji u ime Općine zaključuje i potpisuje općinski načelnik.

#### **Članak 19.**

Kao kriterij za odabir najpovoljnije ponude mogu se u obzir uzeti i drugi kriteriji za odabir ponude, koji će se bodovati, a sukladno Odluci o prodaji iz članka 9. ove Odluke.

#### **Članak 20.**

Odredbе članka 9. do članka 19. ove Odluke na odgovarajući način se primjenjuju na raspisivanje natječaja za ostale vidove raspolaganja nekretninama, osim ako je ovom Odlukom drukčije određeno.

#### **Članak 21.**

Načelnik odnosno Općinsko vijeće može donijeti Odluku o sklapanju ugovora izravnom pogodbom:

1. osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje

neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice,

2. osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20 % površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu,

3. radi razvrgnuća suvlasničke zajednice,

4. u slučajevima predviđenim posebnim Zakonom.

## **V. ZAMJENA NEKRETNINA**

#### **Članak 22.**

Zamjena nekretnina u vlasništvu Općine Brckovljani za nekretnine u vlasništvu drugih fizičkih ili pravnih osoba može se provesti:

- kod razvrgnuća suvlasničke zajednice,
- kad je zamjena nužna radi mogućnosti formiranja građevinske parcele,
- u svrhu okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta, odnosno formiranja većih površina građevinskog zemljišta,
- kad druga fizička ili pravna osoba ponudi, umjesto kupnje i plaćanja kupoprodajne cijene, za nekretninu u vlasništvu Općine Brckovljani zamjensku nekretninu,
- u drugim slučajevima određenim odlukom općinskog vijeća.

#### **Članak 23.**

Ugovor o zamjeni nekretnina zaključuju općinski načelnik i vlasnik druge nekretnine.

## **VI. ZASNIVANJE PRAVA GRAĐENJA**

#### **Članak 24.**

Načelnik odnosno Općinsko vijeće može donijeti odluku da na nekretnini u vlasništvu Općine može osnovati pravo građenja, trajno ili na određeno vrijeme, uz obvezu nositelja prava građenja da Općini plaća mjesečnu naknadu.

Sadržaj prava građenja i iznos naknade odredit će nadležno tijelo Općine posebnom odlukom.

Ne plaćaju se naknade za stjecanje prava građenja kada to pravo stječu osobe javnog prava, međusobno jedne od drugih, na njihovu zemljištu potrebnom za izgradnju infrastrukturnih građevina sukladno Zakonu kojim se uređuju imovinskopravni odnosi u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

## **VII. ZASNIVANJE PRAVA SLUŽNOSTI**

#### **Članak 25.**

Na zemljištu u vlasništvu Općine mogu se ugovorom osnivati prava služnosti u korist vlasnika povlasne nekretnine, nositelja prava građenja na njoj ili u korist određene osobe kad je potrebno radi izgradnje ili održavanja kanalizacijskih, električnih, vodovodnih, telekomunikacijskih i drugih vodova i uređaja, te u slučaju poljskih, kućnih i drugih stvarnih služnosti.

Odluku o zasnivanju prava služnosti donosi Općinski načelnik.

Ne plaćaju se naknade za stjecanje prava služnosti kada to pravo stječu osobe javnog prava, međusobno jedne od drugih, na njihovu zemljištu potrebnom za izgradnju infrastrukturnih građevina sukladno Zakonu kojim se uređuju imovinskopravni odnosi u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

## VIII. ZAKUP ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE BRCKOVLJANI

### Članak 26.

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu:

- uređenja i korištenja zemljišta koje graniči sa zemljištem (nekretninom) u vlasništvu druge osobe,
- uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora,
- privremenog korištenja zemljišta radi obavljanja djelatnosti,
- korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme,
- poljoprivredne obrade.

### Članak 27.

Ugovor o zakupu zaključuje se najduže na rok od 20 godina.

Zakupac se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora, ukoliko ugovorom nije drukčije određeno.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupac ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa, te u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom prije isteka vremena trajanja zakupa ili u skladu sa drugom namjenom sukladno posebnim općinskim odlukama.

Danom isteka ili raskida ugovora sukladno stavku 3. ovog članka, zakupac je dužan predati Općini u posjed zemljište slobodno od stvari, bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete, osim u slučaju ako je općina prodala nekretninu ili dio nekretnine, odnosno ako ju je privela namjeni iz prostorno-planske dokumentacije, a zakupac nije ubrao poljoprivredne usjeve, tada će se isplatiti naknada u visini cijena koje su iskazane u Tržišnom cjenovnom informacijskom sustavu Ministarstva poljoprivrede.

### Članak 28.

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup putem javnog natječaja.

Početnu (najnižu) cijenu zakupa utvrđuje Općinsko vijeće odnosno općinski načelnik i donosi odluku o pokretanju postupka davanja u zakup.

Odluka iz prethodnog stavka ovog članka sadrži odredbe o katastarskoj čestici zemljišta, katastarska općina, broj zemljišnoknjižnog uloška, površina zemljišta, oznaka zemljišta, početna cijena zakupa, iznos jamčevine, rok na koji se daje zemljište u zakup, odredbe o roku za podnošenje ponuda te druge podatke ukoliko su potrebni.

Početna cijena zakupa za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Brckovljani na odgovarajući način se primjenjuje iz odredbe zakona i propisa koji uređuju davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

### Članak 29.

Prvenstveno pravo zakupa u svrhu poljoprivredne obrade ima fizička ili pravna osoba koja je sudjelovala u natječaju, slijedećim redoslijedom:

1. nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva koji ostvaruje prava iz radnog odnosa radom u poljoprivredi na vlastitom gospodarstvu ili vlasnik poljoprivrednog obrta i upisani su u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava (u daljnjem tekstu: Upisnik) najmanje 2 godine do objave javnog natječaja,

2. nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji ostvaruje prava iz radnog odnosa radom izvan poljoprivrednoga gospodarstva, a poljoprivrednu djelatnost obavlja kao dopunsku djelatnost na vlastitom gospodarstvu i upisani su u Upisnik najmanje 2 godine do objave javnog natječaja,
3. trgovačko društvo registrirano za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i upisano u Upisnik najmanje 2 godine do objave javnog natječaja,
4. ostale fizičke ili pravne osobe koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom i upisane su u Upisnik,
5. ostale fizičke ili pravne osobe.

Ako je više osoba iz stavka 1. ovoga članka u istom redoslijedu prvenstva prava zakupa, prednost se utvrđuje prema slijedećim kriterijima:

- a) dosadašnji zakupnik koji zemljište koje je predmet javnog natječaja koristi na osnovi valjanog ugovora o zakupu kojem je prethodio javni natječaj i uredno izvršava svoje ugovorne obveze,
- b) nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji ima prebivalište i pravna osoba koja ima sjedište na području Općine Brckovljani najmanje dvije godine do objave javnog natječaja.

Ako su ponuditelji izjednačeni po svim ranije navedenim kriterijima, izbor najpovoljnijeg ponuditelja utvrđuje se na osnovi najviše ponuđene cijene.

### Članak 30.

Natječaj provodi Povjerenstvo nadležno za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana i tri (3) zamjenika člana. Povjerenstvo imenuje načelnik Odlukom, te određuje zadaće Povjerenstva.

### Članak 31.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja iz članka 30. ove Odluke priprema tekst natječaja.

Tekst natječaja objavljuje općinski načelnik na oglasnoj ploči i na internet stranicama Općine.

Tekst natječaja sadrži najmanje odredbe o:

- oznaka i površina nekretnine,
- oznaku vlasničkog (1/1) ili suvlasničkog dijela nekretnine,
- početna cijena zakupnine,
- iznos jamčevine,
- rok na koji se daje zemljište u zakup,
- odredba o tome u koju se svrhu se daje nekretnina u zakup,
- oznaku dokumentacije koja mora biti dostavljena uz ponudu,
- rok i mjesto za podnošenje ponude s napomenom da se ponuda podnosi u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom "ZA NATJEČAJ ZA ZAKUP ZEMLJIŠTA - NE OTVARATI" i adresom ponuditelja,
- odredbu da ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude,
- rok za sklapanje ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem,
- razlog za raskid ugovora,
- rok za obavijest ponuditelja o najpovoljnijoj ponudi,
- odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati sljedeći najpovoljniji ponuditelj,
- odredba da najpovoljniji ponuditelj nema pravo na povrat

uplaćene jamčevine ako u određenom roku iz neopravdanih razloga ne sklopi ugovor s Općinom,  
- odredbu o pravu Općine da odustane od davanju u zakupu svako doba prije potpisivanja ugovora,  
- i druge uvjete ukoliko su potrebni.

#### **Članak 32.**

Ponuditelji su dužni u postupku javnog natječaja uplatiti jamčevinu.

Ponuditelj koji nije uspio u natječaju, jamčevina se vraća u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja.

Ponuditelj koji je utvrđen kao najpovoljniji i koji odustane od sklapanja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Ponuditelj koji uspije u natječaju jamčevina se uračunava u cijenu zakupa.

#### **Članak 33.**

Po proteku roka za dostavu ponuda po natječaju, Povjerenstvo otvara pristigle ponude, te pregledava i ocjenjuje ponude i o tome sastavlja Zapisnik.

Kod otvaranja ponuda mogu biti prisutni predstavnici Općinskog vijeća.

Povjerenstvo otvara pravovremeno pristigle ponude, a zakašnjele ponude se ne otvaraju. Za zakašnjele ponude Povjerenstvo će predložiti donošenje Odluke o odbacivanju ponude.

Kod pregleda i ocjene ponuda Povjerenstvo utvrđuje da li ponudama prileži sva natječajem zatražena dokumentacija. Za ponude s nepotpunom dokumentacijom Povjerenstvo će predložiti donošenje Odluke o odbijanju ponude.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatrat će se ponuditelj čija je ponuda pravovremeno pristigla sa svom potrebnom dokumentacijom i koji je po kriteriju za odabir ponude najpovoljniji, te Povjerenstvo predlaže donošenje Odluke o najpovoljnijoj ponudi.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se sljedeći najpovoljniji ponuditelj.

Najpovoljniji prvi ponuditelj koji je odustao od ponude, gubi pravo na povrat jamčevine.

U slučaju da dva ili više ponuditelja čije su ponude pravovremeno pristigle sa svom natječajnom dokumentacijom ponude istu cijenu zakupa i u slučaju iz članka 29. stavak 3. ove Odluke, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se onaj čija ponuda je ranije zaprimljena.

#### **Članak 34.**

Javni natječaj smatra se valjanim ako je pravovremeno podnesena barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete javnog natječaja i koji nudi višu cijenu od početne.

Ako ponuđena zakupnina na javnom natječaju za zakup od strane ponuditelja koji ispunjava natječajne uvjete prelazi dvostruki iznos početne zakupnine, takva ponuda se smatra nevažećom, te će se donijeti odluka o odbijanju ponude.

#### **Članak 35.**

U slučaju da nitko ne dostavi ponudu u postupku prikupljanja ponuda ili ponuditelji ne ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja, Načelnik može ponoviti natječaj sa istom početnom cijenom.

#### **Članak 36.**

Na temelju Zapisnika Povjerenstva, načelnik odnosno Općinsko vijeće donosi:

1. Odluku o odbacivanju nepravovremenih ponuda,  
2. Odluku o odbijaju ponuda zbog neispunjenja uvjeta iz natječaja,

3. Odluku o prihvatu najpovoljnije ponude.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude nije upravni akt, stoga se protiv nje ne može uložiti žalba niti pokrenuti Upravni spor.

#### **Članak 37.**

Temeljem Odluke o najpovoljnijoj ponudi, s najpovoljnijim ponuditeljem će biti zaključen ugovor o zakupu, koji u ime Općine zaključuje i potpisuje općinski načelnik.

### **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 38.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Brckovljani („Službeni glasnik Općine Brckovljani“ broj 06/16).

#### **Članak 39.**

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Klasa: 940-01/18-01/11  
Urbroj:238/04-18-1  
Dugo Selo, 26.02.2018.

Predsjednik općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Graberec v.r.

**I. 7.** Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 144/12., 94/13., 153/13.,147/14. i 36/15. ), te članka 23. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik općine Brckovljani broj 01/18) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 07. sjednici održanoj 26.02.2018. godine donijelo je:

## **Izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brckovljani za 2017. godinu**

#### **Članak 1.**

Ovim Izvršenjem programa održavanja komunalne infrastrukture na području općine Brckovljani u 2017. godini obuhvaćene su slijedeće komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja i
6. javna rasvjeta

#### **Članak 2.**

Djelatnosti iz članka 1. ovog programa financirane su iz slijedećih izvora:

Red. br.	NAZIV PRIHODA:	Iznos u kunama	Izvršenje 2017.god.
1.	Komunalna naknada	1.400.000,00	1.387.020,62
2.	Sredstva proračuna - grobna naknada - ostali prihodi	180.000,00 344.900,00	167.198,93 58.678,23
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.924.900,00</b>	<b>1.612.897,78</b>

### Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog programa utrošena su prema slijedećim namjenama:

Red. br.	NAZIV:	Planirani iznos u kunama	Izvršenje 2017.god.
<b>1.</b>	<b>Odvodnja atmosferskih voda</b>		
1.2.	Iskop odvodnih jaraka	140.000,00	41.062,50
1.3.	Popravci cijevnih propusta na kanalima i putnim jarcima	30.000,00	16.625,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>170.000,00</b>	<b>57.687,50</b>
<b>2.</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina</b>		
2.1.	Održavanje i čišćenje javnih površina (zelene)	100.000,00	71.237,50
2.2.	Prikupljanje pregaženih lešina životinja i hvatanje pasa lotalica	150.000,00	70.385,01
2.3.	Deratizacija	0,00	0,00
2.4.	Sanacija divljih deponija	20.000,00	10.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>270.000,00</b>	<b>151.622,51</b>
<b>3.</b>	<b>Održavanje javnih površina</b>		
3.1.	Održavanje raspela u naseljima i održavanje spomenika	0,00	0,00
3.2.	Uređenje dječjih igrališta	158.000,00	157.591,50
3.3.	Održavanje nogometnog igrališta	0,00	0,00
3.4.	Uređenje autobusnih kućica i stajališta	43.200,00	43.200,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>201.200,00</b>	<b>200.791,50</b>
<b>4.</b>	<b>Održavanje nerazvrstanih cesta</b>		
4.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	200.000,00	194.304,25
4.2.	Održavanje poljskih puteva	150.000,00	134.506,25
4.3.	Održavanje puteva u vikend područjima (vinogradarsko područje)	160.000,00	149.962,50
4.4.	Zimsko održavanje cesta	55.000,00	54.375,00
4.5.	Postava prometnih znakova	12.200,00	12.112,50
	<b>UKUPNO:</b>	<b>577.200,00</b>	<b>545.260,50</b>
<b>5.</b>	<b>Održavanje groblja</b>		
5.1.	Čišćenje groblja u Brckovljanima i Lupoglavu	150.000,00	104.518,50
5.2.	Odvoz smeća- kontejnera s groblja	45.000,00	42.954,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>195.000,00</b>	<b>147.472,50</b>
<b>6.</b>	<b>Održavanje javne rasvjete</b>		
6.1.	Popravci i izmjena rasvjetnih tijela	150.000,00	149.835,64
6.2.	Utrošak električne energije	360.500,00	360.227,63
6.3.	Rekonstrukcija javne rasvjete	1.000,00	0,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>511.500,00</b>	<b>510.063,27</b>

#### REKAPITULACIJA:

1.	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	170.000,00	57.687,50
2.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	270.000,00	151.622,51
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	201.200,00	200.791,50
4.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA	577.200,00	545.260,50

5.	ODRŽAVANJE GROBLJA	195.000,00	147.472,50
6.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	511.500,00	510.063,27
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.924.900,00</b>	<b>1.612.897,78</b>

#### Članak 4.

Ovo Izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području općine Brckovljani za 2017. godinu objavit će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani, a stupa na snagu 8. dan od dana objave.

Klasa: 363-01/16-01/159      Predsjednik Općinskog vijeća  
 Ur.broj: 238/04-18-4      Općine Brckovljani  
 Dugo Selo, 26.02.2018.      Božo Grabec v.r.

**I. 8.** Na osnovu članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15), članka 33. stavak 15. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 40/13. i 73/17), te članka 23. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani broj 01/18.) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 07. sjednici održanoj 26.02.2018. godine donosi:

### Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području općine Brckovljani za 2017. godinu

#### Članak 1.

Ovim Izvršenjem programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području općine Brckovljani u 2017.godini obuhvaćeni su slijedeći objekti:

1. javne površine
2. nerazvrstane ceste
3. groblje
4. javna rasvjeta
5. građevine za gospodarenje komunalnim otpadom
6. ostala kom. infrastruktura

Građenje objekata nabrojanih u prethodnom stavku ovog članka financirano je iz slijedećih izvora:

Red. br.	Naziv prihoda	Planirani iznos	Izvršenje 2017.god.
1.	Komunalni doprinos	1.800.000,00	1.627.049,40
2.	Naknade za koncesiju (smeće, pogrebne usluge i dimnjačar)	40.000,00	31.852,46
3.	Drugi izvori-prihodi: - najamnina - šumski doprinos - prihodi od djelatnosti groblja - naknada za koncesiju (poljoprivredno zemljište) - zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH - prodaja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH - ostali prihodi –Subvencije županije i ministarstva	770.000,00 70.000,00 250.000,00 230.000,00 100.000,00 150.000,00 1.020.000,00	757.503,92 51.282,13 240.343,35 333.503,69 85.898,88 134.766,82 820.000,00
4.	Proračun	2.068.000,00	2.402.382,48
	<b>Ukupno</b>	<b>6.498.000,00</b>	<b>6.192.957,65</b>

#### Članak 2.

Prihodi navedeni u članku 1. utrošeni su na objekte prema slijedećoj namjeni:

Red. br.	Vrsta i naziv objekta	Planirani iznos za 2017.	Izvršenje 2017.god.
<b>A.</b>	<b>KOMUNALNI OBJEKTI (javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i javna rasvjeta)</b>		
	<b>Javne površine</b>		
1.1.	Pješačke staze na području općine Brckovljani	5.406.800,00	5.111.463,65
	<b>Ukupno 1: Javne površine</b>	<b>5.406.800,00</b>	<b>5.111.463,65</b>
<b>2.</b>	<b>Nerazvrstane ceste</b>		
2.1.	Asfaltiranje ulica i nasipavanje frezanim asfaltom	770.000,00	761.251,22
2.2.	Izgradnja ceste u gospodarskoj zoni	0,00	0,00
2.4.	Projekti rekonstrukcije nerazvrstanih cesta	0,00	0,00
	<b>Ukupno 2: Nerazvrstane ceste</b>	<b>770.000,00</b>	<b>761.251,22</b>
<b>3.</b>	<b>Groblja</b>		
3.1.	Izgradnja groblja u Brckovljanima i Lupoglavu	22.200,00	22.199,62

3.2.	Projekt i izgradnja mrtvačnice u Brckovljanima	64.000,00	63.525,00
3.3.	Izrada katastra groblja	0,00	0,00
3.4.	Kupnja zemljišta za proširenje groblja	100.000,00	100.000,00
	<b>Ukupno 3: Groblja</b>	<b>186.200,00</b>	<b>185.724,62</b>
<b>4.</b>	<b>Građevine za gospodarenje otpadom</b>		
4.1.	Izgradnja i uređenje reciklažnog dvorišta u Gospodarskoj zoni	0,00	0,00
	<b>Ukupno 4: Građevine za gosp. otpadom</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5.</b>	<b>Ostala kom. infrastruktura</b>		
5.1.	Održavanje i izgradnja ost. kom. infrastrukture	135.000,00	134.518,16
	<b>Ukupno 5: Ostala kom. infrastr.</b>	<b>135.000,00</b>	<b>134.518,16</b>
	<b>UKUPNO:</b>	<b>6.498.000,00</b>	<b>6.192.957,65</b>

### Članak 3.

Financiranje objekata izvršeno je temeljem subvencija trgovačkom društvu u vlasništvu općine „Komunalno gospodarstvo Brckovljani“ d.o.o. u iznosu od 6.092.957,65 kuna, a iznos od 100.000,00 kuna financirano je direktno iz Proračuna za kupnju zemljišta za proširenje groblja.

### Članak 4.

Ovo Izvršenje programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području općine Brckovljani za 2017. godinu objavit će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani, a stupa na snagu 8. dan od dana objave.

Klasa: 363-01/16-01/160      Predsjednik Općinskog vijeća  
 Urbroj: 238/04-18-3                      Općine Brckovljani  
 Dugo Selo, 26.02.2018.                      Božo Grabec v.r.

### I. 9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13., 137/15., i 123/17.), članka 9 a. stavak 4. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (N.N., broj 47/90., 27/93. i 38/09.) članka 23. Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani broj 01/18.), Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 07. sjednici održanoj 26.02.2018. godine donosi:

## IZVRŠENJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE BRCKOVLJANI U 2017. GODINI

### Članak 1.

Javne potrebe u kulturi za koje su sredstva osigurana u Proračunu općine Brckovljani jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Općinu, a u svezi s promicanjem kulturnih vrijednosti.

### Članak 2.

Sredstva su iskazana u okviru Programa; Kultura, religija i šport

Aktivnost: A 101000 –Financiranje potreba u kulturi.

### Članak 3.

Iz sredstava Općinskog proračuna namijenjenih za kulturu financirane su potrebe:

Naziv udruge	Pozicija proračuna	Planirano 2017.	Izvršeno 2017.
1. KUD „August Cesarec“ Brckovljani i KUD „Ogranak Seljačke sloge“ Lupoglav	0085	140.000,00	110.000,00
2. Društvo naša djeca	0090	5.000,00	5.000,00
3. Vinogradarsko- vinarska udruga	0096	6.000,00	6.000,00
4. Likovna udruga	0103	5.000,00	5.000,00
5. Pučko otvoreno učilište Dugo Selo	0107	90.000,00	80.000,00
6. Gradska knjižnica Dugo Selo	0109	10.000,00	10.000,00
7. Osnovna glazbena škola	0111	20.000,00	20.000,00
8. Ostalo financiranje javnih potreba u kulturi			
- Osnovna glazbena škola		7.000,00	
- KUD Ogranak Seljačke sloge	0098	34.000,00	17.500,00
- Vinogradarsko- vinarska udruga		500,00	
- Osnovna Škola S. Radić		5.000,00	
<b>UKUPNO</b>		<b>310.000,00</b>	<b>253.500,00</b>

#### Članak 4.

Sredstva iz prethodnog članka namijenjena kulturno – umjetničkim društvima, udrugama, udrugama građana, i slično isplaćivana su navedenim korisnicima tokom godine na njihov žiro-račun ovisno o ostvarivanju općinskog proračuna.

#### Članak 5.

Korisnici iz članak 3. dužni su podnijeti izvješća o utrošku sredstava Općinskom načelniku.

#### Članak 6.

Ovo izvršenje programa javnih potreba u kulturi stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Klasa:402-04/16-01/88  
Urbroj: 238/04-18-2  
Dugo Selo, 26.02.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Graberec v.r.

#### I. 10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13., 137/15., i 123/17.), članka 76. Zakona o sportu (N.N. broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12 i 94/13. i 85/15. i 19/16.) i članka 23. Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani broj 01/18.), Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 07. sjednici održanoj 26.02.2018.godine donosi:

### IZVRŠENJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE BRCKOVLJANI ZA 2017. GODINU

#### Članak 1.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna općine Brckovljani su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su od značaja za jedinicu lokalne samouprave, a u svezi s poticanjem i promicanjem športa, provođenje športskih aktivnosti djece, mladeži i studenata, djelovanjem športskih udruga, športskih zajednica i saveza, športska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita športaša, zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u športu, športsko-rekreacijske aktivnosti građana, športske aktivnosti osoba s poteškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom, planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne samouprave, provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekta, elaborata i studija u funkciji razvoja športa.

#### Članak 2.

Sredstva su iskazana u okviru Programa;Kultura, religija i šport

Aktivnost: A100002- Financiranje športskih udruga

#### Članak 3.

Iz sredstava Općinskog proračuna namijenjenih za sport financirale su se slijedeće udruge:

Naziv udruge	Planirano 2017.	Izvršeno u 2017.
1. Donacija Športsko ribolovna udruga „Klen“	15.000,00	15.000,00
2. Donacija Rukometni klub „Polet“ Stančić	90.000,00	90.000,00
3. Donacija Lovačko društvo „Srna“ Lupoglav i „Sokol“ Stančić i Lovni ured Dugo Selo	10.000,00	9.000,00
4. Donacija Karate klub	10.000,00	10.000,00
5. Donacija Nogometni klub Brcko	77.000,00	77.000,00
6. Donacija Odbojkaški klub Brcko	33.000,00	33.000,00
7. ostalo financiranje javnih potreba u sportu		
- karate klub	3.000,00	
- RK Polet	5.000,00	13.000,00
- NK Brcko	5.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>275.000,00</b>	<b>247.000,00</b>

#### Članak 4.

Sredstva iz prethodnog članka namijenjena sportskim udrugama isplaćivana su navedenim klubovima tokom godine na njihov žiro-račun ovisno o ostvarivanju Općinskog proračuna.

#### Članak 5.

Udruge iz članka 3. podnose izvješća o utrošku sredstava Općinskom načelniku Općine Brckovljani .

#### Članak 6.

Ovo izvršenje programa javnih potreba u sportu stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Klasa: 402-04/16-01/87  
Urbroj: 238/04-18-2  
Dugo Selo, 26.02.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Graberec v.r.

**I. 11.** Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 157/13, 152/14., 99/15., 52/16., 16/17., 130/17.), Odluke o socijalnoj skrbi Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 10/16.) i članka 23. Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik br. 01/18.) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 07. sjednici održanoj 26.02.2018. godine donosi:

## IZVRŠENJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI ZA 2017. GODINU

### Članak 1.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi za koje se sredstva osiguravaju u Proračuna Općine Brckovljani jesu oblici pomoći koji su određeni Odlukom o vrstama uvjetima i visini pomoći u socijalnoj skrbi na području Općine Brckovljani, te ujedno uključuju i dotacije za potrebe socijale.

### Članak 2.

Sredstva su utrošena u okviru Programa; Socijalna Skrb  
Aktivnost: A 100001- Naknade  
Aktivnost: A 100002- Dotacije za potrebe socijale

### Članak 3.

Iz sredstava općinskog Proračuna namijenjeno za socijalnu skrb i dotacije za potrebe socijale financiralo se kako slijedi:

Vrsta rashoda	Planirano 2017.	Izvršenje 2017.
1. Socijalna skrb i jednokratna pomoć umirovljenicima	650.000,00	393.829,31
2. Poklon paketi djeci O.Š. „ Stjepan Radić“	25.000,00	20.000,00
3. Donacija udruzi umirovljenika	30.000,00	30.000,00
4. Donacija udruzi invalida	10.000,00	10.000,00
5. Donacija udruzi Hrvatski vitezovi – ratni veterani '91	28.000,00	28.000,00
6. Donacija udruzi HVIDR-a	5.000,00	5.000,00
7. Donacija edukacijom protiv raka	3.000,00	0,00
8. Donacija udruzi ADHD i JA	5.000,00	5.000,00
9. Donacija Općinskom Crvenom križu Dugo Selo	90.000,00	90.000,00
10. Donacija Patronažnoj službi – dojenačka hrana	15.000,00	15.000,00
11. Dar novorođenom djetetu	100.000,00	70.000,00
12. ostalo financiranje javnih potreba u socijali		
- Udruga antifašista	1.000,00	
- SUH	500,00	47.000,00
- HVRVI D. Selo	3.000,00	
- Centar Stančić (Žalig)	2.400,00	6.900,00
<b>UKUPNO</b>	<b>1.008.000,00</b>	<b>673.729,31</b>

### Članak 4.

Korisnici iz prethodnog članka podnose izvješće o utrošku sredstava Općinskom načelniku.

### Članak 5.

Izvršenje programa javnih potreba u socijalnoj skrbi stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Klasa: 402-04/16-01/89  
Urboj: 238/04-18-2  
Dugo Selo, 26.02.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Grabec v.r.

## I. 12. REPUBLIKA HRVATSKA ZAGREBAČKA ŽUPANIJA OPĆINA BRCKOVLJANI

Temeljem članka 108. Zakona o proračunu (N.N.87/8, 136/12 i 15/15), članka 2. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (N.N. 24/13), te temeljem članka 23. Statuta Općine Brckovljani (Sl. glasnik općine Brckovljani 01/18) Općinsko vijeće općine Brckovljani na svojoj 07. sjednici održanoj 26.02.2018. donosi

## Izveštaj o izvršenju proračuna Općine Brckovljani za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine

### Članak 1.

A. Račun prihoda i rashoda	
1. Prihodi	12.634.754,10
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	457.371,68
3. Rashodi poslovanja	14.345.629,15
4. Rashodi od nefinancijske imovine	260.660,55
5. Razlika –manjak	1.514.163,92
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	-

7. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	31.900,00
8. Razlika- manjak	-31.900,00
<b>B. 9. Višak prihoda prethodnih godina</b>	<b>2.184.667,70</b>
10. Manjak tekuće godine (5+8)	1.546.063,92
<b>UKUPAN VIŠAK</b>	
<b>-RASPOLOŽIV U NAREDNOM RAZDOBLJU</b>	<b>638.603,78</b>

### Članak 2.

Višak prihoda raspoloživ u narednom razdoblju u iznosu 638.603,78 kuna služit će za pokriće tekućih rashoda i izdataka u budućem razdoblju.

### Članak 3.

Izvršenje proračuna iskazano je u Općem dijelu proračuna koji čine Račun prihoda i rashoda te račun financiranja i Posebnom dijelu proračuna po programskoj i ekonomskoj klasifikaciji, kako slijedi:

Klasa: 400-05/18-01/04  
Ur.broj: 238/04-18-1  
Dugo Selo, 26.02.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Brckovljani  
Božo Graberec v.r.

Izvršenje proračuna za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine.

	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
1. Prihodi	13.577.500,00	13.577.500,00	12.634.754,10	93.06%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	541.484,56	541.484,56	457.371,68	84.47%
3. Rashodi poslovanja	16.005.500,00	16.005.500,00	14.345.629,15	89.63%
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu	262.600,00	262.600,00	260.660,55	99.26%
5. Razlika - manjak	-2.149.115,44	-2.149.115,44	-1.514.163,92	70.46%
<b>B. RAPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
<b>C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA</b>				
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0.00%
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	31.900,00	31.900,00	31.900,00	100.00%
8. Neto zaduživanje	-31.900,00	-31.900,00	-31.900,00	100.00%
9. RAZLIKA	-2.181.015,44	-2.181.015,44	-1.546.063,92	70.89%

- OPĆI DIO - Račun prihoda

Za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Sveukupno prihodi:		Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./ tek.god.	Indeks
			Ostvareno 2016.	Planirano 2017.					
6		Prihodi poslovanja	(1) 5.831.250,16	(2) 13.577.500,00	(3)	(4) 12.634.754,10	(4/1) 216,67	(4/2) 93,06	
61		Prihodi od poreza	3.407.571,66	7.150.500,00		6.478.105,49	190,11	90,60	
611		Porez i prirez na dohodak	3.207.486,21	6.520.500,00		5.900.446,84	183,96	90,49	
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamo	2.902.971,54	5.840.000,00		5.646.509,38	194,51	96,69	
6112		Porez i prirez na dohodak od	203.302,72	530.000,00		530.471,22	260,93	100,09	
6113		Porez i prirez na dohodak od imovine	94.226,91	150.000,00		157.158,24	166,79	104,77	
6115		Porez i prirez na dohodak po godišnjo	6.985,04	500,00		-433.692,00	-6.208,87	-86.738,	
613		Porezi na imovinu	163.463,33	540.000,00		495.044,38	302,85	91,67	
6131		Stalni porezi na nepokretnu imovinu	40.401,62	240.000,00		224.756,55	556,31	93,65	
6134		Povremeni porezi na imovinu	123.061,71	300.000,00		270.287,83	219,64	90,10	
614		Porezi na robu i usluge	36.622,12	90.000,00		82.614,27	225,59	91,79	
6142		Porez na promet	31.999,35	80.000,00		73.002,92	228,14	91,25	
6145		Porezi na korištenje dobara ili	4.622,77	10.000,00		9.611,35	207,91	96,11	
616		Ostali prihodi od poreza	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
6163		Ostali neraspoređeni prihodi od porez	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i	0,00	1.044.000,00		877.408,00	0,00	84,04	
633		Pomoći iz proračuna	0,00	944.000,00		777.408,00	0,00	82,35	
6331		Tekuće pomoći proračunu iz drugih pr	0,00	24.000,00		57.408,00	0,00	239,20	
6332		Kapitalne pomoći proračunu iz drugih	0,00	920.000,00		720.000,00	0,00	78,26	
634		Pomoći od izvanproračunskih korisnik	0,00	100.000,00		100.000,00	0,00	100,00	
6342		Kapitalne pomoći od izvanproračunsk	0,00	100.000,00		100.000,00	0,00	100,00	

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2016.		Planirano izvorno		Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./ tek. god.		Indeks
			(1)	(2)	(3)	(4)			(4/1)	(4/2)	
	638	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	64	Prihodi od imovine	418.697,33	1.206.000,00	1.206.000,00	1.360.635,39	324,97	112,82			
	641	Prihodi od financijske imovine	10.515,22	1.000,00	1.000,00	528,72	5,03	52,87			
	6413	Kamate na oročena sredstva i depoziti	10.515,22	1.000,00	1.000,00	528,72	5,03	52,87			
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	408.182,11	1.205.000,00	1.205.000,00	1.360.106,67	333,21	112,87			
	6421	Naknade za koncesije	227.658,97	270.000,00	270.000,00	365.356,15	160,48	135,32			
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imo	143.009,66	870.000,00	870.000,00	843.402,80	589,75	96,94			
	6423	Naknada za korištenje nefinancijske i	37.513,48	65.000,00	65.000,00	151.347,72	403,45	232,84			
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih	1.999.905,17	4.177.000,00	4.177.000,00	3.918.605,22	195,94	93,81			
	651	Upravne i administrativne pristojbe	167.152,09	430.000,00	430.000,00	407.542,28	243,82	94,78			
	6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe	167.152,09	430.000,00	430.000,00	407.542,28	243,82	94,78			
	652	Prihodi po posebnim propisima	131.779,33	387.000,00	387.000,00	348.242,99	264,26	89,99			
	6522	Prihodi vodnog gospodarstva	18.634,69	40.000,00	40.000,00	32.254,88	173,09	80,64			
	6524	Doprinosi za šume	84.298,41	70.000,00	70.000,00	51.282,13	60,83	73,26			
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	28.846,23	277.000,00	277.000,00	264.705,98	917,64	95,56			
	653	Komunalni doprinosi i naknade	1.700.973,75	3.360.000,00	3.360.000,00	3.162.819,95	185,94	94,13			
	6531	Komunalni doprinosi	984.183,65	1.960.000,00	1.960.000,00	1.775.799,33	180,43	90,60			
	6532	Komunalne naknade	706.377,60	1.400.000,00	1.400.000,00	1.387.020,62	196,36	99,07			
	6533	Naknade za priključak	10.412,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	681	Kazne i upravne mjere	5.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	6819	Ostale kazne	5.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovi	171.375,35	541.484,56	541.484,56	457.371,68	266,88	84,47			

Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2016.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./ tek.god.	Indeks
			(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene	154.742,19	521.484,56		438.774,82	283,55	84,14
	711	Prihodi od prodaje materijalne	154.742,19	521.484,56		438.774,82	283,55	84,14
	7111	Zemljište	154.742,19	521.484,56		438.774,82	283,55	84,14
	72	Prihodi od prodaje proizvedene	16.633,16	20.000,00		18.596,86	111,81	92,98
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objek	16.633,16	20.000,00		18.596,86	111,81	92,98
	7211	Stambeni objekti	16.633,16	20.000,00		18.596,86	111,81	92,98
	7214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00

OPĆI DIO- Račun rashoda

Za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Sveukupno rashodi:			Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind,preth./ tek.god.	Indeks
		Ostvareno 2016.	(1)	(2)					
3	Rashodi poslovanja	4.063.803,85	4.063.803,85	16.005.500,00	16.300.000,00	14.345.629,15	353,01	89,63	
31	Rashodi za zaposlene	536.543,58	536.543,58	1.323.500,00	1.264.677,07	235,71	95,56		
311	Plaće (Bruto)	446.719,21	446.719,21	1.138.000,00	1.083.800,65	242,61	95,24		
3111	Plaće za redovan rad	446.719,21	446.719,21	1.138.000,00	1.083.800,65	242,61	95,24		
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.200,00	18.200,00	37.000,00	35.850,00	196,98	96,89		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.200,00	18.200,00	37.000,00	35.850,00	196,98	96,89		
313	Doprinosi na plaće	71.624,37	71.624,37	148.500,00	145.026,42	202,48	97,66		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	64.545,33	64.545,33	134.000,00	130.691,57	202,48	97,53		
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenost	7.079,04	7.079,04	14.500,00	14.334,85	202,50	98,86		
32	Materijalni rashodi	1.085.686,05	1.085.686,05	3.180.800,00	2.649.141,82	244,01	83,29		
321	Naknade troškova zaposlenima	34.566,00	34.566,00	74.200,00	68.492,00	198,15	92,31		
3211	Službena putovanja	11.062,00	11.062,00	23.000,00	17.360,00	156,93	75,48		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	19.604,00	19.604,00	48.100,00	48.032,00	245,01	99,86		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.900,00	3.900,00	3.100,00	3.100,00	79,49	100,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	356.931,85	356.931,85	474.500,00	454.521,72	127,34	95,79		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	17.715,53	17.715,53	43.000,00	37.674,61	212,66	87,62		
3223	Energija	336.093,58	336.093,58	428.500,00	414.797,83	123,42	96,80		
3225	Sitni inventar i auto gume	3.122,74	3.122,74	3.000,00	2.049,28	65,62	68,31		
323	Rashodi za usluge	494.922,68	494.922,68	2.057.700,00	1.686.777,17	340,82	81,97		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.817,97	24.817,97	51.000,00	48.528,58	195,54	95,15		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	131.426,01	131.426,01	825.200,00	676.253,63	514,55	81,95		

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno 2016.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./ tek. god.	Indeks
		(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
3233	Usluge promidžbe i informiranja	64.834,91	180.000,00		164.065,87	253,05	91,15
3234	Komunalne usluge	104.261,69	736.200,00		645.801,94	619,40	87,72
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	55.250,00	150.000,00		70.385,01	127,39	46,92
3237	Intelektualne i osobne usluge	78.320,35	82.300,00		50.738,39	64,78	61,65
3238	Računalne usluge	35.593,75	23.000,00		21.500,00	60,40	93,48
3239	Ostale usluge	418,00	10.000,00		9.503,75	2.273,62	95,04
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	199.265,52	574.400,00		439.350,93	220,49	76,49
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,	40.649,06	83.300,00		74.847,61	184,13	89,85
3292	Premije osiguranja	2.746,32	3.700,00		3.661,76	133,33	98,97
3293	Reprezentacija	18.609,00	50.000,00		36.177,65	194,41	72,36
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	137.261,14	437.400,00		324.663,91	236,53	74,23
34	Financijski rashodi	12.581,65	46.000,00		44.832,61	356,33	97,46
343	Ostali financijski rashodi	12.581,65	46.000,00		44.832,61	356,33	97,46
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.581,65	46.000,00		44.832,61	356,33	97,46
35	Subvencije	1.255.761,93	6.898.200,00		6.587.527,91	524,58	95,50
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.252.161,93	6.888.200,00		6.581.177,91	525,59	95,54
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.252.161,93	6.888.200,00		6.581.177,91	525,59	95,54
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrt	3.600,00	10.000,00		6.350,00	176,39	63,50
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	3.600,00	10.000,00		6.350,00	176,39	63,50
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	632.934,88	2.728.000,00		2.368.980,73	374,29	86,84
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	632.934,88	2.728.000,00		2.368.980,73	374,29	86,84
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	632.934,88	1.803.000,00		1.543.336,26	243,84	85,60
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	925.000,00		825.644,47	0,00	89,26
38	Ostali rashodi	540.295,76	1.829.000,00		1.430.469,01	264,76	78,21

Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno 2016.			Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./ tek.god. (4/1)	Indeks (4/2)	
		(1)	(2)	(3)						(4)
381	Tekuće donacije	540.295,76	1.819.000,00			1.430.469,01	264,76	78,64		
3811	Tekuće donacije u novcu	540.295,76	1.819.000,00			1.430.469,01	264,76	78,64		
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
385		0,00	10.000,00			0,00	0,00	0,00		
3859		0,00	10.000,00			0,00	0,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.831,25	262.600,00			260.660,55	533,80	99,26		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	24.500,00	184.000,00			182.723,05	745,81	99,31		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	163.000,00			162.023,05	0,00	99,40		
4111	Zemljište	0,00	163.000,00			162.023,05	0,00	99,40		
412	Nematerijalna imovina	24.500,00	21.000,00			20.700,00	84,49	98,57		
4126	Ostala nematerijalna imovina	24.500,00	21.000,00			20.700,00	84,49	98,57		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.331,25	78.600,00			77.937,50	320,32	99,16		
421	Građevinski objekti	0,00	65.000,00			64.375,00	0,00	99,04		
4212	Poslovni objekti	0,00	65.000,00			64.375,00	0,00	99,04		
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00		
422	Postrojenja i oprema	24.331,25	13.600,00			13.562,50	55,74	99,72		
4221	Uredska oprema i namještaj	24.331,25	13.600,00			13.562,50	55,74	99,72		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	31.900,00			31.900,00	0,00	100,00		
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	31.900,00			31.900,00	0,00	100,00		
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	31.900,00			31.900,00	0,00	100,00		
5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih prorač	0,00	31.900,00			31.900,00	0,00	100,00		
OPĆI DIO - Račun zaduživanja										
Za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.										
Izvor fin.	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno 2016.			Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./ tek.god. (4/1)	Indeks (4/2)
			(1)	(2)	(3)					
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu	31.850,00	31.900,00			31.900,00	100,16	100,00	
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih k	31.850,00	31.900,00			31.900,00	100,16	100,00	
	547	Otplata glavnice primljenih zajmova	31.850,00	31.900,00			31.900,00	100,16	100,00	
	5472	Otplata glavnice primljenih zajmova	31.850,00	31.900,00			31.900,00	100,16	100,00	

## POSEBNI DIO - programska klasifikacija

Za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017.

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Ukupno rashodi/izdaci:			Ostvareno	Indeks
				Planirano izvorno	Planirano tekuće	(3)		
				(1)	(2)	(3)	(3/2)	
Razdjel: 001, Jedinствeni upravni odjel				16.300.000,00	16.300.000,00	14.638.189,70	89,80	
Glava: 01, Općina Brckovljani				16.300.000,00	16.300.000,00	14.638.189,70	89,80	
Program: 1001, Adm. poslovi i op. usluge javne upr.				2.901.900,00	2.901.900,00	2.627.168,80	90,53	
Aktivnost: A100001, Plaće i naknade tr. zaposlenima				<b>1.397.700,00</b>	<b>1.397.700,00</b>	<b>1.333.169,07</b>	<b>95,38</b>	
0001,0002,0	3	Rashodi poslovanja	0111	1.397.700,00	1.397.700,00	1.333.169,07	95,38	
0001,0002,0	31	Rashodi za zaposlene	0111	1.323.500,00	1.323.500,00	1.264.677,07	95,56	
0001	311	Plaće (Bruto)	0111	1.138.000,00	1.138.000,00	1.083.800,65	95,24	
0001	3111	Plaće za redovan rad	0111	1.138.000,00	1.138.000,00	1.083.800,65	95,24	
0002	312	Ostali rashodi za zaposlene	0111	37.000,00	37.000,00	35.850,00	96,89	
0002	3121	Ostali rashodi za zaposlene	0111	37.000,00	37.000,00	35.850,00	96,89	
0003,0004	313	Doprinosi na plaće	0111	148.500,00	148.500,00	145.026,42	97,66	
0003	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0111	134.000,00	134.000,00	130.691,57	97,53	
0004	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenost	0111	14.500,00	14.500,00	14.334,85	98,86	
0005,0006,0	32	Materijalni rashodi	0111	74.200,00	74.200,00	68.492,00	92,31	
0005,0006,0	321	Naknade troškova zaposlenima	0111	74.200,00	74.200,00	68.492,00	92,31	
0005	3211	Službena putovanja	0111	23.000,00	23.000,00	17.360,00	75,48	
0006	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0111	48.100,00	48.100,00	48.032,00	99,86	
0007	3213	Sitručno usavršavanje zaposlenika	0111	3.100,00	3.100,00	3.100,00	100,00	
Aktivnost: A100002, Materijal i energija				<b>114.000,00</b>	<b>114.000,00</b>	<b>94.294,49</b>	<b>82,71</b>	
0008,0009,0	3	Rashodi poslovanja	0412,043 2,0434,0 435	114.000,00	114.000,00	94.294,49	82,71	
0008,0009,0	32	Materijalni rashodi	0412,043 2,0434,0 435	114.000,00	114.000,00	94.294,49	82,71	
0008,0009,0	322	Rashodi za materijal i energiju	0412,043 2,0434,0 435	114.000,00	114.000,00	94.294,49	82,71	
0008,0009,0	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0412	43.000,00	43.000,00	37.674,61	87,62	
0011,0013,0	3223	Energija	0432,043 4,0435	68.000,00	68.000,00	54.570,60	80,25	
0015	3225	Sitni inventar i auto gume	0412	3.000,00	3.000,00	2.049,28	68,31	

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno (1)	Planirano tekuće (2)	Ostvareno (3)	Indeks (3/2)
<b>Aktivnost: A100003, Usluge</b>							
0016,0017,0	3	Rashodi poslovanja	0111,011 2,0412,0 460,0510 ,0760,08 30	412.900,00	412.900,00	359.013,31	86,95
0016,0017,0	32	Materijalni rashodi	0111,041 2,0460,0 510,0760 ,0830	366.900,00	366.900,00	314.180,70	85,63
0016,0017,0	323	Rashodi za usluge	0412,046 0,0510,0 760,0830	363.200,00	363.200,00	310.518,94	85,50
0016,0017	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0460	51.000,00	51.000,00	48.528,58	95,15
0018	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0412	20.000,00	20.000,00	19.054,09	95,27
0023	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0830	180.000,00	180.000,00	164.065,87	91,15
0024,0025	3234	Komunalne usluge	0412,051 0	4.200,00	4.200,00	3.883,26	92,46
0034,0035,0	3237	Intelektualne i osobne usluge	0412	75.000,00	75.000,00	43.983,39	58,64
0041	3238	Računalne usluge	0412	23.000,00	23.000,00	21.500,00	93,48
0042,0159	3239	Ostale usluge	0412,076 0	10.000,00	10.000,00	9.503,75	95,04
0046	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	3.700,00	3.700,00	3.661,76	98,97
0046	3292	Premije osiguranja	0111	3.700,00	3.700,00	3.661,76	98,97
0054	34	Financijski rashodi	0112	46.000,00	46.000,00	44.832,61	97,46
0054	343	Ostali financijski rashodi	0112	46.000,00	46.000,00	44.832,61	97,46
0054	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0112	46.000,00	46.000,00	44.832,61	97,46
<b>Aktivnost: A100004, Nabavka opreme</b>							
0078,0134	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0490	13.600,00	13.600,00	13.562,50	99,72
0078,0134	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0490	13.600,00	13.600,00	13.562,50	99,72
0078,0134	422	Postrojenja i oprema	0490	13.600,00	13.600,00	13.562,50	99,72
0078,0134	4221	Uredska oprema i namještaj	0490	13.600,00	13.600,00	13.562,50	99,72
<b>Aktivnost: A100005, Ostali troškovi upravnog odjela</b>							
0050,0052,0	3	Rashodi poslovanja	0412	640.400,00	640.400,00	527.354,10	82,35
0050,0052,0	32	Materijalni rashodi	0412	247.400,00	247.400,00	135.913,84	54,94
0050,0052,0	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0412	247.400,00	247.400,00	135.913,84	54,94
0050,0052,0	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0412	247.400,00	247.400,00	135.913,84	54,94
0075,0076	35	Subvencije	0412	393.000,00	393.000,00	391.440,26	99,60

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno (1)	Planirano tekuće (2)	Ostvareno (3)	Indeks (3/2)
0075,0076	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0412	393.000,00	393.000,00	391.440,26	99,60
0075,0076	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0412	393.000,00	393.000,00	391.440,26	99,60
Aktivnost: A100006, Nankade i reprezentacije				<b>323.300,00</b>	<b>323.300,00</b>	<b>299.775,33</b>	<b>92,72</b>
0043,0045,0	3	Rashodi poslovanja	0111,041 2	323.300,00	323.300,00	299.775,33	92,72
0043,0045,0	32	Materijalni rashodi	0111,041 2	323.300,00	323.300,00	299.775,33	92,72
0043,0045,0	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111,041 2	323.300,00	323.300,00	299.775,33	92,72
0043,0045	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,	0111	83.300,00	83.300,00	74.847,61	89,85
0047	3293	Reprezentacija	0111	50.000,00	50.000,00	36.177,65	72,36
0048,0049,0	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0412	190.000,00	190.000,00	188.750,07	99,34
Program: 1002, Prometna infrastruktura				<b>2.071.900,00</b>	<b>2.071.900,00</b>	<b>1.917.462,09</b>	<b>92,55</b>
Aktivnost: A100001, Održavanje cesta i javna rasvjeta				<b>1.258.700,00</b>	<b>1.258.700,00</b>	<b>1.113.010,87</b>	<b>88,43</b>
0012,0019,0	3	Rashodi poslovanja	0640,066 0	1.258.700,00	1.258.700,00	1.113.010,87	88,43
0012,0019,0	32	Materijalni rashodi	0640,066 0	1.258.700,00	1.258.700,00	1.113.010,87	88,43
0012	322	Rashodi za materijal i energiju	0640	360.500,00	360.500,00	360.227,23	99,92
0012	3223	Energija	0640	360.500,00	360.500,00	360.227,23	99,92
0019,0020,0	323	Rashodi za usluge	0640,066 0	898.200,00	898.200,00	752.783,64	83,81
0019,0020,0	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0640,066 0	693.200,00	693.200,00	548.573,00	79,14
0027,0028	3234	Komunalne usluge	0640,066 0	205.000,00	205.000,00	204.210,64	99,61
0155	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0155	41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0155	412	Nematerijalna imovina	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0155	4126	Ostala nematerijalna imovina	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100001, Nerazvrstane ceste				<b>813.200,00</b>	<b>813.200,00</b>	<b>804.451,22</b>	<b>98,92</b>
0060,0068	3	Rashodi poslovanja	0660	813.200,00	813.200,00	804.451,22	98,92
0060,0068	35	Subvencije	0660	813.200,00	813.200,00	804.451,22	98,92
0060,0068	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	813.200,00	813.200,00	804.451,22	98,92
0060,0068	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	813.200,00	813.200,00	804.451,22	98,92
Program: 1003, Gospodarstvo				<b>6.515.900,00</b>	<b>6.515.900,00</b>	<b>6.136.965,06</b>	<b>94,18</b>
Aktivnost: A100002, Proširenja gospodarskih zona				<b>31.900,00</b>	<b>31.900,00</b>	<b>31.900,00</b>	<b>100,00</b>

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno (1)	Planirano tekuće (2)	Ostvareno (3)	Indeks (3/2)
0126	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0490	0,00	0,00	0,00	0,00
0126	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0490	0,00	0,00	0,00	0,00
0126	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0490	0,00	0,00	0,00	0,00
0126	4111	Zemljište	0490	0,00	0,00	0,00	0,00
0135	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0412	31.900,00	31.900,00	31.900,00	100,00
0135	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0412	31.900,00	31.900,00	31.900,00	100,00
0135	547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0412	31.900,00	31.900,00	31.900,00	100,00
0135	5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih prorač	0412	31.900,00	31.900,00	31.900,00	100,00
Aktivnost: A100003, Groblja i zelene površine				<b>262.000,00</b>	<b>262.000,00</b>	<b>185.756,00</b>	<b>70,90</b>
0026,0031,0	3	Rashodi poslovanja	0660	262.000,00	262.000,00	185.756,00	70,90
0026,0031,0	32	Materijalni rashodi	0660	262.000,00	262.000,00	185.756,00	70,90
0026,0031,0	323	Rashodi za usluge	0660	262.000,00	262.000,00	185.756,00	70,90
0026,0031,0	3234	Komunalne usluge	0660	262.000,00	262.000,00	185.756,00	70,90
Aktivnost: A100004, Društvena infrastruktura				<b>312.000,00</b>	<b>312.000,00</b>	<b>307.624,58</b>	<b>98,60</b>
0029,0112,0	3	Rashodi poslovanja	0660	312.000,00	312.000,00	307.624,58	98,60
0029,0112,0	32	Materijalni rashodi	0660	312.000,00	312.000,00	307.624,58	98,60
0029,0112,0	323	Rashodi za usluge	0660	312.000,00	312.000,00	307.624,58	98,60
0112	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	112.000,00	112.000,00	108.626,54	96,99
0029,0141	3234	Komunalne usluge	0660	200.000,00	200.000,00	198.998,04	99,50
0154	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0154	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0154	412	Nematerijalna imovina	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0154	4126	Ostala nematerijalna imovina	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100002, Infrastruktura u gospodarskoj zoni				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0059,0061,0	3	Rashodi poslovanja	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0059,0061,0	35	Subvencije	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0059,0061,0	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0059,0061,0	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100003, Izgradnja groblja				<b>249.200,00</b>	<b>249.200,00</b>	<b>247.747,67</b>	<b>99,42</b>
0062,0157	3	Rashodi poslovanja	0660	86.200,00	86.200,00	85.724,62	99,45
0062,0157	35	Subvencije	0660	86.200,00	86.200,00	85.724,62	99,45
0062,0157	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	86.200,00	86.200,00	85.724,62	99,45
0062,0157	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	86.200,00	86.200,00	85.724,62	99,45
0142	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	163.000,00	163.000,00	162.023,05	99,40
0142	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0660	163.000,00	163.000,00	162.023,05	99,40
0142	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0660	163.000,00	163.000,00	162.023,05	99,40
0142	4111	Zemljište	0660	163.000,00	163.000,00	162.023,05	99,40
Kapitalni projekt: K100004, Izgradnja društvene infrastrukture				<b>5.606.800,00</b>	<b>5.606.800,00</b>	<b>5.310.356,81</b>	<b>94,71</b>

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno (1)	Planirano tekuće (2)	Ostvareno (3)	Indeks (3/2)
0065,0066,0	3	Rashodi poslovanja	0660	5.541.800,00	5.541.800,00	5.245.981,81	94,66
0065,0066,0	35	Subvencije	0660	5.541.800,00	5.541.800,00	5.245.981,81	94,66
0065,0066,0	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	5.541.800,00	5.541.800,00	5.245.981,81	94,66
0065,0066,0	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	5.541.800,00	5.541.800,00	5.245.981,81	94,66
0158	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	65.000,00	65.000,00	64.375,00	99,04
0158	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	65.000,00	65.000,00	64.375,00	99,04
0158	421	Građevinski objekti	0620	65.000,00	65.000,00	64.375,00	99,04
0158	4212	Poslovni objekti	0620	65.000,00	65.000,00	64.375,00	99,04
Kapitalni projekt: K100005, Izgradnja vodovoda i plinovoda				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0058,0073	3	Rashodi poslovanja	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0058,0073	35	Subvencije	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0058,0073	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0058,0073	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100006, Izgradnja kanalizacije				<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>53.580,00</b>	<b>99,22</b>
0055,0056,0	3	Rashodi poslovanja	0620,066	54.000,00	54.000,00	53.580,00	99,22
0055,0056,0	35	Subvencije	0620,066	54.000,00	54.000,00	53.580,00	99,22
0055,0056,0	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0620,066	54.000,00	54.000,00	53.580,00	99,22
0055,0056,0	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0620,066	54.000,00	54.000,00	53.580,00	99,22
0146	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0146	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0146	421	Građevinski objekti	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
0146	4214	Ostali građevinski objekti	0660	0,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1004, Prost. uređenje i unapred. stanovanja				<b>28.300,00</b>	<b>28.300,00</b>	<b>27.455,00</b>	<b>97,01</b>
Aktivnost: A100001, Prost. planiranje, širokopojasna infrastr. i geod. poslovi				<b>28.300,00</b>	<b>28.300,00</b>	<b>27.455,00</b>	<b>97,01</b>
0036,0037,0	3	Rashodi poslovanja	0490,066	7.300,00	7.300,00	6.755,00	92,53
0036,0037,0	32	Materijalni rashodi	0490,066	7.300,00	7.300,00	6.755,00	92,53
0036,0037,0	323	Rashodi za usluge	0490,066	7.300,00	7.300,00	6.755,00	92,53
0036,0037,0	3237	Intelektualne i osobne usluge	0490,066	7.300,00	7.300,00	6.755,00	92,53
0128,0130,0	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0660	21.000,00	21.000,00	20.700,00	98,57

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno	Planirano tekuće		Ostvareno	Indeks
					(1)	(2)		
0128,0130,0	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0660	21.000,00	21.000,00	20.700,00	98,57	
0128,0130,0	412	Nematerijalna imovina	0660	21.000,00	21.000,00	20.700,00	98,57	
0128,0130,0	4126	Ostala nematerijalna imovina	0660	21.000,00	21.000,00	20.700,00	98,57	
Program: 1005, Zaštita i očuvanje prirode i okoliša				215.000,00	215.000,00	123.339,01	57,37	
Aktivnost: A100001, Zbrinjavanje otpada				215.000,00	215.000,00	123.339,01	57,37	
0030,0032,0	3	Rashodi poslovanja	0510,076 0	215.000,00	215.000,00	123.339,01	57,37	
0030,0032,0	32	Materijalni rashodi	0510,076 0	215.000,00	215.000,00	123.339,01	57,37	
0030,0032,0	323	Rashodi za usluge	0510,076 0	215.000,00	215.000,00	123.339,01	57,37	
0030,0145	3234	Komunalne usluge	0510	65.000,00	65.000,00	52.954,00	81,47	
0032,0033	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0510,076 0	150.000,00	150.000,00	70.385,01	46,92	
Kapitalni projekt: K100007, Izgradnja reciklažnog dvorišta				0,00	0,00	0,00	0,00	
0137	3	Rashodi poslovanja	0510	0,00	0,00	0,00	0,00	
0137	35	Subvencije	0510	0,00	0,00	0,00	0,00	
0137	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0510	0,00	0,00	0,00	0,00	
0137	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0510	0,00	0,00	0,00	0,00	
Program: 1006, Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov				16.000,00	16.000,00	12.350,00	77,19	
Aktivnost: A100001, Subvencioniranje UO krava i štede od el. nepog.				16.000,00	16.000,00	12.350,00	77,19	
0077,0080,0	3	Rashodi poslovanja	0421	16.000,00	16.000,00	12.350,00	77,19	
0077,0143	35	Subvencije	0421	10.000,00	10.000,00	6.350,00	63,50	
0077,0143	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrt	0421	10.000,00	10.000,00	6.350,00	63,50	
0077,0143	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0421	10.000,00	10.000,00	6.350,00	63,50	
0080	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0421	0,00	0,00	0,00	0,00	
0080	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0421	0,00	0,00	0,00	0,00	
0080	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0421	0,00	0,00	0,00	0,00	
0124,0160	38	Ostali rashodi	0421	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	
0124	381	Tekuće donacije	0421	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	
0124	3811	Tekuće donacije u novcu	0421	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	
0160	383	Kazne, penali i naknade štete	0421	0,00	0,00	0,00	0,00	
0160	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0421	0,00	0,00	0,00	0,00	
Program: 1007, Socijalna skrb				1.878.000,00	1.878.000,00	1.479.373,78	78,77	
Aktivnost: A100001, Naknade				1.645.000,00	1.645.000,00	1.289.473,78	78,39	

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno (1)	Planirano tekuće (2)	Ostvareno (3)	Indeks (3/2)
0079,0082,0	3	Rashodi poslovanja	0911,091 2,0922,1 070	1.645.000,00	1.645.000,00	1.289.473,78	78,39
0079,0082,0	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0911,091 2,0922,1 070	1.645.000,00	1.645.000,00	1.289.473,78	78,39
0079,0082,0	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0911,091 2,0922,1 070	1.645.000,00	1.645.000,00	1.289.473,78	78,39
0079,0083	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0912,107 0	720.000,00	720.000,00	463.829,31	64,42
0082,0084,0	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0911,091 2,0922,1 070	925.000,00	925.000,00	825.644,47	89,26
<b>Aktivnost: A100002, Dotacije za potrebe socijale</b>				<b>233.000,00</b>	<b>233.000,00</b>	<b>189.900,00</b>	<b>81,50</b>
0086,0088,0	3	Rashodi poslovanja	0760,091 2,1012,1 040,1070 ,1090	233.000,00	233.000,00	189.900,00	81,50
0086,0088,0	38	Ostali rashodi	0760,091 2,1012,1 040,1070 ,1090	233.000,00	233.000,00	189.900,00	81,50
0086,0088,0	381	Tekuće donacije	0760,091 2,1012,1 040,1070 ,1090	233.000,00	233.000,00	189.900,00	81,50
0086,0088,0	3811	Tekuće donacije u novcu	0760,091 2,1012,1 040,1070 ,1090	233.000,00	233.000,00	189.900,00	81,50
<b>Program: 1008, Obrazovanje</b>				<b>1.390.000,00</b>	<b>1.390.000,00</b>	<b>1.225.446,40</b>	<b>88,16</b>
<b>Aktivnost: A100001, Sufinanc. predškolskog odgoja</b>				<b>1.020.000,00</b>	<b>1.020.000,00</b>	<b>1.017.117,39</b>	<b>99,72</b>
0081	3	Rashodi poslovanja	0911	1.020.000,00	1.020.000,00	1.017.117,39	99,72
0081	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0911	1.020.000,00	1.020.000,00	1.017.117,39	99,72
0081	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0911	1.020.000,00	1.020.000,00	1.017.117,39	99,72
0081	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0911	1.020.000,00	1.020.000,00	1.017.117,39	99,72

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno (1)	Planirano tekuće (2)	Ostvareno (3)	Indeks (3/2)
<b>Aktivnost: A100002, Sufinanciranje potreba u osnovnom školstvu</b>							
0110,0121	3	Rashodi poslovanja	0912	370.000,00	370.000,00	208.329,01	56,31
0110,0121	38	Ostali rashodi	0912	370.000,00	370.000,00	208.329,01	56,31
0110,0121	381	Tekuće donacije	0912	370.000,00	370.000,00	208.329,01	56,31
0110,0121	3811	Tekuće donacije u novcu	0912	370.000,00	370.000,00	208.329,01	56,31
<b>Program: 1009, Zdravstvena zaštita</b>							
<b>Aktivnost: A100001, Sufinanciranje hitne medicinske pomoći</b>							
0136	3	Rashodi poslovanja	0760	63.000,00	63.000,00	62.389,56	99,03
0136	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0760	63.000,00	63.000,00	62.389,56	99,03
0136	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0760	63.000,00	63.000,00	62.389,56	99,03
0136	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0760	63.000,00	63.000,00	62.389,56	99,03
<b>Program: 1010, Kultura, religija i šport</b>							
<b>Aktivnost: A100001, Financiranje potreba u kulturi</b>							
0085,0090,0	3	Rashodi poslovanja	0421,082 0,0830,0 860,1040 ,1090	310.000,00	310.000,00	253.500,00	81,77
0085,0090,0	38	Ostali rashodi	0421,082 0,0830,0 860,1040 ,1090	310.000,00	310.000,00	253.500,00	81,77
0085,0090,0	381	Tekuće donacije	0421,082 0,0830,0 860,1040 ,1090	310.000,00	310.000,00	253.500,00	81,77
0085,0090,0	3811	Tekuće donacije u novcu	0421,082 0,0830,0 860,1040 ,1090	310.000,00	310.000,00	253.500,00	81,77
<b>Aktivnost: A100002, Financiranje športskih udruga</b>							
0104,0105,0	3	Rashodi poslovanja	0860	275.000,00	275.000,00	247.000,00	89,82
0104,0105,0	38	Ostali rashodi	0860	275.000,00	275.000,00	247.000,00	89,82
0104,0105,0	381	Tekuće donacije	0860	275.000,00	275.000,00	247.000,00	89,82
0104,0105,0	3811	Tekuće donacije u novcu	0860	275.000,00	275.000,00	247.000,00	89,82
<b>Aktivnost: A100003, Financiranje vjerskih zajednica</b>							
0089	3	Rashodi poslovanja	0840	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Planirano izvorno (1)	Planirano tekuće (2)	Ostvareno (3)	Indeks (3/2)
0089	38	Ostali rashodi	0840	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
0089	381	Tekuće donacije	0840	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
0089	3811	Tekuće donacije u novcu	0840	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Program: 1011, Javna sigurnost				<b>595.000,00</b>	<b>595.000,00</b>	<b>502.125,00</b>	<b>84,39</b>
Aktivnost: A100001, Financiranje potreba u vatrogastvu				<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>497.125,00</b>	<b>92,06</b>
0112,0115,0	3	Rashodi poslovanja	0320	540.000,00	540.000,00	497.125,00	92,06
0112,0115,0	38	Ostali rashodi	0320	540.000,00	540.000,00	497.125,00	92,06
0112,0115,0	381	Tekuće donacije	0320	540.000,00	540.000,00	497.125,00	92,06
0112,0115,0	3811	Tekuće donacije u novcu	0320	540.000,00	540.000,00	497.125,00	92,06
Aktivnost: A100002, Financiranje civilne zaštite				<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>9,09</b>
0099,0123	3	Rashodi poslovanja	0360	55.000,00	55.000,00	5.000,00	9,09
0099,0123	38	Ostali rashodi	0360	55.000,00	55.000,00	5.000,00	9,09
0099,0123	381	Tekuće donacije	0360	55.000,00	55.000,00	5.000,00	9,09
0099,0123	3811	Tekuće donacije u novcu	0360	55.000,00	55.000,00	5.000,00	9,09
Program: 1012, Politički sustav				<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>13.615,00</b>	<b>68,08</b>
Aktivnost: A100001, Financiranje političkih stranaka				<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>13.615,00</b>	<b>68,08</b>
0087	3	Rashodi poslovanja	0360	20.000,00	20.000,00	13.615,00	68,08
0087	38	Ostali rashodi	0360	20.000,00	20.000,00	13.615,00	68,08
0087	381	Tekuće donacije	0360	20.000,00	20.000,00	13.615,00	68,08
0087	3811	Tekuće donacije u novcu	0360	20.000,00	20.000,00	13.615,00	68,08
Program: 1013, Pričuva				<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Aktivnost: A100001, Sredstva pričuve				<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor financiranja: 1, Opći prihodi i primici				10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
0125	3	Rashodi poslovanja	0412	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
0125	38	Ostali rashodi	0412	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
0125	385		0412	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
0125	3859		0412	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00

**Bilješke uz financijske izvještaje  
za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2017. godine**

**1. Izvještaj o zaduženju**

Tablica primljenog zajma i otplate

Naziv pravne osobe	Stanje zajma 01.01.2017.	Otplata glavnice	Primljeni zajmovi u 2017.	Stanje 31.12.2017.	Revalorizacija	Datum primanja i dospijeca
A.1 Tuzemni dugoročni zajam						
Zagrebačka županija	31.900,00	31.900,00	-	0	-	09.06.1998. - 30.06.2017.

**2. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe**

U toku 2017. godine nisu korištena sredstva proračunske zalihe.

**3. Izvještaj o danim državnim jamstvima**

U toku 2017. godine općina nije davala nikakova jamstva, kreditna pisma niti hipoteke.

**4. Višak prihoda**

Višak prihoda na kraju 2017. godine iznosi 638.603,78 kune, a sastoji se od manjka tekuće godine u iznosu od 1.546.063,92 kune i prenesenog viška iz prethodnih godina u iznosu od 2.184.667,70 kuna (2.181.015,44 + korekcija 3.652,26).

**5. Stanje novčanih sredstava**

31.12.2017. godine stanje žiro računa iznosilo je 867.513,05 kuna, a stanje blagajne 545,21 kunu.

**6. U sklopu pozicije ostali nespomenuti izdaci od većih izdataka knjiženi su:**

- Izrada tabli naziva ulica „Tisak Dada“	9.475,00 kn
- Valentino vez- kupnja zastavi Europske unije, Republike Hrvatske, Zagrebačke županije i općine	8.785,00 kn
- Nabava koševa za smeće- „Kova“	3.475,00 kn
- Proširenje javne rasvjete – „Levant“	9.925,00 kn
- Prometni elaborati	16.750,00 kn
- Isplata kredita po nagodbi zbog naslijeđene ošasne imovine	2.476,02 kn
- Isplata naknade štete od elementarnih nepogoda	33.408,00 kn

7. Pod odjeljkom 3512 je knjiženo **subvencioniranje trgovačkog društva Komunalno gospodarstvo Brckovljani d.o.o. i VIO ZŽ** za izvođenje radova na izgradnji komunalne infrastrukture. Subvencioniranje je vršeno na temelju ugovora o sufinanciranju sklopljenim između općine Brckovljani i Komunalnog gospodarstva Brckovljani d.o.o. za svaki objekat posebno.

Subvencioniranje izgradnje vođeno je kroz pojedinačne pozicije i to:

- Projektna dokumentacija (VIOZZ)	53.580,00 kn
- Subvencioniranje uređenja autobusnih kućica	43.200,00 kn
- Projekt mrtvačnice groblja Brckovljani	63.525,00 kn
- Izgradnja groblja	22.199,62 kn
- Subvencioniranje projekata izgradnje nogostupa	5.111.463,65 kn
- Asfaltiranje ulica i nasipavanje frezanim asfaltom	761.251,22 kn
- Održavanje i izgradnja ostale komunalne infrastrukture	134.518,16 kn
- Subvencioniranje mat. troškova	268.669,61 kn
- Subvencioniranje trošk. vanjskih usluga i režija	122.770,65 kn

**ukupno:** 6.581.177,91 kn

8. **Potraživanja** na dan 31.12.2017. iznose:

- potraživanja za porez na tvrtku	171.495,70 kn
- potraživanja za porez na kuće za odmor	232.534,64 kn
- potraživanja za porez na reklame	8.030,00 kn
- potraživanja za porez na potrošnju	124.947,34 kn
- potraživanja za porez na promet nekretnina	753.892,63 kn
- potraživanja za najam	3.507,06 kn
- potraživanja za komunalnu naknadu	783.576,19 kn
- potraživanja za grobnu	216.120,16 kn
- potraživanja za sufinanciranje groblja	24.052,72 kn
- potraživanja za šumski doprinos	13.992,11 kn
- potraživanja za naknadu za legalizaciju	31.416,08 kn
- potraživanja za komunalni doprinos	397.760,95 kn
- potraživanja za naknadu za priključenje	149.316,51 kn

**ukupno:** 2.853.488,92 kuna

9. **Stanje obveza** je na kraju izvještajnog razdoblja 57.881,00 kuna, sve to su materijalni rashodi, a najvećim djelom odnose se na isplatu štete od elementarne nepogode u iznosu 33.408,00 kuna, koja je uplaćena općini 29.12.2017., a korisnicima je isplaćena 03.01.2018.

Dugo Selo, 09.02.2018.

Voditelj računovodstva  
Mirjana Dokuš v.r.

Temeljem članka 16, 33., 34., i 108.st.5 Zakona o proračunu (N.N. 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 23. Statuta Općine Brckovljani (Sl. glasnik Općine Brckovljani broj 01/18.), Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 07. sjednici održanoj 26.02.2018. godine donosi:

**Izvršenje plana razvojnih programa za 2017. godinu**

**Članak 1.**

Planom razvojnih programa definira se financijsko izvršenje ciljeva i pokazatelja rezultata Općine Brckovljani povezanih s programskom i ekonomskom klasifikacijom proračuna.

**Članak 2.**

Glavni ciljevi razvojnog programa Općine Brckovljani su osiguravanje preduvjeta za razvoj općine, te osiguravanje najviših standarda u zadovoljavanju javnih potreba stanovništva u izgradnji komunalne infrastrukture i razvoju gospodarstva.

**Članak 3.**

Izvršenje Plana razvojnih programa razrađeno je u tablici s popisom programa, projekata, ciljeva i mjera povezanih s programskom i ekonomskom klasifikacijom proračuna sa visinom planiranih sredstava za 2017. godinu, te iznosima izvršenja.

**Članak 4.**

Ovo izvršenje plana objavit će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani, stupa na snagu 8. dan od dana objave.

Red. br.	Cilj Program Mjera Aktivnost	Konto	Naziv Konta	Planirano 2017.	Ostvareno 2017.	Pokazatelj rezultata	Ostvarena vrijednost
I	Cilj: Izgradnja i proširenje groblja P 1003 – Gospodarstvo Mjera 1.101 Sufinanciranje izgradnje groblja	3512111	Sufinanciranje izgradnje groblja Brekovljani i Lupoglav	22.200,00	22.199,62	Osigurana grobnna mjesta za ukope	Podmirena obveza iz 2016.godine
			Kupnja zemljišta za proširenje groblja	100.000,00	100.000,00	Osigurana zemlja za buduća grobnna mjesta	Kupljeno 5795m <sup>2</sup> zemlje
			Projekt i izgradnja mrtvačnice na groblju u Brekovljanima	64.000,00	63.525,00	Izrađen projekt i dobivena građevinska dozvola za novu mrtvačnicu	Projekt i građevinska dozvola
II	Cilj: Razvoj i sigurnost prometa P 1002- Prometna infrastruktura Mjera 2.102 Asfaltiranje i sanacija autobusnih kućica	3512106	Subvencija uređenja autobusnih kućica	43.200,00	43.200,00	Sigurno odvijanje prometa i zaštita putnika	Napravljene 4 autobusne kućice
			Asfaltiranje ulica	770.000,00	761.251,22		2.676 m ulica nasipano brušenim asfaltom (Zagrebačka ulica s

III	Cilj: Izgradnja infrastrukture u GZ P 1003- Gospodarstvo Mjera 3.103 Izmještanje trase vodovoda i plinovoda te izgradnja infrastrukture u GZ	3512113	Subvencioniranje izgradnje i uređenja kom. inf. u GZ	0,00	0,00	Povećanje stupnja izgrađenosti kom. inf. u gospodarskoj zoni	odvojcima u Lupoglavu, Trešnjevka, Dužica, Slavenska, Đuranov breg) 2.783 m asfaltirano vrućim asfaltom (Selska, Puranjska, Matije Gupca (Lupoglav), Kuntovec (Prikraj) S.Radića, V.Nazora, S. Kolara, Zelinski odvojak i 30.svibnja sve u Gračecu, A.Cesarca (Brekovljani) i Stančić kod zgrada
IV	Cilj: Održivo zbrinjavanje otpada P 1005- Zaštita i očuvanje prirode i okoliša Mjera: 4.104. Sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta	3512107	Izgradnja i uređenje reciklažnog dvorišta	0,00	0,00	Zbrinjavanje otpada na održiv i prihvatljiv način	/
V	Cilj: Izgradnja društvene infrastrukture P 1003- Gospodarstvo Mjera: 5.105 Sufinanciranje izgradnje nogostupa	3512114	Subvencioniranje projekata i izgradnje nogostupa	5.406.800,00	5.111.463,65	Sigurnost pješaka	Izgrađeno i preasfaltirano 4.677 metara nogostupa (Lupoglav, Gornja Greda, Prikraj, Gračec i Brekovljani S. Radića
		3512121	Održavanje i izgradnja ost.			Bolji uvjeti	Napravljena je oborinska odvodnja u Matoševoj ulici i

			komunalne infrastrukture	135.000,00	134.518,16	za život	Voćarskoj ulici i temeljna vanjska kanalizacija dječjeg vrtića, zacjevljena putna graba u Hrebincu, postavljeno 15 koševa za smeće i prometni znakovi, nabavljene klupe za mrtvačnicu, ograda na zavišetku nogostupa u Božjakovini
	421291		Izgradnja društvenog centra Brekovljani	65.000,00	64.375,00	Izgradnja društvenog centra	Izmjenjena građevinska dozvola i prijava na mjeru 7.4.1.
	3512127		Održavanje nogometnog igrališta u Božjakovini	0,00	0,00	Održavanje nogometnog terena	/
VI	3512104 3512128	Cilj: Izgradnja vodoopskrbnog i plinoopskrbnog sustava P 1003- Gospodarstvo Mjera: 6.106 Sufinanc. vodoopskrbnog i plinoopskrbnog sustava	Plinovod Vodovod	0,00 0,00	0,00 0,00	Bolja opskrbljenost građana vodom i plinom	/
VII	3512103	Cilj: Zbrinjavanje otpadnih voda P 1003- Gospodarstvo Mjera: 7.107 Izgradnja kanalizacije i dogradnja UPOV-a	VIOŽ- projektna dokumentacija za odvodnju	54.000,00	53.580,00	Omogućavanje građanima priključenje na kanalizaciju	Izvedbeni projekt jedinice za odvodnjavanje aktivnog mulja na UPOV Božjakovina
<b>Sveukupno:</b>				<b>6.660.200,00</b>	<b>6.354.112,65</b>		